

AÑO: 2024

1- Datos de la asignatura

Nombre *ORGANIZACIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN*

Código	BEI
--------	-----

Tipo (Marque con una X)

Nivel (Marque con una X)

Obligatoria	X
Optativa	

Área curricular a la que pertenece ÁREA GESTIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN

Departamento CIENCIA DE LA INFORMACIÓN

Carrera/s: BIBLIOTECARIO ESCOLAR

Ciclo o año de ubicación en la carrera/s TERCERO

Carga horaria asignada en el Plan de Estudios:

Total	96
Semanal	6

Distribución de la carga horaria (semanal) presencial de los alumnos:

Teóricas	Prácticas	Teórico - prácticas
3HS	3HS	-----

Relación docente - alumnos:

Cantidad estimada de alumnos inscriptos	Cantidad de docentes		Cantidad de comisiones		
	Profesores	Auxiliares	Teóricas	Prácticas	Teórico- Prácticas
200	1	2	4	4	

2- Composición del equipo docente (Ver instructivo):

Nº	Nombre y Apellido	Título/s
1.	María Segunda Varela	Prof. En Bibliotecología y Documentación
2.	Paula Carola Calo	Lic. En Bibliotecología y Documentación
3.	María Elena Estruch	Bibliotecaria Escolar

Nº	Cargo								Dedicación			Carácter			Cantidad de horas semanales dedicadas a: (*)					
	T	As	Adj	JTP	A1	A2	Ad	B	E	P	S	Reg.	Int.	Ot	Docencia		Investi g.	Ext.	Gest.	
														ros	Frente a alumnos	Totales				
1.		X							X			X				4hs.	12hs.	24	2	2
2.				X					X				X			4 hs.	12 hs.	24	2	2
3.					X									X		4hs	10hs			

3- Plan de trabajo del equipo docente**Área Gestión de Unidades de Información**

El graduado deberá ser capaz de diseñar, organizar y gestionar una unidad de información, independientemente de su complejidad, valiéndose para ello de

las herramientas que provee la Teoría de las Organizaciones. Para ello se buscará un gestor de información capaz de interactuar con otras organizaciones de finalidades similares y/o complementarias, que procure alianzas que signifiquen un crecimiento cualitativo y cuantitativo de la visibilidad institucional y profesional.

Objetivos generales de formación en el área

- Conocer las características esenciales de las Unidades de Información (UI), su estructura y el funcionamiento de la administración.
- Conocer y utilizar los principios y las técnicas para la planificación, organización y evaluación de sistemas, unidades y de servicios de información.
- Comprender y aplicar las técnicas de gestión y marketing de sistemas, unidades y servicios de información.

Objetivos de la asignatura.

Objetivos generales:

- Proporcionar al futuro Profesional un corpus teórico actualizado que le permita conocer y valorar los procesos de gestión de una Unidad de Información (UI) en una Institución Educativa (IE).
- Proponer al futuro profesional herramientas y estrategias concretas de trabajo para aplicar en las distintas UI en una IE.
- Estimular en el futuro profesional el desarrollo del trabajo en equipo, el pensamiento innovador, la posibilidad de interactuar a nivel multicultural y multidisciplinar.

Objetivos específicos:

- Comprender la UI como un sistema, su conceptualización, misión, visión, objetivos y funciones.
- Determinar un panorama actualizado de las UI en nuestro país.
- Reflexionar acerca del rol del profesional de las UI en la sociedad actual y sobre su situación frente al mercado de trabajo.
- Fortalecer el rol del profesional de las UI vinculado a la generación de proyectos y objetivos concretos a partir de casos prácticos, investigaciones y/o trabajos de campo.
- Adquirir habilidades y destrezas en la Gestión de la UI en donde la movilidad y la adaptación al cambio serán requisitos indispensables.
- Incorporar herramientas para la gestión de recursos en las distintas UI.
- Fomentar la Gestión de Calidad en las distintas UI.

Contenidos mínimos:

- Organización de Unidades de Información como Centro de Recursos Múltiples.
- Orientación al usuario- Infraestructura y señalética.
- Manuales de Organización.
- Manuales de funciones- Manuales de Procedimientos.

- Manuales de Calidad.
- Servicios Bibliotecarios, museísticos y archivísticos.

Contenidos Básicos

Eje N°1 GESTIÓN DE LAS UNIDADES DE INFORMACIÓN (GUI) EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

La GUI: concepto, tipos, características, etc.

La biblioteca escolar. Conceptualización, misión, visión, objetivos y funciones Situación actual. La Biblioteca en los distintos niveles de enseñanza

Sistemas, redes, colaboración y cooperación desde la GUI. La BE como Sistema de Información Documental. El Lugar de la biblioteca dentro de la estructura del Sistema Educativo. Inserción en el PE.

La GUI en la sociedad de la información y el conocimiento. Su papel en el desarrollo económico. Gestión y políticas de Información en la Educación, una mirada desde las BE. ODS y Agenda 2030.

EJE N° 2 GESTIÓN DE RECURSOS EN LAS UNIDADES DE INFORMACIÓN (GRUI) EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

Gerenciamiento: Plan estratégico en la GRUI. Visión, valores, misión, metas, FODA, objetivos y estrategias. Identidad, Cultura y clima organizacional.

Procesos administrativos y técnicos a tener en cuenta en la organización de una biblioteca.

Infraestructura para la GRUI: edificios, mobiliarios, señalización, ambientación, etc. Arquitectura de la información. Accesibilidad.

EJE N°3 GESTIÓN DE SERVICIOS Y PRODUCTOS EN LAS UNIDADES DE INFORMACIÓN (GSPUI) EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

GSPUI concepto, tipos y características.

Posicionamiento, marketing e innovación en la GSPUI.

Desarrollo de colecciones: concepto, factores, conservación. Colección Local.

El profesional en los nuevos entornos de gestión: ética profesional, marco normativo, ambiente laboral, búsqueda de fondos, etc.

EJE N°4 GESTIÓN DE CALIDAD EN LAS UNIDADES DE INFORMACIÓN (GCUI) EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

GCUI: Sistemas, procesos y herramientas de calidad.

Plan de mejora continua en la GCUI métodos, indicadores, manuales, cartas de servicios, compromisos de mejoras, etc.

Gestión del Cambio y de Riesgos en las UI.

Gestión de conservación en las UI.

4. Bibliografía

El equipo docente se reserva la posibilidad de agregar bibliografía, tanto básica como complementaria, así como de integrar a la bibliografía de la asignatura los aportes de los alumnos, como medio de estímulo y enriquecimiento mutuo en un contexto participativo. Además la misma no se divide por ejes ya que en la mayoría de los casos es utilizada para el desarrollo de toda la materia.

Bibliografía por ejes

Eje N°1 GESTIÓN DE LAS UNIDADES DE INFORMACIÓN (GUI) EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

(Se tiene en cuenta la bibliografía aportada por los estudiantes)

- Álvarez Zapata, D. (2020) La institución informativo documental : una categoría sociocultural articuladora de la bibliotecología, la archivología y la museología. *Informatio: Instituto de Información*. 25(1), 79-105. <https://informatio.fic.edu.uy/index.php/informatio/article/view/253/247>
- B.E.R.A. (s.f.) Programa Redes. Biblioteca Nacional de Maestros. http://www.bnm.me.gov.ar/redes_federales/bera/institucional/fundamentacion/
- Cárdenas Zardoni, H. (2012) ¿Son necesarias políticas públicas sobre la biblioteca escolar? Situación en América Latina. *Biblios: Journal of Librarianship and Information Science*, 48, 21-30. <https://biblios.pitt.edu/ojs/index.php/biblios/article/view/62/143>
- Caridad Sebastián, M., Méndez Rodríguez, E. M. y Rodríguez Mateos, D. (2000, mayo-agosto). La necesidad de políticas de información ante la nueva sociedad globalizada: el caso español. *Ciencia da Informacao*, 29(2), 22-36. <http://eprints.rclis.org/12690/1/a04v29n2.pdf>
- Castillo, L. (2002) El sistema de información : tema 9. *Introducción a la información científica y técnica. Curso 2001-2002*. <https://www.uv.es/macas/9.pdf>
- Cobarsi-Morales, J. (2011). *Sistemas de información en la empresa*. UOC.
- Contreras Contreras, F., Matos Uribe, F. (2015). Gestión estratégica en unidades de información: planeamiento. p. 21-27. Recuperado de <http://eprints.rclis.org/24627/1/GESTION%20ESTRATEGICA.PLANEAMIENTO.pdf>
- Cruz Mundet, J. R. (1996). La archivística y su espacio en las ciencias de la documentación. En su: Manual de Archivística. Fundación Ruipérez.
- Cuadrado Fernández, I. (2019, 4 de julio). Espacios, tecnologías e innovación. Proyectos cooperativos de la Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria [conferencia]. *XII Jornada Profesional de la Red de Bibliotecas del Instituto Cervantes "Bibliotecas del futuro: Nuevos espacios, nuevos servicios, nuevos actores"*, Madrid, España. <http://eprints.rclis.org/38900/>
- Fernández, L. A. (1993). Museo y museología: un desafío para nuestros tiempos. En su: *Museología : Introducción a la teoría y práctica del museo*. Istmo.
- Herrera Morillas, J. L. y Pérez Pulido, M. (2006). La cooperación. Sistemas y redes de bibliotecas. *Introducción a la Biblioteconomía. Manual del alumno universitario*. http://eprints.rclis.org/15446/7/Cooperacion_Tema-15.pdf
- IFLA (2020). *Acceso y oportunidades para todos: cómo contribuyen las bibliotecas a la Agenda 2030 de las Naciones Unidas*. <https://www.ifla.org/files/assets/hq/topics/libraries-development/documents/access-and-opportunity-for-all-es.pdf>
- IFLA. Las bibliotecas pueden promover la implementación de la agenda 2030 de la ONU. <https://www.ifla.org/files/assets/hq/topics/libraries-development/documents/sdqs-insert-es.pdf>
- Martínez Comeche, J. A. (1995) Las instituciones documentales. En su : *Teoría de la información documental y de las instituciones documentales* (pp. 121-134). Síntesis.

- Martínez Comeche, J. A. (2000). Naturaleza y cualidades del documento en Archivos, Bibliotecas, Centros de Documentación y Museos. P. 11-16. En: Journal of Spanish Research on Information Science, I(1).
- Mastropiero, M. del C. (2013). *Archivos escolares: gestión archivística*. Alfagrama.
- Monfasani, R. (2018). La situación de la bibliotecología argentina en la aplicación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030. *Revista Prefacio*, 2(2). <https://revistas.unc.edu.ar/index.php/PREFACIO/article/view/20598>
- Montoya Díaz, C. M. (1999, julio- diciembre). Las unidades de información desde la óptica de la teoría de sistemas. *Revista Interamericana de bibliotecología*, 22(2), 35-49. <http://aprendeenlinea.udea.edu.co/revistas/index.php/RIB/article/view/10103/9304>
- Montviloff, V. (1990). *Políticas nacionales de información: manual sobre la formulación, aprobación, aplicación y funcionamiento de una política nacional sobre la información*. <https://unesdoc.unesco.org/images/0008/000869/086995sb.pdf> (Capítulos I; II; III y IV)
- Morales, J. C. (2013). *Sistemas de información en la empresa*. Editorial UOC.
- Navarro, S. y Viñas, M. (2011, 27 y 28 de octubre). La cooperación bibliotecaria y las redes bibliotecarias [ponencia]. *II Jornadas de Intercambios y Reflexiones acerca de la Investigación en Bibliotecología*, La Plata, Argentina. http://www.memoria.fahce.unlp.edu.ar/trab_eventos/ev.925/ev.925.pdf
- ONU (2020). *La agenda para el desarrollo sostenible*. <https://www.un.org/sustainabledevelopment/es/development-agenda/>
- Orera Orera, L. (2000, 14 al 17 de noviembre). Reflexiones sobre el concepto de biblioteca p. 663-676. *Primer Congreso Universitario de Ciencias de la Documentación : Teoría, Historia y Metodología de la Documentación*, Madrid, España.
- Padula Perkins, J. E. (2015). *Aproximaciones a la gestión cultural*. TREA.
- Palacios, C. M. y Varela, M.S. [CCUPU - UBA:FILO] (2021, 19 de agosto). CICLO DE CHARLAS INIBI 2021 #9: Una mirada holística de las Bibliotecas Escolares [Video]. Youtube. <https://youtu.be/ALVK0caQ8vI>
- Parra Valero, P. (2018). *Bibliotecas integradas*. Editorial UOC
- Reciaria.ORG (2022). <https://sites.google.com/site/reciariaorg/bienvenidos/que-es-reciaria>
- Rendón Rojas, M. (2013, enero-junio). Conceptualización y fundamentación del Sistema de Información Documental (SID). *Códices*, 9(1), 11-20. <http://eprints.rclis.org/19844/1/Conceptualizacio%CC%81n%20y%20fundamentacio%CC%81n%20del%20Sistema%20de%20Informacio%CC%81n%20Documetal%20%28SID%29.pdf>
- Rodríguez Cruz, Y. Pinto, M. (2018). Uso de la información para la toma de decisiones en las organizaciones y servicios. Alfagrama
- Romero, S. (2003). La Biblioteca. Diferentes necesidades, diferentes tipologías. En su: *La arquitectura de la biblioteca: recomendaciones para un proyecto integral* (pp. 11-18). https://www.bibliotecaspublicas.gob.cl/sites/www.bibliotecaspublicas.gob.cl/files/images/articles-10968_archivo_01.pdf
- Ruiz Rodríguez, A. A. (2002) El archivo y la archivística. En: *Manual de ciencias de la documentación* (pp. 137-158). Madrid.
- Santaella Ruiz, R. (2006). La documentación como ciencia integradora. Acercamiento sistémico a las unidades documentales. *Anales de documentación*, 9, 165-185. <https://revistas.um.es/analesdoc/article/view/1321/1371>
- Saraiva, I. (2019, diciembre). La ciencia de la información y su objeto de estudio: una perspectiva crítica a partir de Richard Rorty. *Cuadernos de Filosofía*, 37, 29 - 52. https://revistas.udec.cl/index.php/cuadernos_de_filosofia/article/view/1336/1969
- Schvindt Durand, C. G., Varela, M. S. (2019, 4,5 y 6 de diciembre). El rol de la Biblioteca Escolar en la enseñanza del siglo XXI. *II Encuentro Internacional de Educación*. Tandil, Argentina. <https://indico.fch.unicen.edu.ar/event/2/contributions/372/>
- Sebastián, J. (2000). Las Redes de Cooperación como modelo organizativo y funcional para las Redes. *REDES*, 7(15), 97-111. <https://www.redalyc.org/pdf/907/90701503.pdf>

- Selles Carot, A. (2021). Bibliotecas y agenda 2030: el enfoque europeo. *RUIDERAE: Revista de Unidades de Información*, 18. <https://revista.uclm.es/index.php/ruiderae/article/view/2902>
- Sleimen, S., Coringrato, M., Rístol, M. y Vuotto, A. (2016, septiembre). Sistema de información documental : núcleo estructurante de la ciencia de la información [ponencia]. *XI Encuentro de Directores y X Encuentro de Docentes de Escuelas de Bibliotecología y Ciencias de la Información del MERCOSUR*, Minas Gerais, Brasil. <http://eprints.rclis.org/30219/1/184-259-1-RV.pdf>
- Térmens Graells, M. (2005, mayo-junio). Los consorcios, una nueva etapa de la cooperación bibliotecaria. *Profesional de la Información*, 14(3), 166-173 <http://diposit.ub.edu/dspace/bitstream/2445/23505/1/525966.pdf>

EJE Nº 2 GESTIÓN DE RECURSOS EN LAS UNIDADES DE INFORMACIÓN (GRUI) EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

(Se tiene en cuenta la bibliografía del eje anterior y la aportada por los estudiantes)

- Alonso Arévalo, J., López Melguizo, I. (2021). El fenómeno "makerspace" en bibliotecas. *Revista Mi Biblioteca*, 17 (64), 52-58. <http://hdl.handle.net/10366/144497>
- Alonso-Arévalo, J. y Quinde-Cordero, M. (2021). Bibliotecas e Industria 4.0. La importancia de los makerspaces en el desarrollo de una economía más social y sostenible. *Mi biblioteca*, 17(67). <http://eprints.rclis.org/42785/1/Julio%20Industria%2040%20y%20makerspaces.pdf>
- Ander-Egg, E. Aguilar Idáñez, M. J. (2000). Cómo elaborar un proyecto: guía para diseñar proyectos sociales y culturales. <http://www.cig.es/wp/wp-content/uploads/Guia-para-elaborar-Proyectos-Sociales.pdf>
- Bonachera-Cano, F. (2000). Algunos aspectos de la gestión en unidades de información: propuesta de plan estratégico para una biblioteca pública. *Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios*, 60, 73-92. http://eprints.rclis.org/13760/1/AAB%2C_60%2C_15%2C_plan_strat%C3%A9gico.pdf
- Bustamante Sánchez, Y. (2003). La gestión del conocimiento y las organizaciones modernas. *Gest. Terc. Milen*, 6(11), 105 - 109. https://sisbib.unmsm.edu.pe/BibVirtual/Publicaciones/administracion/v06_n11/gestion.htm
- Carrascosa, M. (2016, 24 de junio). Bibliotecas públicas, el tercer lugar. *Biblogtecarios*. <https://www.biblogtecarios.es/mercedescarrascosa/bibliotecas-publicas-el-tercer-lugar/>
- CENDIE (2012). Guía para elaborar un proyecto. Departamento de Documentación y Capacitación.
- Chartier, R. (2018). *Bibliotecas y librerías: entre herencias y futuro*. Cerlalc, <https://coleccionedigitales.bibliored.gov.co/items/show/838>
- Gallo-León, J.P. (2019). Crítica y ratificación del modelo del tercer lugar para las bibliotecas. *Anuario ThinkEPI* 2019, 13. <https://doi.org/10.3145/thinkepi.2019.e13b01>
- García Gomez, F.J. y Diaz Grau, A. (2006) La colección local en la Biblioteca Pública : concepto, delimitación y justificación. En su: *Desarrollo y gestión de la colección local en la biblioteca pública* (pp. 19-44). Alfagrama.
- Gil-Solés, D. (2019). Del templo simbólico a la desmaterialización: un recorrido por la arquitectura bibliotecaria del siglo XX al XXI. *e-Lis*. <http://eprints.rclis.org/39301/>
- Gutierrez, F.G. (2015) Claves para identificar al bibliotecario escolar del siglo XXI. *e-Lis*. <http://eprints.rclis.org/30801/1/Claves%20para%20identificar%20al%20bibliotecario%20escolar%20del%20siglo%20XXI.pdf>
- IFLA (2012, agosto). *Código de ética de la Ifla para bibliotecarios y otros trabajadores de la información*. <https://cdn.ifla.org/wp-content/uploads/2019/05/assets/faife/codesofethics/spanishcodeofethicsfull.pdf>

- IFLA (2013). Sección de Edificios y Equipamiento de Bibliotecas. *Boletín de noticias*, 1, 22-23. <https://www.ifla.org/files/assets/library-buildings-and-equipment/newsletters/2013-1-es.pdf>
- Katz, A. (2015). El diseño de bibliotecas para el resto del mundo: la manera en que Beyond Access está ayudando a los bibliotecarios a rediseñar los espacios de la biblioteca en los países en desarrollo. <https://library.ifla.org/id/eprint/1133/7/075-katz-es.pdf>
- Ladkin, N. (2006). Gestión de las colecciones. En Jennifer Thévenot (Coord.) *Cómo administrar un museo: manual práctico* (pp. 17-30). <http://unesdoc.unesco.org/images/0014/001478/147854s.pdf>
- León, J. P. G. (2021). *Espacios de biblioteca: presente y futuro*. Editorial UOC. <https://elibro.net/es/lc/bibliomdp/titulos/209987>
- Luque Jaime, M. (2013). Señalización en la Biblioteca Escolar. <https://www.calameo.com/read/002113598f27747a29ae3>
- Marquina-Arenas, J. (2019). 5 ventajas y 5 desventajas del silencio en las bibliotecas. *Desiderata* 3.0, 10, 46-47. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6749213>
- Meden, S. (2012). La gestión de conservación. En su: *Gestión de conservación en bibliotecas, archivos y museos : herramientas para el diagnóstico de situación* (pp. 17-26). Alfagrama.
- Ortiz Macías, M. (2017). *Biblioteca: el servicio público con corazón*. UOC.
- Pacios Lozano, A. (1997). La Administración de las unidades de Información: una aproximación a su concepto y evolución. *Revista de Documentación de las Ciencias de la Información*, 20, 225-248. <https://revistas.ucm.es/index.php/DCIN/article/viewFile/DCIN9797110225A/19824>
- Padorno, S. (2009). Desarrollo de colecciones y bibliotecas escolares. En su: *Desarrollo de colecciones y bibliotecas escolares* (13-53). Alfagrama
- Perez Pulido, M. (2010). Cultura y clima organizacional en la Biblioteca. En Solimine, G., Di Domenico, G., Perez Pulido, M. (Coord.) *Gestión y planificación de bibliotecas* (pp. 271-306). Alfagrama.
- Shearer, E. (2011). Desarrollo de una estrategia para el diseño de un sistema señalético interno y externo para el Museo Provincial de Ciencias Naturales. <https://repositorio.21.edu.ar/handle/ues21/10774>
- Unesco (2000). Guía de espacios educativos. <http://unesdoc.unesco.org/images/0012/001231/123168s.pdf>
- Universidad Católica de Córdoba. (2016). Política de desarrollo y gestión de colecciones. Córdoba : Sistema de Bibliotecas de la Universidad Católica de Córdoba. [https://www2.ucc.edu.ar/biblioteca/archivos/File/2016%20Politica%20de%20desarrollo%20de%20colecciones%20UCCb\(1\).pdf](https://www2.ucc.edu.ar/biblioteca/archivos/File/2016%20Politica%20de%20desarrollo%20de%20colecciones%20UCCb(1).pdf)
- Vera-Baceta, M. A. y Gómez-Hernández, J. A. (2021). Espacios de ciudadanía digital. En las bibliotecas públicas: una propuesta para su integración en el marco del Plan nacional de competencias digitales. *Anuario ThinkEPI*, 15, 1-16. <http://eprints.rclis.org/41922/>
- Vidulli, P. (1998). *Diseño de bibliotecas : guía para planificar y proyectar bibliotecas públicas*. TREA
- Zamorano, H. (2008) El plan estratégico. En su *Indicadores para la gestión de conservación en museos, archivos y bibliotecas* (pp. 29-35). Alfagrama.

EJE N°3 GESTIÓN DE SERVICIOS Y PRODUCTOS EN LAS UNIDADES DE INFORMACIÓN (GSPUI) EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

(Se tiene en cuenta la bibliografía de los ejes anteriores y la aportada por los estudiantes)

- Amengual Quevedo, I. (2015). *A ras del suelo: la educación en museos como encrucijada de discursos, pedagogías, experiencias compartidas y mucho más*. TREA.

- Area Moreira, M. y Marzal García-Qismondo, M.A. (2016, enero-abril). Entre libros y pantallas. Las bibliotecas escolares ante el desafío digital. *Profesorado : revista de Currículum y Formación de Profesorado*, 20(1), 227-242. <https://www.redalyc.org/pdf/567/56745576012.pdf>
- Conforti, N., Garcarena, N. (2012, 19 de abril) ¿Cómo posicionar la biblioteca y no fracasar en el intento?. 44ª. Reunión Nacional de Bibliotecarios - 18º Encuentro de Bibliotecas Escolares. Asociación de Bibliotecarios Graduados de la República Argentina (ABGRA), Buenos Aires, Argentina. <https://docplayer.es/1748648-Como-posicionar-la-biblioteca-y-no-fracasar-en-el-intento-introduccion.html>
- Conforti, N., Palacios, C. M., & Varela, M. S. (2020). La biblioteca escolar y el perfil del bibliotecario escolar. *Palabra Clave*, 10(1). <https://www.palabraclave.fahce.unlp.edu.ar/article/view/PCe113>
- Eusko Jaurlaritzaren. Departamento de Educación, Política Lingüística y Cultura(2014). *Servicios bibliotecarios para el siglo XXI: Ciudadanos, usuarios y expertos opinan sobre los servicios de biblioteca pública en la CAPV*. http://www.liburuklik.euskadi.eus/bitstream/10771/26106/3/1_Informe%20bibliotecas%20cas.pdf
- García, I. y Portugal, M. (2009). Servicios de referencia. En su: *El servicio de referencia una propuesta integradora* (pp. 141-160). Alfagrama.
- González Flórez, J. A. (2014). *Servicios de referencia en línea: directrices para una estrategia digital*. Alfagrama.
- Hernández-Zaragoza, M. V., y López-Cuevas, J. (2021). *Design Thinking en bibliotecas académicas y de investigación*. https://www.researchgate.net/profile/Victoria-Hernandez-10/publication/354031336_Design_Thinking_in_academic_and_research_librariesDesign_Thinking_en_bibliotecas_academicas_y_de_investigacion/links/611fc4511e95fe241ae70ec3/Design-Thinking-in-academic-and-research-librariesDesign-Thinking-en-bibliotecas-academicas-y-de-investigacion.pdf
- Herrera Morillas, J. L. (2019). Los espacios ofertados como servicio bibliotecario. Los casos de las bibliotecas universitarias de Madrid y Cataluña. *Información, cultura y sociedad*, 41, 13-24. http://www.scielo.org.ar/scielo.php?script=sci_abstract&pid=S1851-17402019000200013
- IFLA (2012, agosto). *Código de ética de la Ifla para bibliotecarios y otros trabajadores de la información*. <https://cdn.ifla.org/wp-content/uploads/2019/05/assets/faife/codeofethics/spanishcodeofethicsfull.pdf>
- Jaramillo, O; Montoya, M. y Uribe Tirado, A. (2008). Sistemas de aseguramiento de calidad p.90-135 En su: *La Biblioteca Pública : su gestión en el contexto de la Sociedad de la Información* (pp. 90-135). Alfagrama.
- Juárez-Urquijo, F. (2014). El bibliotecario desactivado. *Anuario ThinkEPI*, 8, 101-107. <https://recyt.fecyt.es//index.php/ThinkEPI/article/view/29562>
- Manso Rodríguez, R. A. (2016). Bibliotecas en el siglo XXI: buenas prácticas para ampliar su horizonte. *Revista Publicando*, 3(6). 318-338. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=5833562>
- Ortiz Macías, M. (2017). *Biblioteca: el servicio público con corazón..* Editorial UOC.
- Parra-Valero, P. (2018). *Bibliotecas integradas*. Editorial UOC.
- Riaza, M. (2014). *Innovación en bibliotecas*. Barcelona : UOC
- Sanabria Barrios, D. J. (2013). *Competencias para obtener productos y servicios de calidad en bibliotecas universitarias*. Alfagrama.
- Sousa Guerreiro, J. D. & Domínguez Sanjurjo, M. (2018). *Bibliotecas ciudadanas: espacios de desarrollo y participación..* Editorial UOC.
- Vergara, J. (2019). La importancia social de la biblioteca: claves del marketing bibliotecario (I). *Desiderata*, (12), 90-91. <https://www.google.com/url?q=https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/7140106.pdf&sa=D&source=docs&ust=1709116017289340&usg=AOvVaw1v6f4ZgAyfOA968cJrfWYA>

(Se tiene en cuenta la bibliografía de los ejes anteriores y la aportada por los estudiantes)

- Balagué, N., & Saarti, J. (2015). Gestión de la calidad en la biblioteca (Vol. 25). Editorial UOC.
- Biblioteca Nacional de Maestros (2006). *Gestión de Calidad en Unidades de Información: Bibliotecas Escolares y Centros de Documentación*. http://www.bnm.me.gov.ar/redes_federales/publicaciones/doc/cuadernillo_3.pdf
- Corda, M. C., Viñas, M., & Coria, M. K. (2017). Gestión del riesgo tecnológico y bibliotecas: una mirada transdisciplinar para su abordaje. *Palabra clave*, 7(1), 1-18. <http://www.scielo.org.ar/pdf/pacla/v7n1/pdf/v7n1a07.pdf>
- Corda, M., Coria, M., Cuervo, E. y Viñas, M. (2016, 11 de noviembre). Nociones de gestión del riesgo en relación a las bibliotecas : apuntes conceptuales para su caracterización. *VII Jornadas de Temas Actuales en Bibliotecología*, Mar del Plata, Argentina. Plata. https://www.memoria.fahce.unlp.edu.ar/trab_eventos/ev.7765/ev.7765.pdf
- de Gaminde Inda, I., Martínez-Hervás, I., & Rodríguez, B. Y. (2014, 22 y 23 de mayo). Indicadores de calidad. *Bibliosalud 2014 XV Jornadas Nacionales de Información y Documentación en Ciencias de la Salud*, Madrid, España. <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/5113201.pdf>
- Gallo, J. P. (2006). Libqual+TM: Evaluación De Calidad De Servicios Desde La Perspectiva Del Usuario. *Boletín de La Anabad*, 56(1), 53-74. <https://www.anabad.org/wp-content/uploads/2011/03/2006.1.pdf>
- Gimeno Perelló, J. (2009). Evaluación de la calidad en bibliotecas: compromiso con lo público. Alfagrama
- Gimeno Perelló, J. (2011, mayo). Calidad Bibliotecaria: los indicadores como herramientas de medición. *Infoconexión : Revista chilena de Bibliotecología*, 2. <http://eprints.rclis.org/15778/1/Infoconexion%20N%C2%B0%20Gimeno%20Perello%20Javier.pdf>
- Gómez, J. A. (2002). Gestión de bibliotecas: Texto-Guía de las asignaturas de "Biblioteconomía General" y "Biblioteconomía Especializada" . http://eprints.rclis.org/10372/1/Gestion_de_Bibliotecas_Gomez-Hernandez_2002.pdf
- Gutierrez Jara, C. P. (2016). *Aplicación de la norma ISO 11620:2014 y su cumplimiento en el Centro de Información de la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas Sede Villa* [Tesis de Licenciatura, Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Facultad de Letras y Ciencias Humanas, EAP. de Bibliotecología y Ciencias de la Información]. Core. <https://core.ac.uk/download/pdf/323346091.pdf>
- Laloux, F. (2016). *Reinventar las organizaciones : cómo crear organizaciones inspiradas en el siguiente estadio de la conciencia humana*. <https://docer.com.ar/doc/nxsxs85>
- Martínez-Cañadas, E. (2021). La biblioteca pública tras la pandemia del coronavirus.. Editorial UOC.
- Parada, Alejandro E.. (2021, mayo). Pospandemia y bibliotecas: ¿y ahora qué?. *Información, cultura y sociedad*, (44), 5-12. <https://dx.doi.org/10.34096/ics.i44.10150>
- Perrone, G., Mei, S., Rodriguez, G. (2006). Gestión de Calidad de Unidades de Información: Bibliotecas Escolares y Centros de Documentación. http://www.bnm.me.gov.ar/redes_federales/publicaciones/doc/cuadernillo_3.pdf
- SocialBiblio. (2016). ¿De qué hablamos cuando hablamos de calidad en bibliotecas? [video]. Youtube. <https://www.youtube.com/watch?v=WAqLA8EiAwY>
- Solimine, G., Di Domenico, G. y Pérez Pulido, M. (2010). La gestión del cambio: cultura y metodología de management en la biblioteca. En su: *Gestión y planificación en bibliotecas* (pp. 9-29). <https://es.scribd.com/document/247252326/Gestion-y-Planificacion-en-Bibliotecas-Solimine-Di-Domenico-y-Perez-Pulido-Capitulo-1#>

Zamorano, H.(2008) Indicadores para la gestión de conservación en museos, archivos y bibliotecas. Buenos Aires: Alfagrama.

Bibliografía complementaria y del docente

(La bibliografía puede variar en su ubicación)

Adabal Falgueras, E. (2004) Gestión de proyectos en información y documentación. TREA

Alberch-Fugueras, R. A. (2013). Archivos: entender el pasado, construir el pasado. Editorial UOC.

American Library Association. School Libraries Count (2008)
<http://www.ala.org/ala/mgrps/divs/aasl/researchandstatistics/slcsurvey/lcsurvey.cfm>

Bonilla, e. Goldín, D. y Salabarría, R. (2008). *Bibliotecas y escuelas : retos y posibilidades en la sociedad del conocimiento*. Alfagrama.

Calzada Prado, J. F. (2010) Repositorios, bibliotecas digitales y CRAI : los objetos de aprendizaje en la educación superior. Alfagrama.

CILIP (2004) Information Literacy. <http://www.cilip.org.uk/professionalguidance/informationliteracy>

Contreras Contreras, F., Matos Uribe, F. (2015). Gestión estratégica en unidades de información: planeamiento.
<http://eprints.rclis.org/24627/1/GESTION%20ESTRATEGICA.PLANEAMIENTO.pdf>

Cuevas Cerveró, A. (2007) Lectura, alfabetización en información y biblioteca escolar. Gijón.

Dirección General de Cultura y Educación : portal. www.abc.gov.ar

Durban Roca, G. (2010) La Biblioteca Escolar, hoy: un recurso estratégico para el centro. Grao.

Estándares para las Bibliotecas Escolares CRA. (2011) Ministerio de Educación, República de Chile. www.bibliotecas-cra.cl

ESTRATEGIAS y modelos para enseñar a usar la información : guía para docentes, bibliotecarios y archiveros (2000). Murcia : KR.

Felicié Soto, A. M. (2006) Biblioteca pública, sociedad de la información y brecha digital. Alfagrama.

Ferreira dos Santos, V. (2007) Biblioteca pública y el desarrollo económico p. 69-84. En su: Biblioteca pública y desarrollo económico. Alfagrama.

Gimeno Perelló, J. (2008). *Evaluación de calidad en Bibliotecas : compromiso con lo público*. Alfagrama.

Jaramillo, O. Montoya Ríos, M. y Uribe Tirado, A.(2008). *La biblioteca pública y su gestión : en el contexto de la sociedad de la información*. Alfagrama.

Lau, J.(2007). *Ambiente laboral: estrategias para el trabajo efectivo en bibliotecas*. Alfagrama.

Lau, J.(2007). *Evaluación del desempeño bibliotecario*. Alfagrama.

Marquina,J.(2016) J. M. [Blog]. <http://www.julianmarquina.es>

Martínez Comeche, J. A. (1995) Teoría de la información documental y de las instituciones documentales. Síntesis.

Martínez Comeche, J. A. (1996). Manual de información y documentación. Pirámide.

Martínez Comeche, J. A. (2000) Naturaleza y cualidades del documento en Archivos, Bibliotecas, Centros de Documentación y Museos. En: Journal of Spanish Research on Information Science, vol. 1, no. 1 (January - June) p. 11 - 16.

Massoni, S. (2011) Comunicación estratégica : comunicación para la innovación. Homo Sapiens Ediciones.

Mears Delgado, B., García-Quismondo, M. Á. M., & Durán, C. E. M. (Eds.). (2017). Alfabetización informativa en la educación para la inclusión social. En *Biblioteca digital: conceptos, recursos y estándares*. Alfagrama.

- Meden, S. (2012). *Gestión de la conservación en museos, archivos y bibliotecas : herramientas para el diagnóstico de situación*. Alfagrama.
- Melnik, D. (2005). *Principios de referencia : fuentes y servicios de consulta*. Alfagrama.
- Merlo Vega, J. A. (2014). La documentación y las instituciones documentales. http://212.128.130.23/eduCommons/ciencias-sociales-1/documentacionaplicada-a-la-traduccion/contenidos/Merlo_101424_Tema1_1Teoria.pdf
- Monfasani, R. E. (2013). *Bibliotecarios, usuarios y gestión del conocimiento*. Alfagrama.
- Monfasani, R. E. y Curzel, M. F. (2006). *Usuarios de la información: formación y desafíos*. Alfagrama.
- Montoya Díaz, C. M. (1999, julio- diciembre). Las unidades de información desde la óptica de la teoría de sistemas. *Revista Interamericana de bibliotecología*, 22(2), 35-49. <http://aprendeonline.udea.edu.co/revistas/index.php/RIB/article/view/10103/9304>
- Morato, J. Sánchez-Cuadrado, S. y Fernández-Bajón, M. T. (2016). Tendencias en el perfil tecnológico del profesional de la información. *El profesional de la información*, 25(2), 169-178. <http://www.elprofesionaldelainformacion.com/contenidos/2016/mar/03.pdf>
- Ossorio, A. (2017) Planeamiento estratégico. Buenos Aires : Ministerio de Educación de la República Argentina. Recuperado de http://biblioteca.clacso.edu.ar/Argentina/inap/20171117042438/pdf_318.pdf
- Padorno, S. (2009). *Desarrollo de colecciones y Bibliotecas Escolares : de la teoría a la práctica*. Alfagrama.
- Patte, G. (1998). *i Déjalos leer! Los niños y las bibliotecas*. Pirene.
- Peña Vera, T. (2006). Contribución de las unidades de información en las redes organizacionales. *Revista Venezolana de Gerencia*, 11(36), 531-549. http://www.scielo.org.ve/scielo.php?script=sci_arttext&pid%20=S1315-99842006000400002
- Peña Vera, T. (2011) Organización y representación del conocimiento : incidencias de las tecnologías de la información y la comunicación. Alfagrama
- Santaella Ruiz, R. (2006). La documentación como ciencia integradora. Acercamiento sistémico a las unidades documentales. *Anales de documentación*, 9, . 165-185. <http://revistas.um.es/analesdoc/article/view/1321/1371>
- Sleimen, S., Coringrato, M., Rístol, M. y Vuotto, A. (septiembre de 2016). Sistema de información documental : núcleo estructurante de la ciencia de la información. En: XI Encuentro de Directores y X Encuentro de Docentes de Escuelas de Bibliotecología y Ciencias de la Información del MERCOSUR. <http://eprints.rclis.org/30219/1/184-259-1-RV.pdf>
- Solimine, G. (2010) Gestión y planificación en bibliotecas. Alfagrama.
- Tarango, J. y Mendoza, G. (2012). *Didáctica básica para la alfabetización*. Alfagrama
- Villanueva, L. (2006) Motivación y creatividad para la bibliotecología de hoy. Alfagrama.
- Zamorano, H.(2008) Indicadores para la gestión de conservación en museos, archivos y bibliotecas. Alfagrama.

5. Descripción de Actividades de aprendizaje.

De acuerdo con lo especificado previamente para el desarrollo de la asignatura, la propuesta de actividades comprende, según etapas del proceso:

- ✓ Lectura y análisis de bibliografía general y complementaria.
- ✓ Elaboración grupal y/o individual de propuestas, guías de trabajo, situaciones problemáticas, etc.
- ✓ Diseño de actividades para el trabajo en Unidades de Información en Instituciones Educativas
- ✓ Observación de campo.
- ✓ Encuentro con el equipo docente a través de foros, chats, videollamadas entre otros

- ✓ Microclases
- ✓ Etc.

Cada una de estas propuestas de trabajo se llevará a cabo oportunamente durante el desarrollo de los ejes temáticos propuestos. Además se trabajará en el Aula Virtual a través de foros, construcción de wikis, publicación de lecturas sugeridas, consignas de tareas/actividades propuestas, mensajería, etc.

6.- Cronograma de las clases teórico-prácticas

Propuesta		Fechas
Bienvenida	Palabras de Bienvenida Publicación del PTD Anuncio del encuentro sincrónico	20/03
Encuentro sincrónico y presentación del Eje Temático N°1	Acuerdos de la materia, fechas de entrega de TP y parciales. Desarrollo y publicación del Eje N°1	27/03 19hs.
TP No.1	Publicación Entrega	15 /04 a las 8.00 hs 16/04 hasta las 23.55 hs
Comunicación y presentación del Eje Temático N° 2	Desarrollo y publicación del Eje N°2	17/04 19hs.
TP No.2	Publicación Entrega	06/05 a las 8.00 hs 07/05 hasta las 23.55 hs
1º parcial	Publicación Entrega	15/05 horarios y modalidad a determinar

Comunicación y presentación del Eje Temático N° 3	Desarrollo y publicación del Eje N3	22/05 19 hs
Recuperatorio del 1º parcial		29/05 horarios y modalidad a determinar
TP N° 3	Publicación Entrega	03/06 a las 8:00 horas 04/06 a las 23:55 horas
Comunicación y presentación del Eje Temático N° 4	Desarrollo y publicación del Eje N° 4	05/06 19 hs
2º parcial		26/06 horarios y modalidad a determinar
Recuperatorio 2º parcial		03/07 horarios y modalidad a determinar
Cierre de cursada	Publicación del listado de alumnos regulares y que promocionan.	10/07

7. Procesos de intervención pedagógica.

Modalidades	
1. Clases Magistrales	
2. Sesiones de discusión	X
3. Seminario	
4. Trabajo de Laboratorio/ Taller	X
5. Taller- Grupo operativo	
6. Trabajo de campo	
7. Pasantías	

8.Trabajo de investigación	
9. Estudio de casos	X
10. Sesiones de aprendizaje individual	X
11. Tutorías	X

8. Evaluación

Para **aprobar la cursada el alumno** deberá: (Según "REGLAMENTO DE CURSADA Y APROBACIÓN DE LAS ASIGNATURAS CUATRIMESTRALES Y ANUALES, DE RÉGIMEN PROMOCIONAL Y SEMINARIOS", OCA 3752/2016 y su modificatoria OCA 4173/2016)

Para obtener la condición de regulares... deberán tener el 75% (setenta y cinco por ciento) de los prácticos aprobados establecidos por los docentes de la asignatura, es decir de los tres trabajos planteados dos deben estar aprobados. Asimismo deberán aprobar 2 (dos) exámenes parciales con nota no inferior a 4 (cuatro) puntos, con derecho a sus dos correspondientes recuperatorios.

Para lograr la promoción: Deberán aprobar el 75% (setenta y cinco por ciento) de los trabajos prácticos establecidos por los docentes de la asignaturas es decir de los tres trabajos planteados dos deben estar aprobados y 2 (dos) exámenes parciales o sus correspondientes recuperatorios con un promedio no inferior a 6 (seis), no pudiendo tener un aplazo (menos de 4 -cuatro- puntos) en ninguna de esas instancias.

No hay recuperatorios de los trabajos prácticos