Imágenes de una escuela con archivo histórico: escuela cooperativa Amuyen, Mar del Plata

José Bustamante Vismara y Karina Bianculli (directores)
Carolina Germinario (editora)

Susana Suárez
Rocío Aguilera
Franco Amorós
María Cruz Madroñal
Gastón Fiego Colangelo
Carolina Bilbao

Universidad Nacional de Mar del Plata

Facultad de Humanidades
Universidad Nacional de Mar del Plata

2

Imágenes de una escuela con archivo histórico: Escuela Cooperativa Amuyen, Mar del Plata

Imágenes de una escuela con archivo histórico : Escuela Cooperativa Amuyen, Mar del Plata / dirigido por José Bustamante Vismara ; Karina Bianculli ; editado por Carolina Germinario ... [et al.] - 1a ed . - Mar del Plata : Universidad Nacional de Mar del Plata, 2018.
Libro digital, PDF

Archivo Digital: descarga y online
ISBN 978-987-544-834-6

1. Patrimonio. 2. Educación. 3. Historia. I. Bustamante Vismara, José, dir. II. Bianculli, Karina, dir. III. Germinario, Carolina, ed.
CDD 370.982

ÍNDICE

Presentación: una escuela con archivo histórico 7
por JOSÉ BUSTAMANTE VISMARA

Los Archivos escolares: nodos de memorias y culturas 15
por KARINA BIANCULLI

Cuadro de Clasificación 23

Del Excel al ICA-Atom 29
por SUSANA SUAREZ
ROCÍO AGUILERA

Documentos de una escuela con Archivo Histórico 39
por FRANCO AMOROS
MARIA CRUZ MADRONAL
GASTON FIEGO COLANGELO
CAROLINA BILBAO
JOSÉ BUSTAMANTE VISMARA

Anexo: Lista de documentos que han sido digitalizados en forma completa 159

Referencias Bibliográficas 161

Presentación: Una escuela con archivo histórico

JOSÉ
BUSTAMANTE
VISAMARA

Este trabajo reúne imágenes de documentos resguardados en el archivo histórico de la Escuela Cooperativa Amuyen, ubicada en Mar del Plata, provincia de Buenos Aires. La edición está integrada por la reproducción y puesta en valor de algunos de los documentos conservados en el acervo, así como textos en los que se reflexiona sobre el proceso de intervención, clasificación y las potencialidades del uso de las imágenes.

La digitalización realizada ha sido selectiva. A partir del inventario oportunamente llevado adelante y ya editado (Bustamante Vismara, Bianculli, Petitti y otros, 2016), se seleccionaron algunos documentos. La presente edición busca abrir el archivo, compartir algunas de sus características y

sociabilizar el trabajo realizado. Esta operación constituye un paso más en el proceso de puesta en valor patrimonial que nos pusimos como objetivo. En un rango operativo, además, con la digitalización completa de algunas de las actas, registros o legajos –digitalización que se enumera en uno de los apartados, mas no se reproduce aquí en forma integra– se buscó preservar y agilizar la consulta de material histórico de uso eventual por parte de la comunidad educativa. En tal sentido la reproducción del Cuadro de Clasificación oportunamente realizado constituye un paso adelante.

En la selección de la documentación reproducida aquí se privilegiaron rastros del funcionamiento de la cooperativa y de la visualización de instancias de aprendizaje colectivo. Más precisamente, los fragmentos en que registros de alumnos o notas de índole personal han sido relegados.

¿En qué ha consistido la labor que llevamos adelante? A partir de un diagnóstico pesimista sobre las condiciones de preservación de los archivos históricos escolares de la región y del país, a fines del 2015 diseñamos y pusimos en marcha un plan de trabajo interdisciplinario de intervención en el área. Ello supuso desarrollar tareas de limpieza, catalogación y clasificación, así como nos involucró en actividades pedagógicas con alumnos de distintos niveles educativos, socializando lo realizado y buscando generar contenidos teórico-metodológicos que sirviesen para evaluar, replicar o criticar el tipo de intervención.

Entre los supuestos que han articulado las tareas, una conceptualización sobre el patrimonio ha tenido un lugar central. Según nuestra mirada el foco está puesto en el proceso de diálogo y retroalimentación entre los miembros del equipo de extensión y la comunidad educativa, juntos se busca intervenir un acervo. Así, la lógica del proceso no está fijada en la materialidad o inmanencia de determinados objetos, sino en el proceso que supone su puesta en valor, su "patrimonialización" según afirma Jean Davallon (2014). De este modo, papeles viejos cobran sentido y valor.

Una segunda arista clave en el

“Todas las instituciones educativas tienen papeles y acervo documental, pero pocas tienen archivo. Y menos numerosas son las instituciones escolares que lo tengan. Poner en evidencia estas premisas y advertir la problemática que acompaña tal evaluación fue producto del diálogo entre investigadores-docentes-estudiantes de la Universidad Nacional de Mar del Plata y actores comunitarios de la institución objeto de estas intervenciones…”

desarrollo teórico se ha vinculado a la conceptualización del archivo como “dispositivo pedagógico” (Bianculli y Amorós, 2017; Bianculli, Bustamante Vismara y Petitti, 2017; Suárez, Amorós y Madroñal, 2017). Este concepto ha servido para articular procesos que involucran distintos participantes:

a) alumnos del secundario que trabajaron con el archivo como ámbito de producción de conocimiento;

b) alumnos universitarios que se involucraron en los procesos de limpieza, clasificación y descripción: al compás de estas tareas hemos advertido el potente aprendizaje situado que sobre las instituciones y políticas educativas se obtenía;

Finalmente, aunque no menos importante, desde lo metodológico y archivístico, Susana Suárez y Rocío Aguilera han desarrollado aspectos ligados a la Ciencia de la Información. Formadas en temas ligados a la materia, han realizado un sustancial aporte al diseñar una operativa articulación entre el inventario de la institución y el software Ica-atom (Aguilera y Suárez, 2017). Y ellas han

sido, sustancialmente, las que han diagramado y pasado en limpio el Cuadro de Clasificación.
Si los integrantes alumnos universitarios, docentes, investigadores, agentes comunitarios han tenido un papel determinante en la factibilidad y viabilidad del proyecto, también ha sido clave el asesoramiento de colegas –vaya un especial agradecimiento a la archivista Mag. Verónica Gauchi que nos asesoró y guió tratando de que eludiéramos algunos pasos fallidos–. Asimismo, también ha sido clave la buena predisposición de las instituciones que nos abrieron sus archivos y dejaron en nuestras manos la posibilidad de intervenir en torno a sus acervos.
Junto a la escuela Amuyen, la escuela mutualista Yumbel ha sido objeto de esta política de preservación documental (Bianculli, 2017).
Dos palabras sobre la escuela Amuyen. La cooperativa Tierra Nueva fue formada en 1986. Puesta en marcha por asociados –padres y madres de niños en edad escolar– que fijaron como propósito brindar servicios educativos. Una escuela primaria y un

jardín de infantes, en principio. Luego se organizaría un colegio secundario y el ofrecimiento de cursos de formación docente a trabajadores del área de la comunidad marplatense. Se trata de un establecimiento de gestión cooperativa en el que la inserción del proyecto de extensión/voluntariado socio comunitario recibió una positiva acogida.

¿Qué significa que una escuela tenga archivo histórico? ¿Cómo incide en quienes transitan por estas escuelas advertir sus vínculos con procesos que llevan décadas alimentándose? ¿Genera cambios en las comunidades en que se insertan estas instituciones? No estamos en condiciones de poder mensurar cuantitativamente el impacto de lo que realizamos, aunque cierto pesimismo se podría advertir al ponderar algunos indicadores: fundamentalmente la ausencia de personal idóneo para su mantenimiento y la generación de pautas institucionales para su continuidad. De hecho, sabemos que los desafíos generados tras limpiar y clasificar un archivo son intensos: resulta mucho más sencillo tener

desorden y ausencia de nociones sobre un montón de papeles apilados, que enriquecer el inventario y la clasificación de un archivo estructurado…. Y por más que hemos buscado generar condiciones para que las instituciones involucradas le den continuidad al trabajo, sabemos que es difícil sostenerlo. Las carencias en las condiciones materiales, así como la dificultad en contratar o recibir designaciones para cargos de profesionales abocados a la tarea torna difícil la sustentabilidad de la política emprendida. Entonces, ¿para qué hacerlo? Nuestra apuesta se vincula con la formación de recursos humanos, la generación de puentes entre comunidad y universidad, y la visibilización de estos acervos como un patrimonio significativo. En tal sentido, la divulgación de este volumen cobra un lugar relevante.

Autor
Boreal
2011
Primaria
EDUCACION FISICA
HIST. ARGENTINA

Los Archivos escolares: nodos de conocimientos, memorias y culturas

KARINA
BIANCULLI

Cuando comencé a delinear esta breve participación en el libro, lo hice a partir de algunas preguntas que, por cierto, no son ajenas a esta forma particular de su lectura en la pantalla. Luego de años de intensa labor en los acervos documentales de las escuelas estamos en condiciones de reflexionar acerca de debates más amplios sobre el conocimiento, la memoria y la cultura y cómo se vinculan con los archivos, es decir, cómo se articulan éstos con los espacios materiales y los digitales donde se resguardan los documentos o, en términos genéricos, el conocimiento.

El maravilloso recorrido que nos propone Derrida acerca del concepto de "archivo" en el coloquio "Memoria: La Cuestión del Archivo"[1] (que inicia su libro *Mal de Archivo,*

una impresión Freudiana), nos permite apenas asomarnos a la densidad del término. Las relaciones establecidas por el autor entre los significados asignados al archivo y el espacio de la autoridad y la ley, como también los cambios señalados por éste cuando un archivo pasa del espacio privado (o restringido) al público (o accesible) van señalando las coordenadas a considerar en la construcción de los archivos escolares, que, si se quiere, pudimos vislumbrar cuando trabajamos en los crecientes acervos documentales de las escuelas públicas. Trabajar junto a los agentes comunitarios en el marco de proyectos de extensión en la co-construcción de los Archivos Escolares, nos permitió pensar y poner a prueba en *campo* verdaderas apuestas teóricas acerca de los acervos, reservorios y archivos de la cultura como también sobre su elaboración, conservación y disponibilidad. Más atractivas aún se vuelven estas preocupaciones cuando pensamos en la digitalización, que se traduce en una disponibilización de estos documentos co-construidos a públicos futuros, al menos

Éstas (las imágenes) al enseñarnos un nuevo código visual, alteran y amplían nuestras nociones de lo que merece la pena mirar y de lo que tenemos derecho a observar. Son una gramática y, sobre todo, una ética de la visión.
(Sontag, 1977:15)

1 Coloquio auspiciado por Société Internationale d'Histoire de la Psychiatrie et de la Psychanalyse, del Freud Museum y del Courtauld Institute ofArt en 1994.

proyectados, mucho más amplios (Vercelli, 2017).

Estas preocupaciones me permitieron formular varias de las preguntas que a continuación trataré de ir develando. ¿Cuál es el valor de la imagen del documento registrado, rescatado, categorizado como tal, entre papeles en un sótano? Susan Sontag afirma una cuestión central sobre lo visible que hoy presentamos en este trabajo con las imágenes de los documentos del archivo escolar. *Éstas (las imágenes) al enseñarnos un nuevo código visual, alteran y amplían nuestras nociones de lo que merece la pena mirar y de lo que tenemos derecho a observar. Son una gramática y, sobre todo, una ética de la visión.* (Sontag, 1977:15). Al parecer, lo importante está en el recorte, la intención de lo visible de la imagen, no sólo de la imagen en sí. Es decir, parafraseando a Didi Huberman (2007), cada vez que veamos un documento o lo redescubramos en el proceso de su puesta en valor para luego colocarlo en disponibilidad con su digitalización, debemos recordar todos los otros documentos: los perdidos (voluntaria o involuntariamente), los ocultos, los mojados, los incendiados, los tirados y los guardados en las casas particulares de los agentes de las escuelas. Por ello, es posible afirmar que cada vez que vemos un documento vemos un ser incompleto. Esta idea es posible de aplicar a nosotros mismos cuando nos descubrimos en primera instancia, en el arduo trabajo de la revisión y catalogación de los documentos, priorizando por defecto profesional, los documentos antiguos, escasos, manuscritos o únicos en su tipo. ¿Cómo podemos pensar desde el presente su valor y su vinculación a la historia, la identidad o las memorias de la escuelas que los generaron? ¿Cómo se conservarán estos archivos en el futuro? ¿Quiénes se asomaran a auscultarlos, mirarlos, leerlos, trabajarlos, robarles un dato, una impresión, un significado, un sentido? Para bosquejar algunas respuestas me permití ciertas licencias y, por qué no, un recorrido arbitrario, al fin y al cabo siempre lo es, sobre otros que también se preguntaron sobre los archivos. Desandando caminos me aventuré al ojo del arte y la reflexión incomoda de

la filosofía con algunas armas seguras de la metodología histórica y su larga trayectoria en el trabajo con fuentes. Pensar en archivos es adentrarse en las tensiones simbólicas-jurídicas (Catela 2002) entre los que generaron con determinados sentidos unos documentos (en nuestros casos las escuelas), que luego otros ordenaron y categorizaron como objetos historizables, valiosos, conservables (los docentes/investigadores/archivistas integrantes de los proyectos) según lógicas particulares (académicas/científicas/educativas) y luego disponibilizaron (ordenando y digitalizando) para otros, que en algún momento los interpelarán. Incluso la institución, en el proceso de puesta en valor del archivo/patrimonio, como fue el caso de las escuelas sedes de los proyectos de extensión realizados, (re) cuperaron en el acto mismo del (re) conocimiento del documento esa parte de la historia/memoria de la institución que se actualizó en términos identitarios e históricos y de cultura institucional durante este proceso como desarrollamos más ampliamente con Carolina Germinario en un trabajo previo (Bianculli, K. y Germinario, C; 2017). El papel estaba allí, la información sobre el papel también, pero sólo se logró verla cuando en el proceso de construcción del archivo ejercitamos el acto de mirarla con la pregunta sobre esa observación, que determinó su conservación y, finalmente, un lugar en ese nuevo orden creado.

Nunca mejor lo dicho por Walter Benjamin en Didi Huberman (2007) *"El índice histórico de las imágenes no sólo dice que pertenecen a una determinada época histórica, dice sobre todo que es en una época definida que alcanzan su legibilidad […]. La imagen leída, quiero decir, la imagen en el ahora de su cognoscibilidad, lleva en el más alto grado el sello del momento crítico, peligroso, sobre el cual se funda todo acto de lectura".* Es decir por lo menos, tres colectivos con intereses y tiempos distintos participan hasta ahora de los archivos escolares que estamos co-construyendo. Este simple y pequeño caso ya nos proyecta algo de la densidad de la problemática de la triada: archivo, cultura y memoria. Participar junto a los integrantes de

El índice histórico de las imágenes no sólo dice que pertenecen a una determinada época histórica, dice sobre todo que es en una época definida que alcanzan su legibilidad […]. La imagen leída, quiero decir, la imagen en el ahora de su cognoscibilidad, lleva en el más alto grado el sello del momento crítico, peligroso, sobre el cual se funda todo acto de lectura.
(Huberman, 2007)

las instituciones en la construcción del nuevo orden creado en los Archivos, nos interroga acerca del rol que ejercemos en el mismo. Debido a que entendemos que todo orden de archivo es un orden por fuera de ellos (Masotta, 2011). Como, por ejemplo, el orden cronológico. La escala del trabajo nos permitió reflexionar acerca de este parámetro tan naturalizado. Como dice Farge, produciendo vacios donde reinaban certezas (Farge 1991:96). Entre otros, pensemos en el *Mnemosyne* de Aby Warburg que, desde el análisis de la elaboración de los archivos cinematográficos, cuestiona el corazón epistemológico de la historia y la construcción de los archivos cuando ordena con otros sentidos 1000 imágenes de la historia del arte y, por ello, quebrando las cronologías pero reponiendo los sentidos creativos, inquietantes para algunos, de la reconstrucción histórica (Tacceta, 2016). Fue por estas acciones que la cita a continuación representa tan claramente las actividades y sentidos realizados en los archivos. "*Todo comienza con el gesto de poner aparte, de reunir, de convertir*

en documentos algunos objetos repartidos de otro modo, Esta nueva repartición cultural es el primer trabajo. En realidad consiste en producir los documentos por el hecho de recopiar, transcribir o fotografiar dichos objetos cambiando a la vez su lugar y condición". (Michel de Certeau 1985:92).

Este tipo de reconocimientos nos remiten también a la reflexión sobre el trabajo del historiador en el archivo como planteara Lila Caimari (2017) que dejó asentadas las preguntas incómodas, farragosas sobre los cambios en la práctica de la historia como la entendía De Certeau. En esta nueva era de accesos / disponibilidades de enormes reservorios documentales como también de los cambios generados por el giro tecnológico que dejó atrás las sutilezas de los caminos del papel en la reconstrucción histórica se imponen a nuestro trabajo nuevos parámetros (Caimari, 2017:65-66/73).

¿Podremos colaborar en un nuevo ordenamiento del pasado de las instituciones escolares en las que trabajamos? ¿Sumaremos con estos

Todo comienza con el gesto de poner aparte, de reunir, de convertir en documentos algunos objetos repartidos de otro modo, Esta nueva repartición cultural es el primer trabajo. En realidad consiste en producir los documentos por el hecho de recopiar, transcribir o fotografiar dichos objetos cambiando a la vez su lugar y condición

(De Certeau, 1985: 92)

casos documentados al conjunto del escenario educativo de principio del siglo XXI que será investigado por futuros historiadores? Estas son sólo algunas de las preguntas que nos acechan cuando sostenemos el cuaderno de 1986 de una niña, hoy adulta, en el cual relata una salida escolar o el "machete" de la fotosíntesis de un niño de tercer grado capturado por la maestra en el examen, que con una nota adjunta eleva a dirección para iniciar el tratamiento de la "copia" del conocimiento realizada por el niño, que sólo se equivocó de lugar y tiempo, porque la síntesis e imagen sobre la fotosíntesis es admirable. ¿Cómo vamos de esa pequeña joya documental que nos habla del curriculum oculto, la evaluación, el conocimiento, lo prohibido y lo permitido en el aula, como también del papel, la tinta, los contenidos y la estructura de gestión de las escuelas a pensar las tensiones simbólicas/jurídicas en la construcción de los archivos, como en la disponibilización de los documentos a partir de la digitalización de los mismos, que permitiría el pleno ejercicio de los derechos a la información y al conocimiento de las poblaciones en el futuro? Pues bien, todavía estamos en ello y al menos ensayamos algunos senderos de interpelación y análisis, aunque no tenemos claro aún, a dónde llegaremos.

Cuadro de Clasificación 23

Un sistema de clasificación basado en las funciones de la organización puede proporcionar un marco sistemático para la gestión de documentos. Esta formulación de la clasificación va a ser recogida desde una perspectiva científica por el profesor Cruz Mundet cuando define el concepto de la clasificación como “un proceso archivístico cuya finalidad es estructurar los documentos de una entidad, y para ello identifica los tipos documentales, evidencia las relaciones que existen entre ellos y los organiza en una estructura lógica, llamada cuadro de clasificación, que refleja dichas relaciones jerárquicamente” (Cruz, 2006: 185)

1. **Fondo Escuela Amuyen**
   - **1.1. Asamblea**
     - 1.1.1. Libro de Actas
     - 1.1.2. Memorias
     - 1.1.3. Comunicaciones
   - **1.2. Consejo de Administración / Representante Legal**
     - 1.2.1. Libro de Actas
       - 1.2.1.1. Reuniones de padres
     - 1.2.2. Libro de Comunicaciones
     - 1.2.3. Libro de actos
     - 1.2.4. Memorias
     - 1.2.5. Planos
     - 1.2.6. Comunicaciones
       - 1.2.6.1. Circulares
       - 1.2.6.2. Correspondencia
         - 1.2.6.2.1. Memos
         - 1.2.6.2.2. Notas
     - 1.2.7. Legajos del personal
     - 1.2.8. Informes institucionales
       - 1.2.8.1. Registro de autoridades
       - 1.2.8.2. Registro de becas
     - 1.2.9. Instrumentos de políticas y procedimientos
       - 1.2.9.1. Reglamento interno
       - 1.2.9.2. Estatuto social
     - 1.2.10. Convenios, Contratos, Demandas, Intimaciones
     - 1.2.11. Registro
       - 1.2.11.1. Firmas
       - 1.2.11.2. Acciones societarias
       - 1.2.11.3. Socios
       - 1.2.11.4. Asistencia de socios
     - 1.2.12. Programas, Talleres, Proyectos, Comisiones
       - 1.2.12.1. Comisión pedagógica
       - 1.2.12.2. Talleres extracurriculares
       - 1.2.12.3. Capacitaciones

1.3. Hacienda

1.3.1. Informes
- 1.3.1.1. Situación patrimonial
- 1.3.1.2. Síndico

1.3.2. Documentos contables (financieros y comerciales)

1.3.3. Memoria y Balance

1.3.4. Comunicaciones
- 1.3.4.1. Circulares
- 1.3.4.2. Correspondencia
  - 1.3.4.2.1. Memos
  - 1.3.4.2.2. Notas
  - 1.3.4.2.3. Presupuestos

1.3.5. Recibos
- 1.3.5.1. Haberes
- 1.3.5.2. Cuotas societarias

1.3.6. Registros
- 1.3.6.1. Haberes
- 1.3.6.2. Resumen de caja
- 1.3.6.3. Liquidación caja diaria
- 1.3.6.4. Cobro de cuotas societarias

1.3.7. Expedientes

1.3.8. Libro de aranceles

1.4. Nivel Inicial

1.4.1. Libro de Actas de reunión de departamentos

1.4.2. Libro de Actas Reuniones de Padres

1.4.3. Legajos alumnos

1.4.4. Comunicaciones
- 1.4.4.1. Circulares
- 1.4.4.2. Correspondencia
  - 1.4.4.2.1. Memos
  - 1.4.4.2.2. Notas

1.4.5. Informes institucionales

1.4.6. Evaluaciones

1.5. Nivel Primaria

1.5.1. Libro de Actas de reunión de departamentos

1.5.2. Libro de Actas Reuniones de Padres

1.5.3. Legajos de alumnos
- 1.5.3.1. Alumnos integrados

1.5.4. Comunicaciones
1.5.4.1. Correspondencia
1.5.4.1.1. Memos
1.5.4.1.2. Notas
1.5.5. Informes
1.5.5.1. Alumnos
1.5.5.2. Orientación escolar
1.5.6. Evaluaciones
1.5.6.1. Integradoras
1.5.7. Libro de Actas de Exámenes
1.5.8. Libro de Actas Volantes de Exámenes
1.5.9. Registros
1.5.9.1. Asistencias
1.5.9.2. Alumnos
1.5.9.3. Calificaciones
1.5.9.4. Firmas
1.5.9.5. Altas y bajas docentes
1.5.10. Boletines
1.5.11. Programas, Talleres, Proyectos
1.5.12. Contratos pedagógicos
1.5.13. Libro de actos
1.5.14. Producciones de alumnos
1.5.15. Balance interno
1.5.16. Cooperativa de alumnos
1.5.16.1. Caray Mitai

1.6. Nivel Secundario
1.6.1. Libro de Actas de reunión de departamentos
1.6.2. Libro de Actas de Reuniones de Padres
1.6.3. Legajos de alumnos
1.6.4. Comunicaciones
1.6.4.1. Correspondencia
1.6.4.1.1. Memos
1.6.4.1.2. Notas
1.6.5. Informes
1.6.5.1. Inspección
1.6.6. Libro de Actas de Exámenes
1.6.7. Registros
1.6.7.1. Asistencias
1.6.7.2. Alumnos

1.6.7.3. Calificaciones
1.6.7.4. Firmas
1.6.7.5. Altas y bajas docentes
1.6.7.6. Equivalencias
1.6.7.7. Sanciones
1.6.7.8. Salidas educativas
1.6.8. Boletines
1.6.9. Programas, Talleres, Proyectos
1.6.10. Producciones de alumnos
1.6.11. Contrato pedagógico
1.6.12. Libro de partes diarios
1.6.13. Memoria
1.6.14. Cooperativa de alumnos
1.6.14.1. CER

La imagen muestra la página de inicio del Archivo Escolar soportado en Ica Atom

Del Excel al ICA-Atom 29

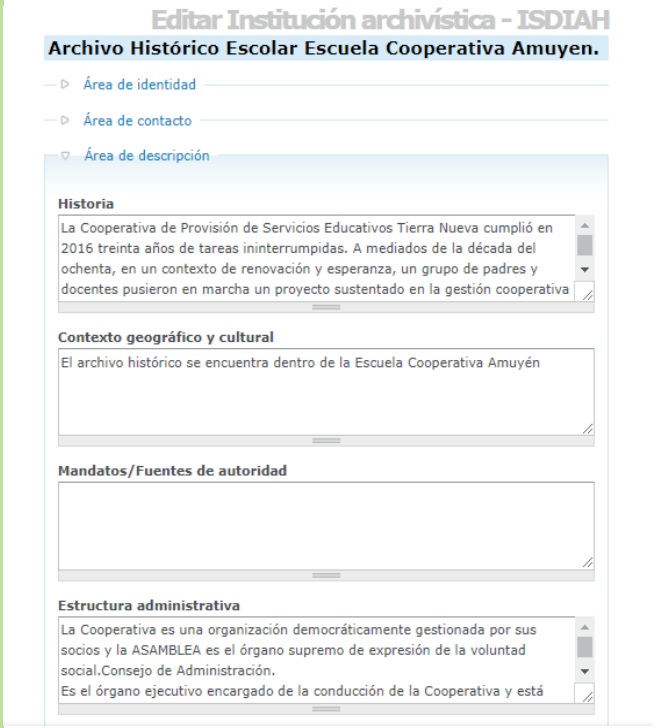
SUSANA SUÁREZ
ROCÍO AGUILERA

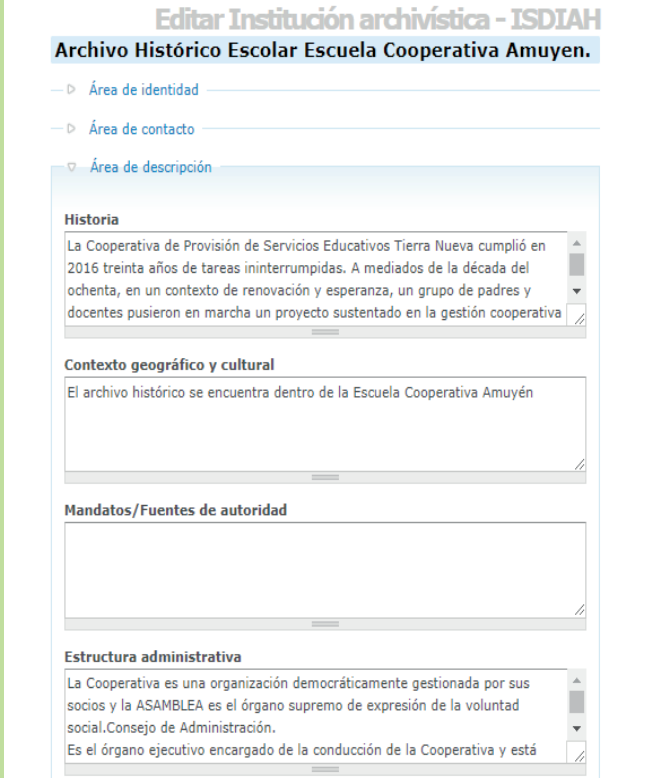
En este apartado abordaremos la implementación del software Ica-Atom[2] en la estructura del relevamiento realizado en el archivo escolar. Es así como durante el proceso de la migración de datos desde la planilla Excel a la base en Ica-Atom, se inició un proceso de aprendizaje acerca de las especificidades en torno a la gestión pedagógica y administrativa de la escuela. Sólo estudiando y reflexionando sobre los legajos, expedientes, recibos y demás documentos hallados fue posible clasificar el material.
A este punto cabe destacar que nuestra formación es en el campo disciplinar de la Bibliotecología y la Documentación, por consiguiente se buscó asesoramiento y capacitación de profesionales en el área de la Archivística, y en

consecuencia de utilizar el software, fuimos relacionándonos también con los instrumentos de normalización, particularmente con las normas de descripción archivística ISAD G.[3]
El sitio da muestra del quehacer arduo y aplicado realizado en la institución previo a la construcción de la estructura metodológica en el software, es decir, el trabajo colectivo e interdisciplinario nos permitió abordar la recuperación de la documentación desde el aprendizaje mismo, donde el principal objetivo del trabajo en el Archivo era generar una fuente de datos que estuviera disponible a la comunidad.
Cuando navegamos en cada uno de los niveles de descripción (fondo, serie o subserie), podemos observar en el área de identidad la conformación de la descripción, así como también la fecha más antigua, el volumen y el soporte de la documentación de dicho nivel.

2 El software ICA-Atom o Access to Memory fue desarrollado por el Consejo Internacional de Archivos (CIA), es una aplicación web de Código abierto, basada en estándares de descripción archivística.

3 iSAD(G) son las siglas en inglés de General International Standard Archival Description (Norma Internacional General de Descripción Archivística), Esta norma constituye una guía general para la elaboración de descripciones archivísticas que pueden aplicarse con independencia del tipo documental o del soporte físico de los documentos de archivo.





Las imágenes muestran las áreas que describen la institución archivística y el ingreso de los datos normalizados utilizando las ISDIAH[4] respectivamente.

4 Norma internacional para describir instituciones que custodian fondos de archivo.

Ver descripción archivística

Serie 1.1 - Administración Escolar / Representante legal

Área de identidad

Código de referencia	AR-AHEA-1.1
Título	Administración Escolar / Representante legal
Fecha(s)	1987 (Creación)
Nivel de descripción	Serie
Volumen y soporte	11 discos compactos, 542 legajos, 245 fotos, periódicos, revistas. 7720 documentos (el número de documentos es mayor). Se incluyen papeles, papeles mecanografiados, folios, actas, cuadernos, material didáctico

Área de contexto

Nombre del productor	Escuela Cooperativa Amuyén

Metadatos del objeto digital

Nombre del archivo	Escanneo078_1.png

Productor(es)

- Escuela Cooperativa Amuyén

Objeto digital

Fondo

- ▼ Fondo AR-AHEA - Escuela C...
- ▼ Serie 1.1 - Administración E...
  - Subserie 1.1.1 - Libro de ...
  - Subserie 1.1.2 - Libro de ...
  - Subserie 1.1.3 - Libro de ...
  - Subserie 1.1.4 - Memorias
  - Subserie 1.1.5 - Planos
  - Subserie 1.1.6 - Comunic...
  - ...

Importar

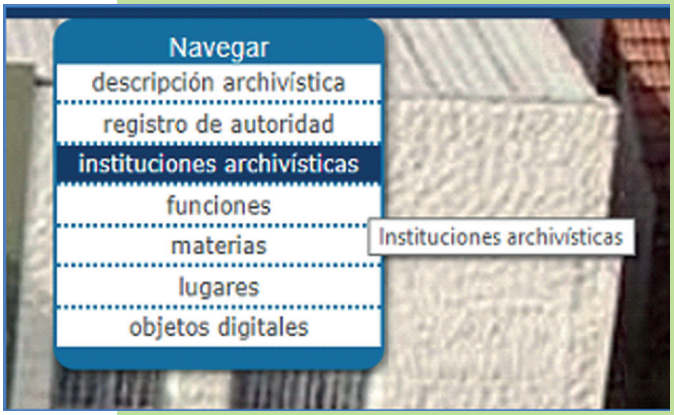
- XML

En la imagen se observa la estructura arbórea de la serie Consejo de Asamblea - Representante legal y sus subseries

Simultáneamente con la instalación del software se inició un camino de exploración e investigación del sistema, esto propició que desde su núcleo se pudieran realizar modificaciones relacionadas con su configuración y visibilidad. Su ductilidad a las necesidades de la institución se vieron reflejadas en los diversos cambios que se implementaron desde la retórica frase "prueba y error", y desde allí, volver a intentarlo. Pero afortunadamente el software advierte a través de alertas cuando se produjeron desaciertos en la tarea de carga de datos, esto permitió volver sobre el error y corregirlo.
La siguiente imagen muestra las inconsistencias que pueden ocurrir en los niveles de descripción archivística, en este caso, la serie Consejo de Administración - Representante legal creada en 1987 no puede incluir una subserie que comience en 1986.

Ejemplo de inconsistencia en la carga, claro caso de prueba y error.

La imagen muestra la serie corregida y el contenido de la unidad documental compuesta: calificaciones.



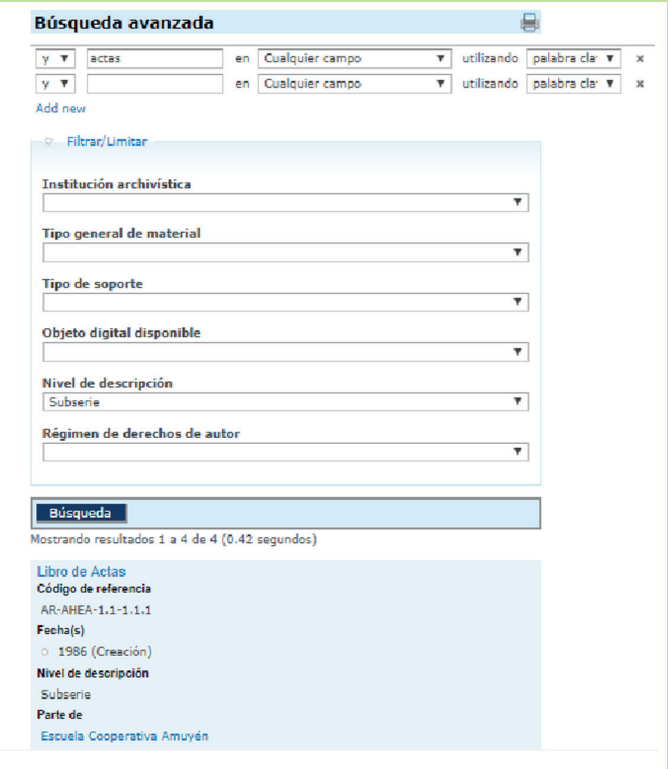
Búsqueda y recuperación de documentos

Desde la página de inicio se visualiza el siguiente cuadro de navegación que nos permite ir al fondo documental y navegar por cualquiera de las diferentes opciones de búsqueda, tales como la descripción archivística, registro de autoridad, instituciones archivísticas, funciones, materias, lugares y objetos digitales incluidos, ya sea a modo representativo de la serie o el documento completo.
De este modo la base permite recuperar los documentos con una búsqueda simple o, en el caso de requerir especificidad, permite utilizar la búsqueda avanzada. De cualquiera de los dos modos posibilita acceder a la descripción y ubicación del documento en el espacio físico del archivo.

En la siguiente imagen se observa el ejemplo en búsqueda simple del término Actas donde el sistema arroja 7 resultados -con su localización.

Ahora bien, la misma búsqueda se realizó en el formulario de búsqueda avanzada pero se filtró o limitó a subseries en el campo nivel de descripción. El resultado fuenotablemente acotado, presentó sólo 4 ubicaciones del término Actas en el fondo archivístico.

A partir de la implementación del ICA Atom, la expectativa para el año en curso es que el archivo traspase los muros de la escuela y se encuentre abierto para consulta del ciudadano o la comunidad que así lo requiera, suministrando el valor patrimonial que cada documento resguarda, además de la memoria viva de la escuela. Siguiendo esta línea trabajaremos en pos de visibilizar los datos y documentos archivísticos que reflejan la vida de las instituciones, aportando el valor agregado que nos proporciona la tecnología, vale decir, migrar o volcar los datos recabados desde la planilla Excel a la base Ica-Atom. El paso siguiente es aplicar la misma metodología tecnológica desarrollada en el archivo escolar de la escuela Amuyén, en el archivo de la escuela



En la imagen se observa el ejemplo en búsqueda simple del término Actas donde el sistema arroja 7 resultados con su localización.

mutualista Yumbel de Mar del Plata, cuya documentación ya hemos relevado, analizado y detallado con el grupo de trabajo. Asimismo, por el compromiso asumido de establecer y fomentar el resguardo y preservación documental, se continuará en el perfeccionamiento y capacitación dentro del campo disciplinar archivístico.

De este modo el viaje sigue para nosotras, el mundo de la archivística nos abre un gran desafío para seguir descubriendo y aprendiendo. Posiblemente quede un largo camino para profundizar en esta temática, pero en este devenir de conocimientos y aprendizajes significativos, se suma el propósito del grupo que escala lentamente el nivel de ambición. Nuevas propuestas para realizar la puesta en valor de la documentación archivística y de este modo replicar la experiencia del trabajo realizado en los archivos escolares. Y levantando la vara un poco más, con un proyecto más ambicioso, conformar una red bonaerense de Grupos de Trabajo en Archivos Escolares que reúna el corpus bibliográfico, los trabajos realizados en las diversas escuelas de la provincia y las experiencias compartidas. De este modo, y también a través del diálogo y el debate, se gestaría el andamiaje profesional donde aunar los valiosos esfuerzos aislados de cada grupo que trabajó en la recuperación y puesta en valor de los archivos escolares.

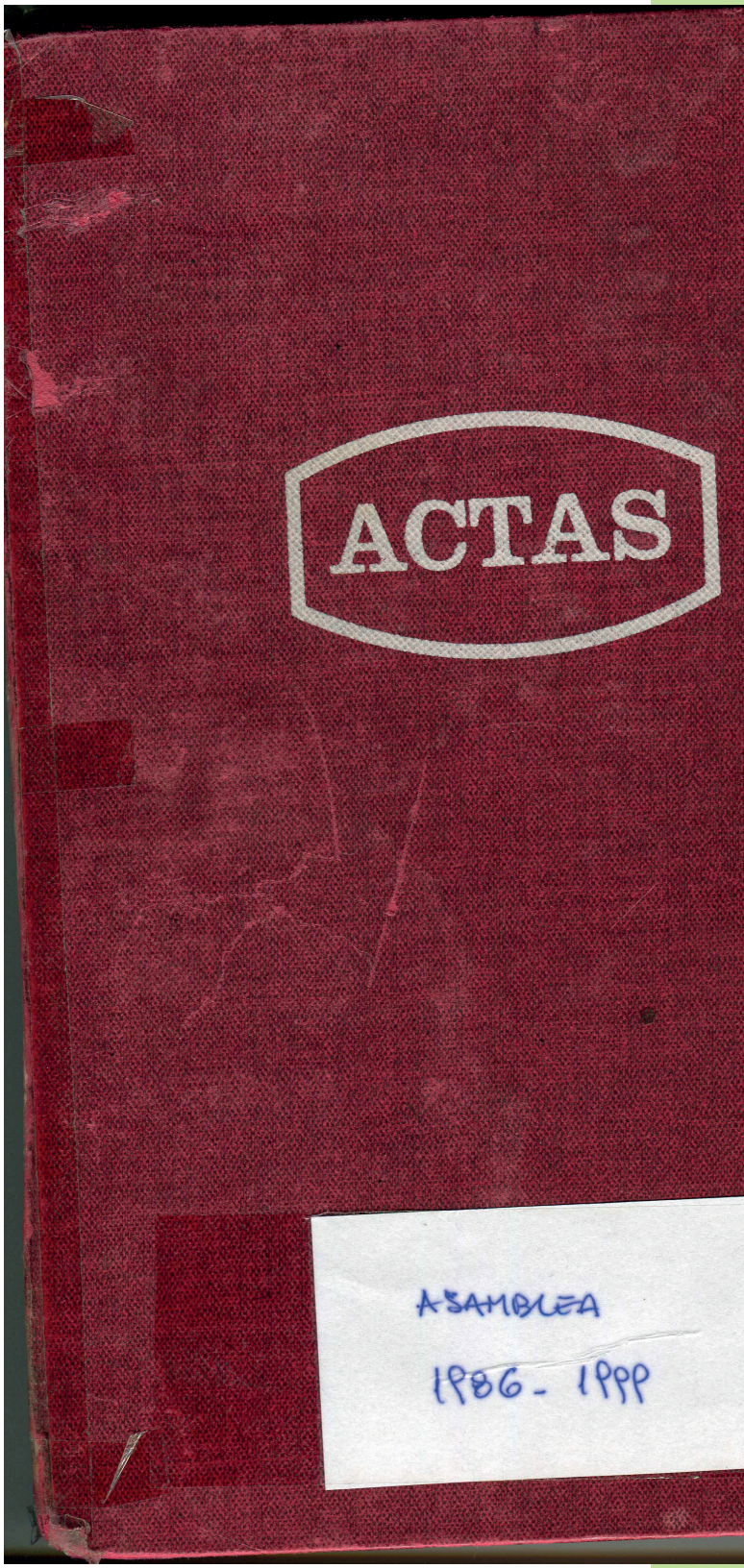
Documentos de una escuela con archivo histórico

FRANCO AMORÓS
MARÍA CRUZ MADROÑAL
GASTÓN FIEGO COLANGELO
CAROLINA BILBAO
JOSÉ BUSTAMANTE VISMARA

Este apartado está conformado por imágenes que reproducen documentos del archivo, así como breves textos en los que se da cuenta de aspectos ligados a la serie o subserie da los cuales han sido tomados. Asimismo, en algunos pasajes, se señalan detalles de su contexto de producción o formulación.

Asambleas

La serie Asambleas resguarda pedidos de convocatoria a asambleas ordinarias y extraordinarias así como las actas de las mismas. Además incluye correspondencia y notas entre los departamentos de escuela y el consejo de administración, informes de los síndicos sobre la gestión de la cooperativa, balances de contaduría, auditorías y memorias de la organización en que se detalla el estado de la situación patrimonial. Se incluyen allí documentos que van desde 1986 hasta la actualidad. En el Cuadro de Clasificación, este material se localiza bajo la referencia 1.1.
Los documentos aquí reproducidos constituyen el primer libro de actas de la institución. Se trata de un libro de actas cuyas tapas son color bordó y conserva las sesiones efectuadas entre 1986 y 1999 (cabe recordar que las reuniones en que renuevan autoridades son sólo una vez por año). Su estado de conservación es regular y, ahora, ha sido digitalizado en forma completa.
El acta n° 1 se inicia el 8 de noviembre de 1986 a las 15 horas en la Asociación de Fomento “Los



Pinares". La reunión tiene como tema central la "necesidad de abrir para el año próximo una escuela primaria y estudiar la demanda para la posibilidad de jardín de infantes". El punto cuarto de la asamblea trata sobre los posibles lugares físicos en que funcionaría la institución. El horizonte de posibilidades pone en evidencia el trabajo previo que hubo antes de esta reunión. Entre otras opciones se alude a los locales del sindicato de textiles, terrenos del Indur, distintas casas de particulares... Tras dialogar sobre el tema y luego de tres horas de trabajo deciden pasar a un cuarto intermedio para estudiar mejor estas alternativas. A la semana siguiente, el 15 de noviembre, se reúne nuevamente la asamblea y se comunica el ofrecimiento de Magda Bruzzone: cedería un edificio en forma de préstamo provisorio –ubicado en el bosque El Grosellar–, mientras tanto la escuela seria construida. Se indica además, que si bien el edificio propuesto debería ser adaptado, "tiene características tales que es posible acondicionarlo para el funcionamiento de la escuela". Y se afirmó un unánime

acuerdo, proponiendo que la siguiente reunión se efectúe en el mentado lugar.
El acta n° 2 es del 10 de enero de 1987. Ya el edificio ha dejado de traccionar el orden del día, y la puesta en marcha de la gestión de la cooperativa es registrada. Se informa de ajustes en los estatutos y de trámites de inscripción en distintas reparticiones gubernamentales para legitimar la institución, se da cuenta de designaciones y renuncias de accionistas, se informa sobre actividades culturales para reunir fondos. Un punto curioso del acta referida alude a la designación de un nombre para la escuela –además de Amuyen, se alude otras alternativas: Raíces, Caminemos Juntos, entre otros–. La mayor parte de los 35 votos contabilizados estuvieron repartidos entre Escuela Cooperativa Amuyen, Amuyen Escuela Cooperativa y Escuela Cooperativa, con 10, 12 y 10 votos respectivamente. Como puede advertirse en algunos pasajes, estas actas parecerían transcribir las actuaciones de un consejo de administración, y no de una asamblea.

Acta Nº 1- Acta de la Asamblea Extraordinaria
la Cooperativa de Provisión de Servicios de En
za "Tierra Nueva" Ltda. En la ciudad de Ma
Plata a los ocho días del mes de noviem
de mil novecientos ochenta y seis, siendo lo
hs, se reunen los asociados de la Cooperativa
Provisión de Enseñanza "Tierra Nueva" Ltda
la sede de la Asociación de Fomento "Los Pi
para tratar el siguiente Orden del día:
1°) Legitimidad, validez y quorum de Aso
2) Elección de las autoridades de la Asambl
3°) Someter a consideración de la asociación l
creación de una Escuela Primaria.
4°) Determinación de un espacio físico pa
funcionamiento de la misma.
5°) Padrinazgo de la Cooperativa.
6°) Designación de dos socios para firmar el
Verificado y cumplimentado el punto 1
Orden del día, se procede a la elección de
autoridades de la Asamblea siendo elegi
por los asistentes el Sr. Orlando Calo como
sidente y la Sra Sofía Canosa como secre
3°) Se conversa, expresando los asociados su
opiniones, sobre la necesidad de abrir p
el año próximo una escuela primaria
estudian la demanda para la posibilid
de jardín de infantes. Hay acuerdo entre

asociados y por unanimidad se da mandato al Consejo de Administración para la creación de un establecimiento educacional, priorizando la sección primaria.

4º).- Se informa a los asociados de los estudios y evaluaciones realizadas hasta la fecha, en relación a: a) los locales del Sindicato de Textiles siendo las condiciones de locación la siguientes: alquiler 600 #, indexado al costo de vida c/3 meses y dos meses de depósito; y los arreglos necesarios para ponerlos en condiciones de uso se calculan en la suma de 2.500; b) los terrenos del Indur, se presenta la posibilidad de un terreno apto para la escuela, que se debería comprar con un plazo de cumpago de 20 años, se contaría además con el apoyo y asesoramiento técnico; y c) sobre la visita a varios casos analizando sus posibilidades en cuanto costo y uso. Se abre debate, se ponen de manifiesto los pro y contras de c/u de las alternativas. No llegando a acuerdo sobre una de ellas, se propone y se acepta pasar a 4to intermedio para dentro de 15 ds y dar tiempo de estudiar los mismos y/o ver si surge alguna otra. Siendo las 18 30 hs se levanta la Asamblea.-----

Acta continuación Asamblea Extraordinaria

del dia ocho de noviembre de mil novecientos ochenta y seis. En la ciudad de Mar del Plata a los quince dias del mes de noviembre de mil novecientos ochenta y seis, se reunen los asociados de la Cooperativa de Provisión de Servicios de Enseñanza "Tierra Nueva" Ltda, para continuar el tratamiento de los temas luego del 4to intermedio. El presidente informa sobre los opciones existentes al suspenderse la Asamblea el sábado pasado. Se informa sobre los nuevos acontecimientos ocurridos en la semana. La Sra Magda Bruzzone propone la cesión en forma de préstamo de un edificio, o sea en forma provisoria hasta tanto se lleve adelante la construcción de la escuela. El edificio cedido está ubicado en la calle Zacagnini 6150 y se informa que el mismo tiene caracteristicas tales que es posible acondicionarlo para el funcionamiento de la escuela. Hay acuerdo unánime entre los presentes que es la alternativa del presente y se decide comenzar los trabajos el proximo Sábado y que sea el lugar de reunión del Consejo de Administración.-

5°) Se informa que la Cooperativa Telefónica Carlos Tejedor se postula como padrino de esta cooperativa. Se resuelve aceptarlo y se propone que dos miembros del Consejo concurra

todos los padres estén informados del proyecto-escuela, organizando Comisiones de participación y hacer un llamado de pre-inscripción por la necesidad de conocer la cantidad de usuarios del servicio.....

5°) La secretaria del Consejo de Administración informa que a raíz de una reunión con la Asesoría legal de la S.A.C. para cotejar el articulado de los Estatutos, se ha producido la corrección de algunos artículos. A saber: el art. 1° sobre la denominación se corrige a Coop. de Provisión de Servicios de Enseñanza en lugar de Coop. de servicios educativos y cultural.; los art. 5° y 9° correspondes transcribir los correspondientes anexos para Cooperativas de Provisión de Servicios; el art. 10° se agrega "cuyo monto equivalga al 10% de un salario mínimo, vital y móvil" para que el valor de la cuota social no pierda vigencia; art. 49° se agrega Vicepresidente y quedan 5 vocales, en lugar de 6, para que no haya confusión posible sobre reemplazo del cargo de presidente.; art. 54° inc. i) se amplia a 80% ya que de otra manera el Consejo no podría manejar los fondos.; Se agrega la transcripción textual del art. 55°, ya que el modelo impreso que tenemos en uso.

tro poder, no correspondía en su totalidad debido a algunas modificaciones que la S.A.C. había realizado recientemente, modelo impreso que no había llegado a Mar del Plata. Se aclara que la reunión mencionada se produjo en Bs As., en donde se nos entrega el modelo actualizado de Estatutos. Se informa, además, que ya se han iniciado los trámites de inscripción en la Secretaría de Acción Cooperativa.
6°) Se proponen los siguientes nombres: Escuela Cooperativa Anmuyén, Escuela Cooperativa Raices, Escuela Cooperativa Caminemos Juntos, Anmuyén Escuela Cooperativa y Escuela Cooperativa.
Se pasa a votación con el siguiente resultado: 10-1-1-1-12 y 10 votos respectivamente.
Por lo tanto se resuelve darle el nombre de Anmuyén Escuela Cooperativa.....
7°) Se designan a los socios Ana Rey y José Rabe para firmar el acta.....
Siendo las 19 hs se da por terminada la Asamblea.-

Acta N° 3. Acta de la Asamblea Extraordinaria de la Cooperativa de Provisión de Servicios de Enseñanza "Tierra Nueva" Ltda. En la ciudad de Mar del Plata, a los nueve días del

mes de mayo de mil novecientos ochenta y siete, siendo las 15 hs se reunen los asociados de la Cooperativa de Provisión de Servicios de Enseñanza "Tierra Nueva" Ltda, para tratar el siguiente Orden del día:

1) Legitimidad, validez y quorum de la Asamblea.
2.) Elección de las autoridades de la Asamblea.
3º) Someter a consideración de los asociados las observaciones de la Secretaría de Acción Cooperativa con referencia a los artículos 13 y 26 inc. 5° del Estatuto.
4) Tratamiento de la renuncia del Síndico Titular, incorporación del Síndico Suplente como Titular y elección de un nuevo Síndico Suplente.
5°) Designación de dos asociados para firmar el acta.

Verificados y cumplimentado el punto 1) del Orden del día, se procede a la elección de las autoridades de la Asamblea siendo elegidos por los asistentes el Sr. Esteban Garrie como presidente y el Sr. Guillermo Gaud como secretario.-

3°) Luego de un intercambio de ideas y opiniones entre los asistentes queda aprobado por mayoría las siguientes correcciones estatutarias, que a continuación se transcriben: Art. 13° Inc. d) "cuando los hijos y/o

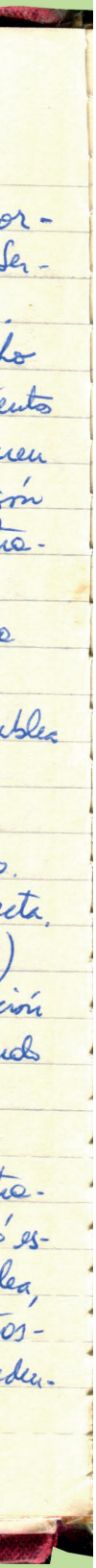
poderes asociados ya no reciban los servicios y el asociado no manifieste por escrito ante el Consejo de Administración su deseo de recibir servicios extracurriculares y e) cuando el asociado que recibió exclusivamente servicios de enseñanza extracurriculares no lo hiciera por un lapso superior a dos años, por razones no atribuibles a la Cooperativa". Art. 26 Inc. 5° se decide agregar de acuerdo a la sugerencia de la Secretaria de Acción Cooperativa: "y al monto de las operaciones realizadas en la sección provisión.----------

4°) Se acepta la renuncia del Síndico Titular Elisabet Merlini, designándose en su lugar la hasta entonces suplente Sra Miriam Varisco. Acto seguido se pasa a la elección de un Síndico Suplente. Se propone como candidatos a los Sres. María Tamasse y Ricardo Clome. Dado que la elección resulta empatada, el Presidente determina que el Síndico suplente sea el Sr. Ricardo Clome, quien acepta el nombramiento.

5°) Se designan para firmar esta acta a los asociados Sofía Carrosa y Adriana Brescia No habiendo más temas que tratar se levanta la Asamblea siendo las 17,30 hs.

49

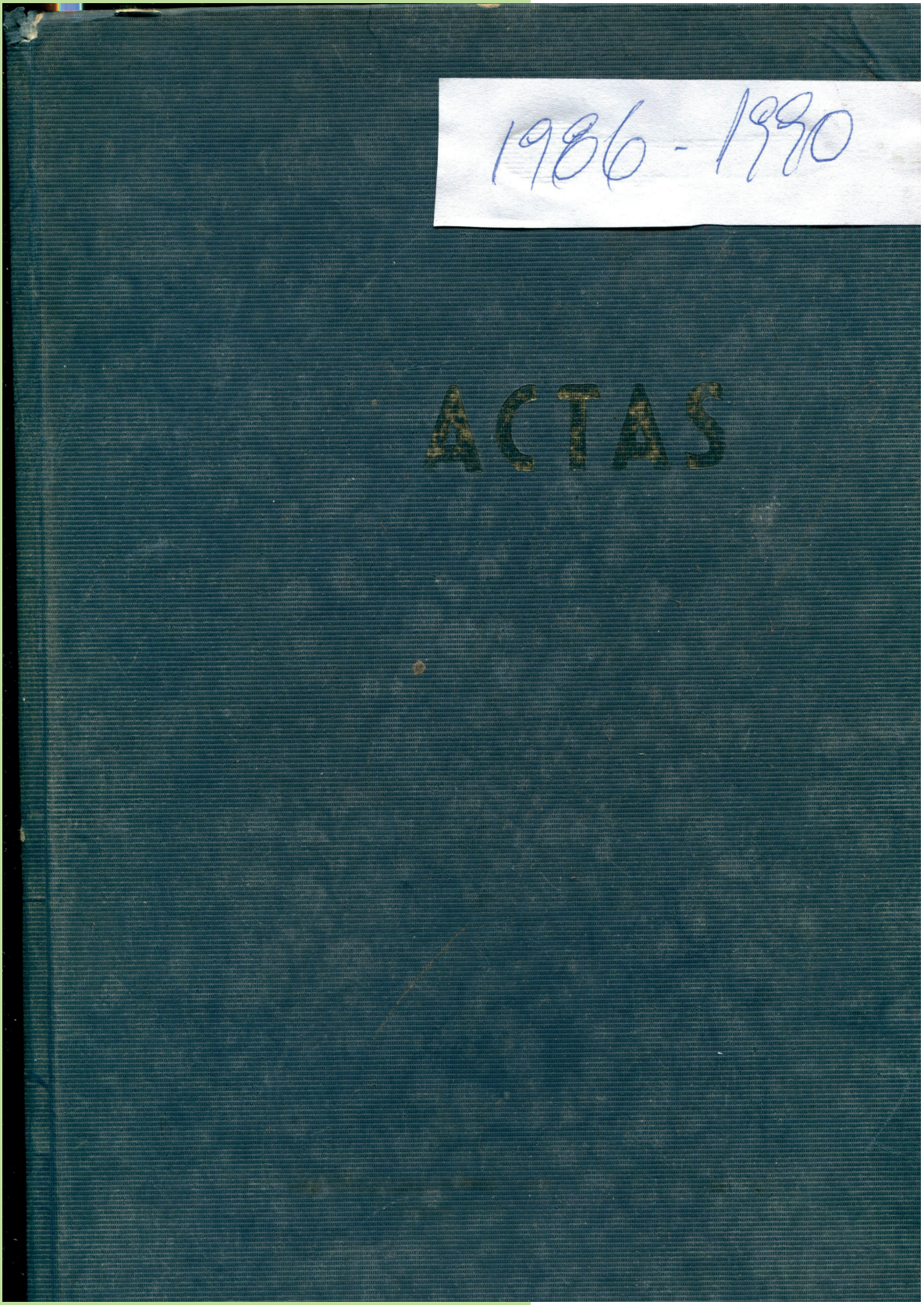
Acta Nº4- Acta de la Asamblea Extra
dinaria de la Cooperativa de Provisión de
vicios de Enseñanza "Tierra Nueva" Ltda
En la ciudad de Mar del Plata, a los oc
días del mes de agosto de mil nove
ochenta y siete, siendo las 15 hs se reu
los asociados de la Cooperativa de Provi
de Servicios "Tierra Nueva" Ltda para t
tar el siguiente Orden del Día:
1°) Legitimidad, validez y quorum de l
Asamblea.
2°) Elección de las autoridades de la Asa
3°) Alquiler nuevo edificio para Escuela.
4°) Designación de un Consejero Titular por
renuncias y falta de quorum en el Consej
5°) Designación de 2 socios para firmar el a
Verificado y Cumplimentado el punto 1
del Orden del día se procede a la elec
de las autoridades de la Asamblea sien
electos Daniel Orejero como Presidente y
Roberto Escudero como Secretario.
3°) El presidente del Consejo de Administ
ción informa sobre la decisión que adopto
te último, ad-referendum de esta Asamb
referente al alquiler de un local para t
dar la Escuela. Contando con el antece
te que en la celebración del 9 de julio con



“El acervo que se puso en valor en la escuela cooperativa Amuyen no es, mensurado desde su volumen, enorme. A nivel archivístico, incluso, hay clasificaciones que permitirían cuestionar la pertinencia de considerarlo como histórico dado que el material tiene tan sólo treinta años. Esta limitación, sin embargo, no ha resultado un escollo. Dos motivos justifican una mirada diferente sobre el asunto: que actualmente el acervo tenga un limitado tamaño no implica que sea desafortunado prever y adecuar su desarrollo; en adición a ello, la innovación en la tarea nos permite afrontar un reto de dimensiones manejables.”

Consejo de Administración

La serie "Consejo de Administración / Representante Legal" resguarda, lógicamente, documentos producidos por el Consejo de Administración de la Cooperativa Tierra Nueva, así como por los/las representantes legales de la institución: actas, convocatorias, informes de gestión y memorias, boletines informativos, proyectos y comunicaciones al y desde el Consejo, planos. La serie posee cientos de registros ingresados en la base de datos que corresponden. Los soportes son diversos (papeles sueltos, libros de actas, cuadernos, correspondencia, manuscritos) y el estado de conservación de la documentación oscila entre regular y bueno. En el Cuadro de Clasificación se conserva bajo la referencia 1.2.
En este caso presentamos un libro de actas de tapa azul (ubicado como 1.2.1.) donde se registraron las reuniones del Consejo de Administración de la Cooperativa Tierra Nueva desde su conformación en el año 1986 hasta el año 1990. Dada la importancia del mismo, se resguarda en el depósito de la Administración de la Cooperativa y se ha digitalizado en forma completa.
Este libro comienza con la constitución del Consejo de Administración y la conformación de la Cooperativa, se deciden aspectos como la elección de un nombre (aspecto que también está referido en las actas de la Asamblea), la redacción de un estatuto, la creación de comisiones, entre otras cuestiones.


1986 - 1990
ACTAS

Acta Nº 1. En la ciudad de Mar del Plata, a los 16 dias del mes de octubre de 1986, siendo las 20 hs, se reunen los electos para integrar el Consejo de Administración de la Cooperativa de Servicios Educativo y Cultural (S.E.), elegidos en la Asamblea Constitutiva del dia 11 de octubre de 1986, que son los siguientes personas: Graciela Arce. Ana Rey. Liliana Maya. Adriana Brescia. Guillermo Gaud. Omar Mulazzi. Esteban Gutierrez. Gustoro Bramuglia. Orlando Calo. Horacio Schwartz. Luis Gonzalez y Elisabet Merlini y Mirian Varisco, elegidos como Sindicos. Para tratar el siguiente temario:

1°) Distribución de cargos del Consejo
2°) Organizar comisiones de trabajo.
3°) Determinación duración de los cargos asignados.

1°) Los cargos se distribuyen de la siguiente manera:

Presidente: Orlando Calo
Secretaria: Adriana Brescia
Tesorero: Gustoro Bramuglia
Vocales Titulares: 1. Esteban Gutierrez
2. Liliana Maya
3. Omar Mulazzi
4. Ana Rey
5. Guillermo Gaud
6. Graciela Arce
Vocales Suplentes: 1. Horacio Schwartz
2. Maria Teresa Gonzalez Cuberes
3. Luis Gonzales

2°) Se demoran los siguientes comisiones de trabajo y los personas que los integran:

1) Pedagógica y de extensión cultural
2) Prensa y Difusión y Relaciones Públicas
3) Finanzas, Recursos, y Edificio para escuela.

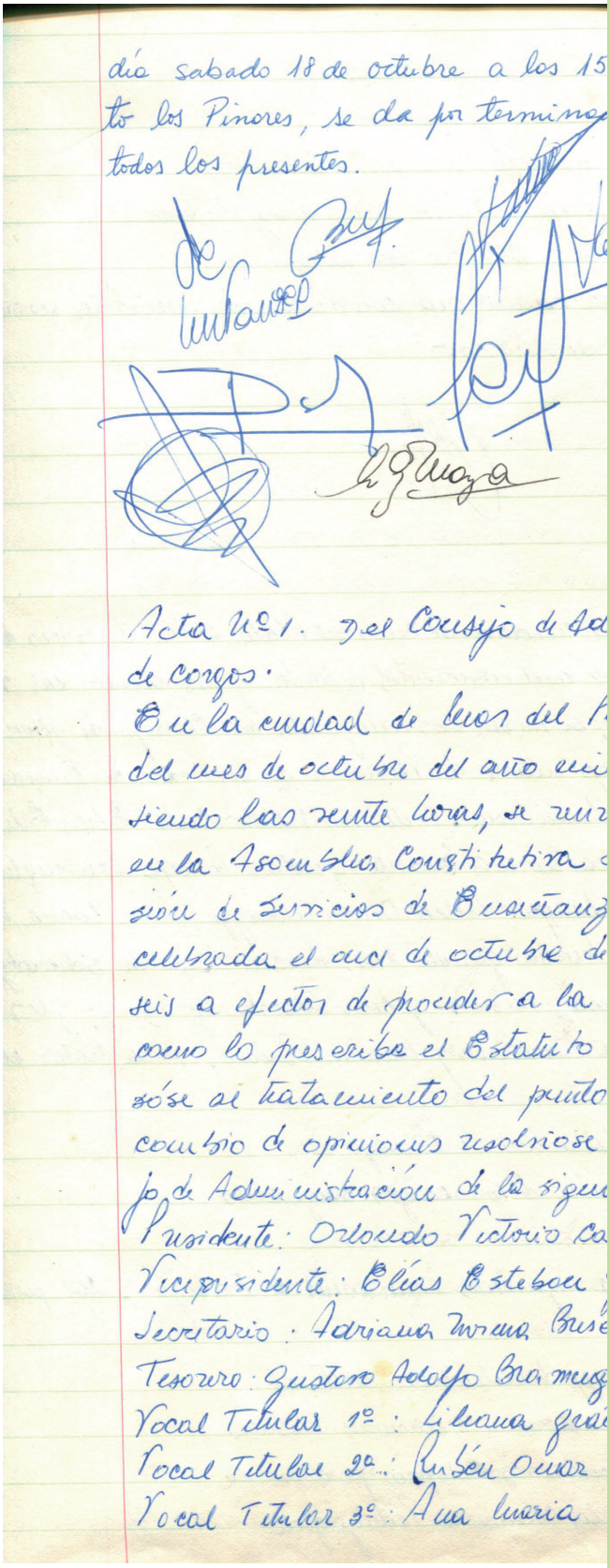
1) Trabajo de la comisión Pedagógica:

a) centralice información y confeccione el Reglamento interno de la Cooperativa. Encargados: Guillermo Gaud, Graciela Arce y Esteban Bramuglia.
b) Capacitación docente
c) Proyecto Planificación de la escuela
d) Organización debates, charlas y conferencias
Inciso b, c y d integran: Calo - Maya - Gonzalez Cubero.
2) Comisión Prensa: Hacer folleto de presentación de la cooperativa. Hacer nota de agradecimiento para la Sociedad de Fomento Los Pinos. Enviar a todos los medios una gacetilla informando sobre la constitución de la cooperativa y lista de personas del consejo. Integran: Ana Rey - Gustavo Bramuglia y Esteban Gutierrez.
3) Comisión Finanzas: analizar recursos, tratar posibilidades de lugar físico para funcionar la escuela, ver donde abrir la cuenta bancaria. Visitar Bcos cooperativos.
3°) Los miembros del consejo administración se renuevan de la siguiente manera y duran en sus funciones:

Presidente: 2 años
Secretario: 3 años
Tesorero: 1 año
1° vocal: 2 años
2° vocal: 1 año
3° vocal: 1 año
4° vocal: 3 años
5° vocal: 2 años
6° vocal: 3 años
vocales suplentes: 1°v: 3 años
2v: 1 año
3v: 2 años

Siendo las 22 hs. y habiendo tratado todos los temas y convocando una próxima reunión de consejo, con comisiones, para el

El 16 de octubre de 1986 se reúnen los miembros del Consejo de Administración de la Cooperativa elegidos en Asamblea Constituyente el día 11 de octubre de 1986 –reunión que no está consignada en el primer libro de las asambleas antes referido– para tratar el siguiente temario: distribución de cargos del Consejo, organización de comisiones de trabajo, determinación de la duración de los cargos. Se crean tres comisiones de trabajo: pedagógica y de extensión cultural; prensa, difusión y relaciones públicas; y finanzas, recursos y edificio para la escuela. Se asignan las funciones e integrantes de las comisiones. Se establece la duración de los cargos y se da por finalizada la reunión.


día sabado 18 de octubre a los 15
to los Pinares, se da por termina
todos los presentes.

Acta Nº 1. Del Consejo de Ad
de cargos.
En la ciudad de Mar del P
del mes de octubre del año mi
siendo las veinte horas, se reu
en la Asamblea Constitutiva
sión de Servicios de Enseñanz
celebrada el once de octubre de
seis a efectos de proceder a la
como lo prescribe el Estatuto
sóse al tratamiento del punto
cambio de opiniones resolviose
jo de Administración de la sigu
Presidente: Orlando Victorio Ca
Vicepresidente: Elías Esteban
Secretario: Adriana Norma Bus
Tesorero: Gustavo Adolfo Bramug
Vocal Titular 1º: Liliana Grá
Vocal Titular 2º: Rubén Omar
Vocal Titular 3º: Ana María

Vocal Titular 4º: Guillermo Gand
Vocal Titular 5º: María Graciela Arce.
Vocal Suplente 1º: Horacio Ricardo Schwartz.
Vocal Suplente 2º María Teresa Gonzalez Cuseres.
Vocal Suplente 3º Luis Alberto González.
No habiendo otro asunto que considerar, se levantó la sesión siendo las veintidós horas.-

Acta Nº 2: En la ciudad de Mar del Plata, a los dieciseis días del mes de octubre de mil novecientos ochenta y seis, siendo las veintidos treinta horas, se reunen los integrantes del Consejo de Administración de la Cooperativa de Provisión de Servicios de Enseñanza "Tierra Nueva" Limitada: Orlando Victorio Calo, Elías Esteban Gutierrez, Adriana Norma Buscia, Gustavo Adolfo Bramuglia, Liliana Graciela Maya, Rubén Omar Lenlazzi, Ana María Rey, Guillermo Gand, María Graciela Arce, Horacio Ricardo Schwartz, María Teresa Gonzalez Cuseres y Luis Alberto Gonzalez; y los síndicos Elizabet Martini y Miriam Variseo, para tratar el siguiente temario:
1) Organizar comisiones de trabajo.
2) Determinar duración de los cargos asignados.

1) Se demarcan las siguientes comisiones de trabajo y las personas que las integran:
1) Pedagógica y de extensión cultural
2) Prensa y Difusión y Relaciones Públicas.
3) Finanzas, Recursos y Edificio para escuela.
1) Trabajo de la comisión Pedagógica:

a) Centralice información y confeccione el Reglamento Interno de la Cooperativa. Encargados: Guillermo Gaud, Graciela Arce y Esteban Gutierrez.
b) Capacitación docente.
c) Proyecto Planificación de la escuela.
d) Organización debates, charlas y conferencias.
Incisos b, c y d integran: Calo, Maya, Gonzalez Cuseiro.

2) Comisión Prensa: Hacer folleto de presentación de la Cooperativa. Hacer nota de agradecimiento para la Sociedad de Fomento "Los Pinares". Enviar a todos los medios una gacetilla informando sobre la constitución de la Cooperativa y lista de personas del Consejo. Integran: Ana Rey, Gustavo Branuglia y Esteban Gutierrez.

3) Comisión de Finanzas: Realizar recursos; tratar posibilidades de lugar físico para funcionamiento de la escuela; ver dónde abrir la cuenta bancaria; visitar otras Cooperativas.

2) Los miembros del Consejo de Administración se nombran de la siguiente manera y duran en sus funciones:

Consejero Orlando Calo: 2 años
" Elías Esteban Gutierrez: 2 años
" Adriana L. Bresán: 3 años
" Gustavo Adolfo Branuglia: 1 año
" Silvina Graciela Maya: 1 año
" Rubén Omar Mulazzi: 1 año
" Ana María Rey: 3 años
" Guillermo Gaud: 2 años
" María Graciela Arce: 3 años

Vocales suplentes: 1º: 3 años - Consejero Horacio Schwartz
2º: 1 año - " María Teresa González Cuse
3º: 2 años Luis Alberto Gonzales

Siendo las 23,30 hs y habiendo tratado todos los temas, se levanta la sesión.

39.

Acta Nº 3. En la ciudad de Mar del Plata, a los trece días del mes de noviembre de mil novecientos ochenta y seis, siendo las veinte horas, se reunen los siguientes miembros del Consejo de Administración: Luis Alberto Gonzalez, Gustavo Adolfo Bramuglia, Orlando Victorio Calo, Guillermo Gaud, Liliana Graciela Maya, Horacio Ricardo Schwartz; y los síndicos Elizabet Martini y Mariana Petra Varisco, para tratar los siguientes temas:

1) Organización Consejo.
2) I.N.D.U.S.
3) Inscripción Cooperativa.
4) Certificación de firmas.
5) Opción transitoria: talles Bruzzone.
6) Rifa.
7) Asamblea próximo sábado.

1) Las comisiones están representadas en el Consejo. Se informaría semanalmente al Consejo de lo tratado en las comisiones, y la gente quedaría informada en la misma forma, a la inversa. Reforma gral: una vez por mes. Se fija la primera reunion para el sábado 22 a las 18,30 hs en el atelier de Bruzzone. Reunion comisión Finanzas: miércoles 20 hs en "los Pinares". Comisión Prensa: Martes 20 hs Aragón 7659 Mar. 6 Dpto B. Comisión Pedagógica: Jueves 20 hs Zacagnini 7135.

2) Presentar al INDUR una nota informativa del Consejo objetivos de la Cooperativa, para el miércoles próximo (A los efectos de ver la posibilidad de gestionar un terreno fiscal).
Se informa que los terrenos del INDUR para venta o cesión, son a tasa

60

3) ción → Roig → Consejo Escolar. Para el miércoles debe estar el informe - Pago: nos darán 10 meses para pagarlo. Existe la posibilidad de cesión por 5 años con opción a compra. Un terreno probable es el ubicado en Monsilla Andorinha y Coloñón, de 2622: se puede negociar el lugar y el precio del terreno. Para esto se necesita la inscripción en la Municipalidad como soc. sin fines de lucro. Para hacer la nota: Elizabeth Kurlini, Adriana Bruscia, Gustavo Scramuglia, Luis González, nos reunimos en casa de Adriana.
Gustavo Scramuglia propone ir a ver a la Comisión de Educación del Consejo Deliberante y realzar en la nota que se trata de un servicio a la comunidad.

3) sin tratar.

4) Certificación de firmas ante jefe del Registro Civil o Escribano. Se establece lugar y fecha para las mismas: Asociación de Fomento Los Pinares, De La Salle y Florisbelo Acosta, sábado a las 14 hs.

5 y 7) Propuesta para la Asamblea del 08-11-86: funcionar en el atelier de Alberto Bruzzone (ofrecido por la Sra. Magda Bruzzone socia de la Cooperativa) en el año 1987, mientras tanto vamos construyendo nuestro propio edificio.
Informar que los locales de la AOT (Asociación Obrera Textil) están alquilados en ₳ 1000.
Informar inove - terreno.

6) Sin tratar

Siendo las 23 hs, y quedando los temas 3 y 6 sin tratar por falta de tiempo, se da por concluida la reunión.

En las actas posteriores uno de los temas recurrentes sería la necesidad de conseguir un edificio para el funcionamiento de la escuela. En lo inmediato –como se indicaba en una de las Asambleas– se resolvió aceptar el ofrecimiento de la familia Bruzzone para que la escuela funcionara en el atelier de la casa (Acta n° 3, del 13/11/1986). El tema de la infraestructura y las condiciones para el desarrollo de las actividades educativas acarreará numerosos trámites y pasos legales. Relativo a lo educativo, además de la búsqueda de su habilitación, se decidió crear un Departamento de Escuela y se designaron autoridades: director/a y representante legal en el año 1987 (Acta n° 35, del 25/07/1987). El 8 de diciembre de 1988 la Dirección de Escuelas No Oficiales finalmente autorizó formalmente el funcionamiento de la escuela (Acta n° 90, del 8/12/1988).

Otro tema que fue tratado con frecuencia en las reuniones del Consejo se relaciona a las finanzas. Se organizan actividades para recaudar fondos, como rifas o festivales, y se establecieron los montos de contribución de los socios. Al mismo tiempo, en las actas del Consejo usualmente forman parte del temario cuestiones relativas a las comisiones: pedagogía, mantenimiento y edificio, reglamento, legal, así como también informes del Departamento de la Escuela. El Consejo también incluye en su temario la organización de reuniones o actividades con actores externos pero fundamentales en el proceso de conformación de la cooperativa y creación de la escuela: reuniones con el Intendente y bloques del Concejo Deliberante, entrevistas con medios de comunicación como el diario La Capital, o reuniones con otras cooperativas (por ejemplo con la Cooperativa Carlos Tejedor).

Libro de Actos

El presente libro de actos se encuentra en la serie Nivel Primario (1.5.) donde se concentra la documentación surgida de la actividad propiamente escolar del nivel. Ocupa un lugar bajo la referencia 1.5.13. del Cuadro de Clasificación.

Reproducimos un libro de actos es un cuaderno Mis apuntes color naranja en su mayoría con una guarda en la parte superior inferior de varios colores (bordo, celeste, blanco, rojo y naranja). Las actas dentro del libro están escritas y decoradas en su mayoría por los alumnos de la escuela.

La primer hoja del libro de actos específica la utilidad que va darse a dicho cuaderno, habilitado como libro de actos de la Escuela Amuyen del nivel EGB. El documento consta de 80 folios y se inaugura el 17 de agosto del 2004.

Mis Apuntes
sin PUNTILLAR
PERFORAR

El presente libro ha sido habilitado como:

Libro de Actos Escolares de la

Escuela Amuyen Nivel EGB

DITREGEP Nº 2520

Nivel Inicial-Escuela Gral Básica- Polimodal
ESCUELA COOPERATIVA AMUYEN
Tel.: 479-7713
Av. Constitución 7285

Consta de 80 folios útiles.

Mar del Plata, 17 de agosto de 2004

MARÍA DE LOS Á. MADERNA
DIRECTORA E.G.B.

64

9 de Julio

Día de la Independencia

- Recepción de los Padres
- Entrada de las Banderas
- Entonación del Himno Nacional
- Palabras preparadas por el Profesor Pablo Bianco
- Palabra del consejo de Administración por el mes del Cooperativismo
- "La Patria camino a Tucuman" Obra representada por alumnos de 4to, 5to y 6to.
- Poesía "Para mi Patria" acargo de Michele Cerone
- Despedida de Banderas

Agradecemos la presencia de Todos

El documento trata sobre el acto del 9 de julio "Día de la Independencia". Se adjunta la invitación realizada a los padres, docentes y alumnos. Así como también se especifica un cronograma a seguir durante el acto.

24 de marzo de 2004.

Día Nacional de la Memoria por la Verdad y la Justicia. (Ley Nac. 25.633)

Se realiza el acto el día 23 de marzo a las 14 hs.

- Compartimos con los niños la obra de títeres "Manuelito y el Unicornio".
- Entrada de la bandera de ceremonias.
- Entonamos el Himno Nacional Argentino.
- Palabras a cargo de una docente.
- Salida de la bandera.
- Invitación a los padres a ver los trabajos realizados por los niños que están expuestos en las galerías.

A veces sus voces
hablan en nuestros
sueños. A veces, desde el
fondo mismo de sus pensa-
mientos, nuestro espíritu los
escucha.
Y ellas nos devuelven
por un instante el eco de la
poesía primordial de
nuestra vida, como una
música lejana en esta
inmensa noche.

Constantino Kavafis.

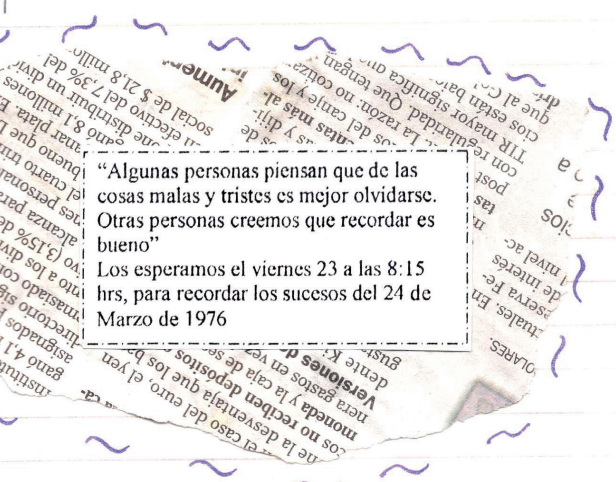
66

24 de Marzo de 2007

Nacional de la memoria por
la Verdad y la Justicia."

liza el acto el 23 de marzo a
s.

Bienvenida a los padres, docentes y alumnos
Entrada de la Bandera de Ceremonia
Entonamos el Himno Nacional Argentino
Palabras a cargo de una docente.
Salida de la Bandera.
Invitación a los padres a compartir
los mensajes trabajados en familia y
por los alumnos.


"Algunas personas piensan que de las cosas malas y tristes es mejor olvidarse. Otras personas creemos que recordar es bueno"
Los esperamos el viernes 23 a las 8:15 hrs, para recordar los sucesos del 24 de Marzo de 1976

Estos documentos tratan sobre el acto del 24 de marzo realizado en el año 2007, el "Día Nacional de la Memoria por la verdad y la justicia" establecido por ley Nacional 25.633. En el primero de los folios se transcribe lo realizado en el turno tarde del día 23 de marzo, mientras que en el segundo lo llevado adelante en el turno mañana del propio 24 de marzo. En cada caso se detalla el horario o cronograma pautado, entrada de las banderas, himno, invitaciones... Además, en el primero se indica que se compartiría una obra de títeres y se adjunta una poesía de Constantino Kavafis, mientras que en el segundo se escucharían palabras de un docente y se invitaría a los padres a ver el trabajo realizado por los alumnos.

11 de Setiembre

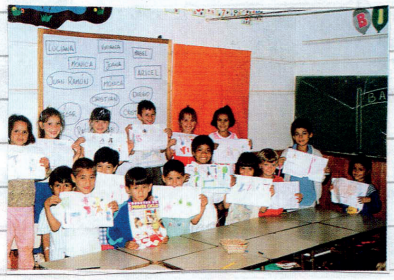
~ 2009 ~

"La escuela es la llave para..."

pensar...

razonar...

escribir...



soñar...

imaginar...

leer...

- Recepción de padres.
- Entrada de las banderas.
- Himno Nacional.
- Palabras a cargo de un docente.
- Representación a cargo de alumnos de 1er y 2do ciclo.
- Retiro de las banderas.
- Despedida a las familias presentes.

El documento trata sobre el acto del 11 de septiembre del 2009. Se adjunta una foto de los alumnos bajo la consigna de “la escuela es una llave para…” y continúa con varios mensajes como pensar, razonar, escribir, soñar, imaginar y leer. El documento contiene un cronograma donde se detalla cómo estaría organizado el acto del día del maestro.

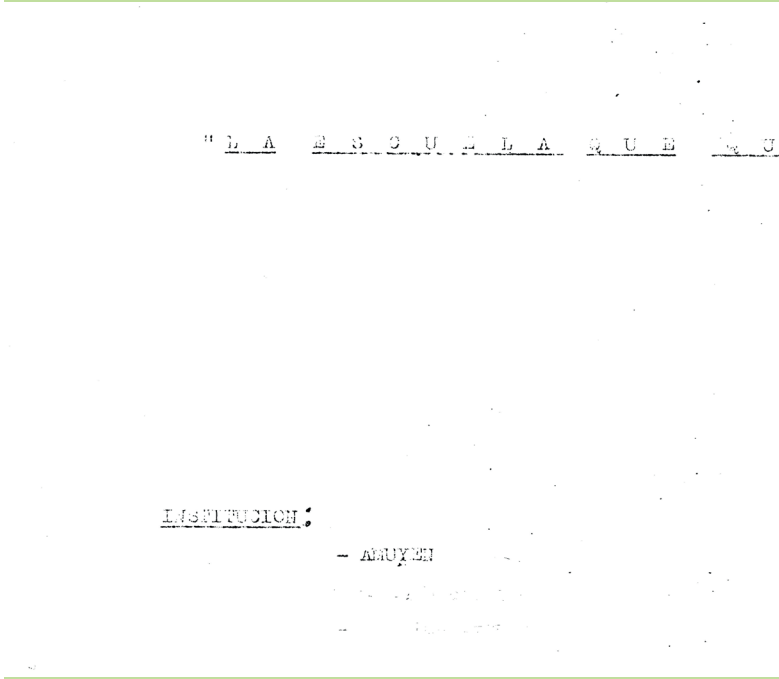
Comisión pedagógica

Entre los diversos documentos producidos por el "Consejo de Administración / Representante Legal" se incluyen los generados en el marco de comisiones que se reúnen y reflexionan a partir de la convocatoria impulsada desde el consejo. Tal es el caso de la Comisión Pedagógica incluida en el Cuadro de Clasificación bajo la referencia 1.2.12.1.

En el documento aquí reproducido se explicitan los objetivos pedagógicos que Amuyen se ha propuesto llevar a cabo como institución educativa. Esta expresión queda plasmada en la frase principal de la carátula –apenas legible–, que a su vez también opera como título del proyecto pedagógico de la escuela: "la escuela que queremos".

¿Qué información allí se presenta?

El rasgo que podría remarcarse es el carácter democrático que subyace al conjunto y que presupone una fluida participación de los involucrados. Asimismo se explicita una adhesión a la teoría psico-genética de Jean Piaget; la cual (a grandes rasgos) explica el desarrollo de las funciones mentales.


"L A E S C U E L A Q U E
INSTITUCION:
- AMUYEN

PROYECTO PEDAGOGICO DE LA ESCUELA AMUYEN

Toda práctica educativa descansa, explícita o implícitamente, en una teoria. En nuestra escuela es la psicología genética de Jean Piaget la que sustenta el proyecto pedagógico mediante el cual nos planteamos, a modo de desafío, el logro de los siguientes objetivos:

- Nos proponemos formar hombres y mujeres de visión, que sean capaces de crear cosas nuevas, que sean críticos, descubridores.
- Que puedan prever los problemas y tomar en cuenta los efectos de sus decisiones a largo plazo.
- Que sean activos, que se apasionen por la búsqueda del conocimiento.
- Que aprendan a aprender y a continuar este desarrollo más allá del salón de clase, a través de la vida.
- Que sean responsables y solidarios.

Para ello es necesario que los docentes transformemos nuestra tarea en una práctica de investigación. Que abandonemos el papel de informadores para convertirnos en orientadores; que trabajemos junto a nuestros alumnos para que éstos dejen de ser receptores de datos adquiridos mecánicamente y se transformen en investigadores de la realidad circundante.

En la búsqueda de esto los contenidos se seleccionan apuntando a que cada alumno ponga en juego su inteligencia, exprese sus ideas, sus argumentaciones y las confronte luego con la experimentación, los documentos y la bibliografía, llegando asi alas nociones conceptuales.

La graduación de los temas ofrece una hilación lógica, continuándose cada trabajo realizado en un grado, al año siguiente, posibilitando así la construcción del conocimiento y brindando coherencia a la tarea del alumno y el docente.

Organizamos el aprendizaje por grupos, en mesas de trabajo para que cada uno tenga su modo de participación y responsabilidad precisa.

Proponemos la autoevaluación como una manera de tender a la independencia de los chicos, a que cada uno encuentre su propia realidad confiando en su inteligencia y sus estrategias.

ESCUELA AMUYEN.

PROPUESTA PEDAGOGICA.

Nos proponemos "formar hombres y mujeres de visión,que sean capaces de hacer cosas nuevas,no simplemente retener lo que han hecho otras generaciones,que sean creativos,descubridores". Que puedan prever los problemas y tomar en cuenta los efectos de sus decisiones a largo plazo. Que sean activos y puedan investigar por si mismos,que aprendan a aprender y continuen este desarrollo más allá del salón de clases,a través de la vida.Que sean responsables y solidarios.
Nuestro desafio es implementar una programación pedagógica que nos conduzca al logro de estos objetivos. Para ello partimos de las siguientes consideraciones:

*Hay en cada uno,en mayor o en menor grado,la posibilidad de entrenarse y de dominar una serie de capacidades,habilidades e intereses comunes a la estructura de pensamiento del ser humano y acordes al mejor desarrollo de la sociedad a la cual pertenece.
Capacidades de organizar los conocimientos (mediante operaciones lógicas constituyentes de unaobjetividad coherente) y de elaborar por la expresión las relaciones personales (mediante operaciones simbólicas constituyentes de la subjetividad). Las capacidades específicas de aprendizaje de la lectura,el cálculo,etc...son todas subsidiarias de la capacidad lógico-simbólica de estructuración del conocimiento. Estas capacidades adoptan diversas formas según la edad de los sujetos,lo cual requiere una correcta graduación de la presentación y de la exigencia en la enseñanza.
Habilidades: están en relación con la calidad en el establecimiento de las coordinaciones percepto-motrices y la rapidez de construir automatismos.ES en esos aspectos que la diferencia entre individuos puede ser mayor,sin que ello perjudique el aprendizaje,cuando la escuela da a cada uno el tiempo y el ritmo que le permite compensar los posibles desajustes. No es que los individuos tengan distintas habilidades,sino que para cada uno de ellos el tiempo de entrenar esa habilidad puede ser distinto.
Intereses: aquí,como escuela,pretendemos interesar a los chicos en aquellos temas que son importantes para la sociedad y el país. A los niños por ejemplo,les interesa casi siempre la música comercial que prolifera a su alrededor. Es nuestra intensión darles instrumentos criticos frente a las composiciones musicales de manera que ellos mismos puedan distinguir el mérito y los defectos de la música que escuchan. y crear otra redundancia que permita la apértura a nuevas posibilidades. Por otra parte es imposible crear intereses si el maestro no los comparte: si el maestro no considera que las matemáticas o el lenguaje son una maravilla de ingenio,no podrá entusiasmar a los chicos.

* Los contenidos de conocimiento no se inventan,forman parte de la disciplinas sistemáticas. Los programas curriculares,los manuales o guías de enseñanza,y los maestros eligen aquellos contenidos que convienen a su criterio personal. No se puede respetar al alumno si no respeta antes al maestro en su derecho individual de construir su enseñanza.La principal exigencia respecto a la elección de los contenidos debe ser eminentemente didáctica.Estos deben corresponder a la capacidad de elaboración de los alumnos y debe tener un lugar en una graduación progresiva de conocimientos. Su grado de redundancia y originalidad debe equilibrarse de manera de facilitar la comprensión y mantener el interés. Su presentación debe dar lugar a la más amplia participación de cada uno de los chicos,dando lugar a experiencias,encuestas,documentación,construcciones,etc...

72

I. Prin

El hombre se v

sentir, pensar y

definen su natura

constante búsqued

sencialmente busc

en constante form

nente, libre y co

Si partimos de

nocimiento, la ed

be como dad por e

en tiempo y espac

so con nuestra vi

realidad es, y no

marla y recrearla

ria de nuestra cu

Tenemos claro

pia historia y h

vivenciando el pr

greso. Por eso es

de conocimiento.

Proyectarse si

vidual y social,

lidad.

Es propio de c

gando en ese acto

vidad". El hombre

do realiza su proy

A partir de es

que entendemos la

... un proceso ar

tendiente al desa

de continuidad en

... el proceso fo

proyección y parti

pio proyecto de v

pautas culturales

una sociedad justa

..."andar el camin

nuestra realidad,

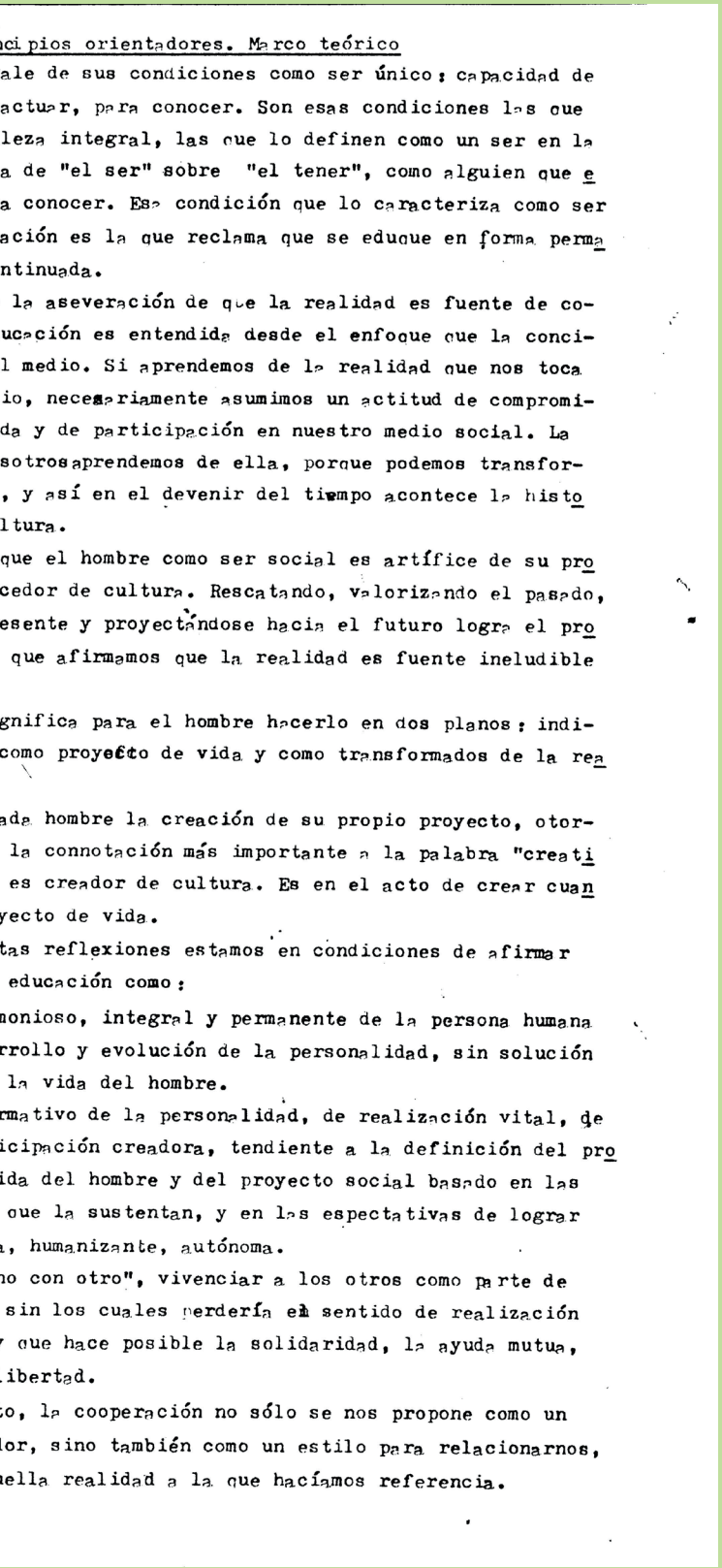
que le es propio y

la justicia y la l

En este context

principio orientad

para construir aqu



ıci pios orientadores. Marco teórico
ale de sus condiciones como ser único: capacidad de
actuar, para conocer. Son esas condiciones las que
leza integral, las que lo definen como un ser en la
a de "el ser" sobre "el tener", como alguien que e
a conocer. Esa condición que lo caracteriza como ser
ación es la que reclama que se eduque en forma perma
ntinuada.
la aseveración de que la realidad es fuente de co-
ucación es entendida desde el enfoque que la conci-
l medio. Si aprendemos de la realidad que nos toca
io, necesariamente asumimos un actitud de compromi-
da y de participación en nuestro medio social. La
sotros aprendemos de ella, porque podemos transfor-
, y así en el devenir del tiempo acontece la histo
ltura.
que el hombre como ser social es artífice de su pro
cedor de cultura. Rescatando, valorizando el pasado,
esente y proyectándose hacia el futuro logra el pro
que afirmamos que la realidad es fuente ineludible

gnifica para el hombre hacerlo en dos planos: indi-
como proyecto de vida y como transformados de la rea

ada hombre la creación de su propio proyecto, otor-
la connotación más importante a la palabra "creati
es creador de cultura. Es en el acto de crear cuan
yecto de vida.
tas reflexiones estamos en condiciones de afirmar
educación como:
monioso, integral y permanente de la persona humana
rrollo y evolución de la personalidad, sin solución
la vida del hombre.
rmativo de la personalidad, de realización vital, de
icipación creadora, tendiente a la definición del pro
ida del hombre y del proyecto social basado en las
que la sustentan, y en las espectativas de lograr
, humanizante, autónoma.
no con otro", vivenciar a los otros como parte de
sin los cuales perdería el sentido de realización
que hace posible la solidaridad, la ayuda mutua,
libertad.
o, la cooperación no sólo se nos propone como un
lor, sino también como un estilo para relacionarnos,
uella realidad a la que hacíamos referencia.

La institución declara su intención de formar hombres y mujeres de visión, críticos, capaces de crear cosas nuevas. Capaces también de resolver sus problemas, siendo activos y solidarios. El anhelo explicitado indica que sus miembros, al egresar, sigan siendo buscadores incansables del conocimiento, lo cual los lleva a una búsqueda activa en pos del mismo y al perfeccionamiento personal.
Sobre los docentes también se formulan caracterizaciones: se hace especial hincapié en transformar la tarea docente, desde la mera exposición informativa y vertical hacia una educación investigadora y problematizadora. Otro rasgo también destacable es la referencia al proceso de construcción del conocimiento, que para la institución se lleva a cabo de forma paulatina, de grado en grado, continuando así con lo trabajado en años anteriores, y enfatizando una metodología de trabajo grupal, solidaria. Finalmente, otro elemento citado con frecuencia es el carácter social que tiene la escuela como institución.

Se abre este cuaderno con fecha 17 de abril de 1989 para ser destinado al registro de las consultas de asesoramiento realizados por el personal docente en aspectos del proceso de aprendizaje.

El mismo consta de 20 folios

La portada que se reproduce corresponde a un cuaderno manuscrito. Allí se consignaron notas referentes a consultas de los docentes a la asesora pedagógica de la escuela. Se apuntan los temas tratados en entrevistas en las que diversos problemas de aprendizaje y convivencia áulica son atendidos. Generalmente se consigna el motivo de la entrevista, una sugerencia o posible intervención como respuesta a la consulta y, unos días después, una evaluación-seguimiento.

El fragmento del oficio reproducido ofrece una evaluación de la institución hacia principios de la década de 1990. Ante la inquietud sobre el devenir de la escuela un grupo de padres habría llevado adelante consultas a la Comisión Pedagógica y ésta solicitó asesoramiento a un tercero. El informe que, parcialmente, aquí se transcribe es el producto de esta evaluación. El autor es un reconocido especialista del área de la educación y la psicología. Su análisis está compuesto por una media docena de páginas. Allí se transcribe una lógica althusseriana en la que el "aparato" (así conceptualiza a la cooperativa) desarrolla "mecanismos de producción" para alcanzar determinados objetivos (la provisión de servicios educativos). En este marco, advierte una tensión entre los principios cooperativos y los pedagógicos. Ésta generaría una precariedad que contrastaría con la vocación de institucionalidad que los padres esperaban del establecimiento. Como corolario del diagnóstico, entonces, se buscaría desarrollar intervenciones que resuelvan dicho hiato.

Mar del Plata, Diciembre de 1.991.-

Informe del Licenciado
a la Comisión Pedagógica de la Escuela "Amuyen"

Por fuerza, esta será una aproximación parcial e incompleta a la vasta red de inquietudes, necesidades, relaciones y proyecciones expuestas en el transcurso de las tres reuniones por la Comisión Pedagógica y el Equipo Docente.

Otra versión de la historia.

Aunque el tema inicial del trabajo estaba referido a la disciplina escolar, no tardamos casi nada en desembocar en el tema de las pautas y normas institucionales. Lo que nos condujo a la revisión de la historia institucional.

Según se expresó al realizar esa revisión, un conjunto de voluntades individuales se organizó - movido por razones que merecieron y siguen mereciendo especial atención- a efectos de lograr la provisión de determinado "objeto" (servicio) a sus integrantes. Para ello, crearon no solo lo que llamaré aquí los "mecanismos de producción" de ese objeto, sino también "el aparato" que sostuviera al conjunto. Los "mecanismos de producción" constituyen "la escuela". El "aparato" sería la cooperativa.

Ahora bien. Para que todo el conjunto funcionara, hubo que instalarlo sobre unas bases. A estas bases nos hemos referido cuando mencionamos "los principios". En rigor, cierto acuerdo mínimo acerca de determinados principios más o menos explicitados hubo de establecerse - precisamente-"al principio". Es decir; algo de las bases pre-existía al conjunto, al aparato, a los mecanismos. Pero para dar solidez a esas bases, hubo que ampliarlas, hubo que enriquecerlas.

Así, del testimonio ofrecido mediante la narración de la historia institucional en las reuniones, surge que a los principios cooperativos se asociaron desde el inicio unos principios pedagógicos.

Aquí se imponen, por lo menos, tres preguntas:

Hoy, ¿todos los miembros del conjunto comparten los principios de ambos órdenes?

¿Tuvo tiempo y lugar el conjunto para elaborar, articular, cuestionar los mismos?

¿ Esas bases son suficientes hoy para sostener a este conjunto que ha crecido?

Problemas y soluciones.

Una de las primeras cuestiones que aparecieron a modo de consulta fue la inquietud por los tiempos, especialmetr en relación a la transmisión de lo que se denomina "el proyecto" a quienes son llamados - a su vez- "los nuevos".

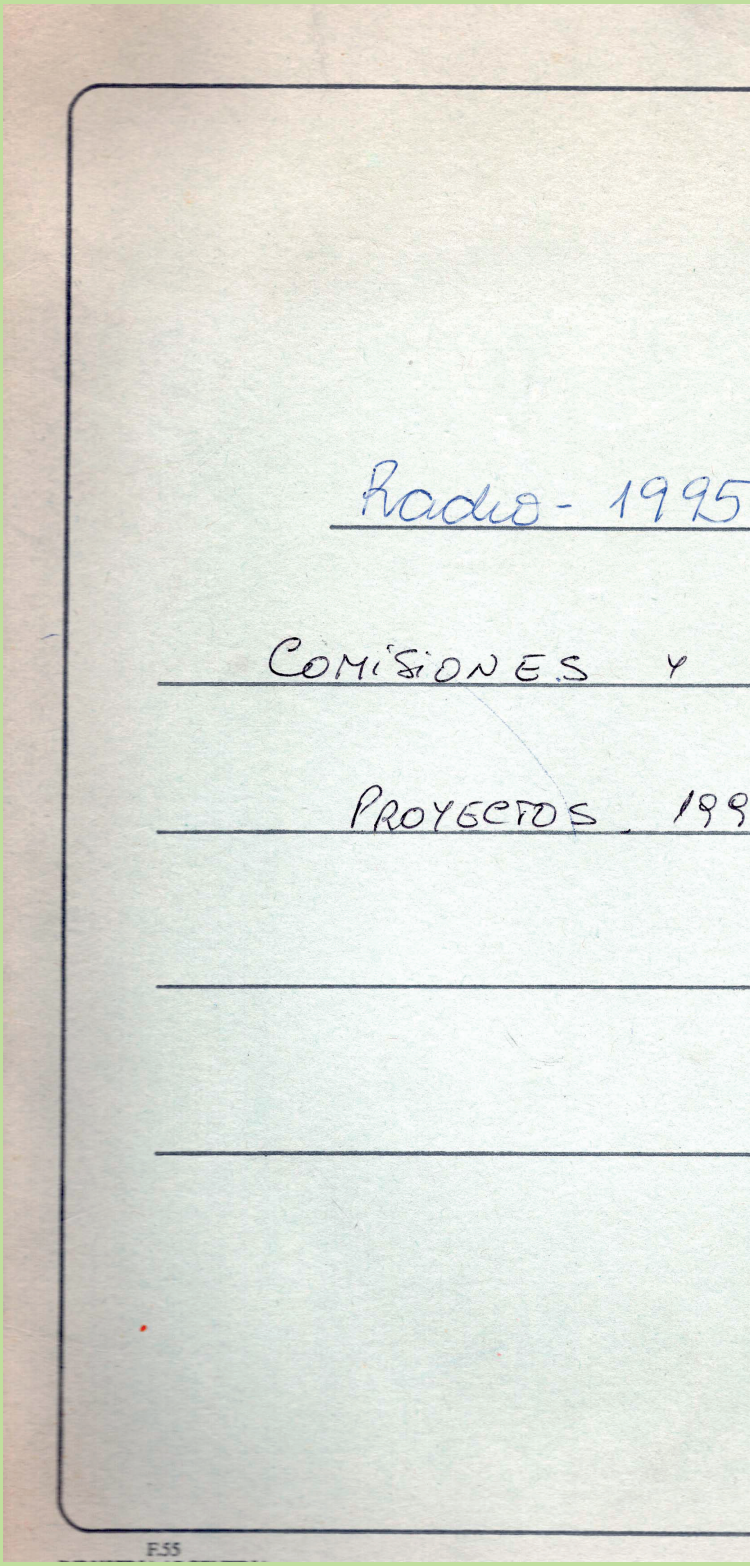
Pareciera ser que no existe todavía un dispositivo - ni en "el aparato" ni en "los mecanismos"- que los permeabilice a la inclusión de "lo nuevo".

Pareciera también que la provisoriedad denotada por palabras tales como "proyecto" o "propuesta" - que han adquirido la condición de conceptos de un código interno- esa provisoriedad se transforma en momentos puntuales de la historia y también del presente institucional en precariedad.

Una precariedad que, por un lado se constituye en contradictoria con el concepto de "Institución" que parece sólido e inconmovible. Entonces produce en algunos miembros del conjunto la sensación de fragilidad e inconsistencia (que en la reunión con los docentes se dio en llamar "nebulosa") como consecuencia del más mínimo desacierto.

Por otro lado y como contrapartida, un efecto indeseable que podría [illegible]

Talleres Extracurriculares
A continuación describimos algunos documentos pertenecientes a la subserie llamada “Talleres extracurriculares”, ésta forma parte de la serie “Consejo de Administración / Representante legal”. La subserie, en forma similar que la anterior, se encuentra bajo la referencia 1.2.12.2. y contiene principalmente registros de los talleres dirigidos a los estudiantes y padres de la Escuela Amuyen, se trata de proyectos muy diversos aunque con una variable en común: el espíritu del cooperativismo y la búsqueda de integración con la comunidad.



OTROS

S_

Proyecto de la comisión de vivero-1995

Docente que coordina:
Myrian B. Dopchiz

Objetivos generales: que los niños vivencien el trabajo cooperativo.

Objetivos específicos:
-Realizar dos ferias de venta de plantines.
-Trabajar conectándonos con la comunidad.
-Realizar ventas de verduras y hortalizas.
-Observar la evolución del trabajo.
-Realizar una evaluación final.

Metas:
. Armar cronograma de actividades con un mes de anticipación.
. Anticipar qué materiales se necesitan para trabajar en el mes.
. Realizar una evaluación trimestral.
. Acercar el pedido de materiales a quien corresponda 1 semana antes.
. Realizar actividades de huerta.
. Arreglar los canteros.
. Preparar plantines para la huerta.
. Realizar mantenimiento de la huerta (sacar yuyos, hacer raleos, regar).
. Realizar transplantes y cosechas.
. Preparar plantines de flores, plantas de interior y de exterior con tierra y con hidroponia.
. Rotar a los niños en la realización de actividades.
. Utilizar la misma metodología pedagógica dando a los niños el objetivo, las consignas y realizando autoevaluación de lo trabajado.
. Mantener contacto con los chicos del consejo.
. Ser redundantes al establecer la conección del trabajo con la coop. a la que pertenecen los chicos.

PARA HACER UN PROYECTO, TENEMOS QUE RESPONDER:

1)¿Qué queremos hacer?
2)¿Por qué lo queremos hacer?
3)¿Para qué lo queremos hacer?
4)¿Cuándo lo queremos hacer?
5)¿Dónde lo queremos hacer?
6)¿Cómo lo vamos a hacer?
7)¿Cuándo lo vamos a hacer?
8)¿A quiénes va dirigido?
9)¿Quiñes lo van a hacer?
10)¿Con qué lo vamos a hacer?.

Nombre : Taller de Comics.

1) Queremos hacer historietas para en el recreo se diviertan -

2)3) Lo hacemos para que haya ot entretenimientos en los recreo

4) Cada uno ponemos una histori na.
A) Daniel Lunes
B) Roberto martes
C) Santiago miércoles
D) Matías jueves, (después de vac
E) Paulo viernes

5) En taller de Gráfica

6) Cómo lo vamos a hacer
a) Idea
b) Consulta
c) Redacción de la historieta - Cor
d) Dibujos de la historieta
e) Presentar al público.

Esta carpeta rotulada “Radio-1995. Comisiones y otros proyectos 1995” contiene algunos proyectos ofrecidos a estudiantes de la institución. Uno de ellos es un proyecto de la comisión Vivero cuyo objetivo es que “los niños vivencien el trabajo cooperativo”: se propone trabajar con huertas, realizar ferias de venta de plantines, verduras y hortalizas. Otro de los talleres se formula como respuesta a un cuestionario o grilla en que son pautados interrogantes acerca de cómo formular un taller; allí se alude a la realización de un taller de realización comics o historietas con el propósito de crear “otro tipo de entretenimiento en los recreos”. También forma parte de esta carpeta un proyecto a cargo de la Comisión Gráfica, entre los objetivos de este proyecto se destaca “estar al servicio de la escuela para diseñar y hacer carteles”. La comisión “Artesanías”, por su parte, propone pintar remeras con el logo de la escuela Amuyen (respondiendo a una solicitud de “los chicos del equipo de futbol”).

PROYECTO DE TRABAJO DE LA COMISION DE GRAFICA

ano 1995

Objetivos:

*Estar al servicio de la escuela para diseñar y hacer carteles.

* Aprender nociones básicas para presentar comunicaciones escritas claras y con formas armónicas.

Conformación

La comisión está integrada por alumnos de 4to a 7mo. grado , aproximadamente quince que trabajar con una docente a cargo.
En la actualidad la comisión está desdoblada, se conformó una subcomiión para historietas que está a cargo de la directora y que adjunta proyecto aparte.

Actividades realizada hasta el momento.

* Se hizo cartelera para calendario escolar .
* Se hicieron algunos dibujos para primer grado.
* Se hizo una cartelera con entretenimientos
* Se hicieron juegos de cartas para trabajar números decimales.
* Se está realizando un juego de moldes de letras para que cada alumno tenga uno particular.
* Se harán carteles para cada grado.
* Se están realizando juegos de cartas para trabajar divisibilidad.
* Se hicieron tarjetas de invitación para el 25 de mayo

Actividades para el futuro

* Hacer equipo de letras para franelógrafo.
* hacer equipo de cartas para multiplicaciones.
* Continuar con la cartelera.

Docente a cargo: Ana Guerrero.

Mar del Plata, 9 de julio de 1995.

COOPERATIVISMO:

COMISION DE ARTESANIAS: Dada las dificultades presentadas en las clases anteriores, se dispuso separar en dos grupos los alumnos, cada uno a cargo de una docente.

Para los fines del funcionamiento ante consejo seguirá considerandose como una sola comisión.

Los proyectos elaborados serán planificados en forma conjunta.

Hasta tanto se definan nuevos proyectos, de acuerdo a los distintos intereses de los grupos, se seguirán los trabajos comenzados.

PINTADO DE REMERAS CON EL LOGO DE AMUYEN: Se presentó la inquietud por parte de los chicos del equipo de fútbol de confeccionar una remera con el logo de Amuyén.

La comisión de artesanias con sus integrantes de los grados mayores pintarían las remeras, mediante la utilización de pinturas especiales que permitan su lavado.

Se tomará como modelo el logo del distintivo de Amuyén, se comenzará pintando remeras que pertenezcan a los alumnos, en un futuro se podrían comprar remeras y despues venderlas como un recurso para recaudar fondos.

Programa de Radio Nro. 3

Fecha: 30-06-95

Tema: 1ero de Julio: Día Internacional de la Cooperación
1-MUSICA-

2-Presentación: Amancay
Queremos compatir con ustedes éste programa de radio recordando que el 1ero de Julio es el Día Internacional de la Cooperación, por eso éste programa vamos a dedicarlo a este tema, y vamos a leer algunos de sus pensamientos.
Leen pensamientos:
(LEER ALGUNOS DE LOS PENSAMEINTOS)

MUSICA

3- Lee Sivlia:"Cooperar es compartir cosas, al compartir cosas, los hombres aprenden a conocerse, a vivir como propio el problema de sus semejantes".
Por eso queremos que te acerques a la radio haciéndonos llegar pensamientos, deseos chistes y todas las cosas que se te ocurran , la urna estará siempre en 2do grado.

4-MUSICA

5-Florencia: Vamos a dedicar esta parte del programa a dar noticias deportivas, Martín y Matías ¿ Qué nos contarán?
Leen o comentan Marín y Matías

6-MUSICA

FIN DEL PRIMER RECREO:

7- Pablo Nasti: "Al compartir, el hombre aprende a respetar, aprende a querer a sus semejantes. Cooperar es dar y recibir, dar y recibir es la esencia del hombre."
Nosotros queremos compatir con Mateo alguna cosa divertida que le pasó en su viaje.
Mateo(o Amparo cuentan algo).

8-MUSICA

9- Guillermo Loidi: Es el momento de los chistes y voy a contarles dos:

10-MUSICA

Uno de los documentos quizás más interesante dentro de esta carpeta es el que aborda el "Programa de radio n°3" con motivo del Día Internacional de la Cooperación. El proyecto consistía en que los estudiantes o miembros de institución acercaran sus pensamientos en forma escrita acerca del cooperativismo, para luego ser leídos en el programa de radio.

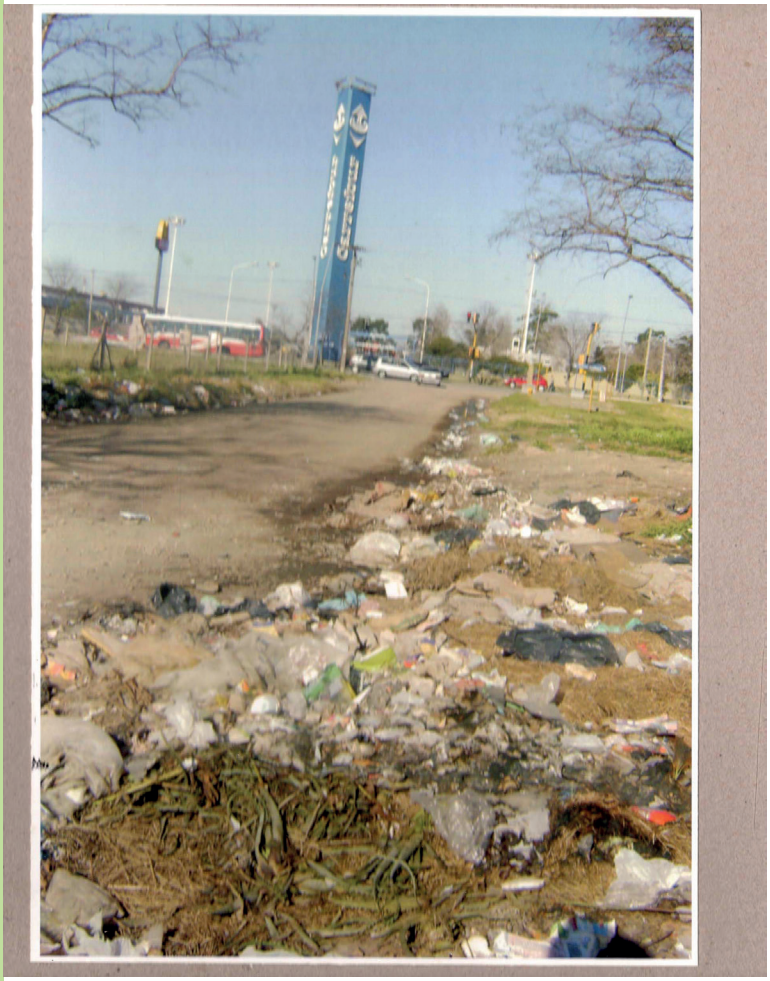
9MUSICA TRANQUILA

10--Lee Amancay: Cuando estábamos preparando la radio se nos ocurrió dedicarle esta parte del programa a hacerle un homenaje a Alberto Bruzone, les contaremos algunos cosas de su vida.

Lee Silvia: Vivió en El Gronsellar un barrio de nuestra ciudad. Le gustaba llevar sus pinturas a lugares donde había gente: en las escuelas, en las vidrieras. en centros comerciales, en la ferretería, en la carnicería, en lugares de acceso al público. ¿Qué cosas pintaba? Muchas de sus pinturas se asocian con el tema de la maternidad, del hombre y de la mujer en el trabajo, hacía mucha pintura testimonial. El sostenía "que cada uno pinta como le sale".

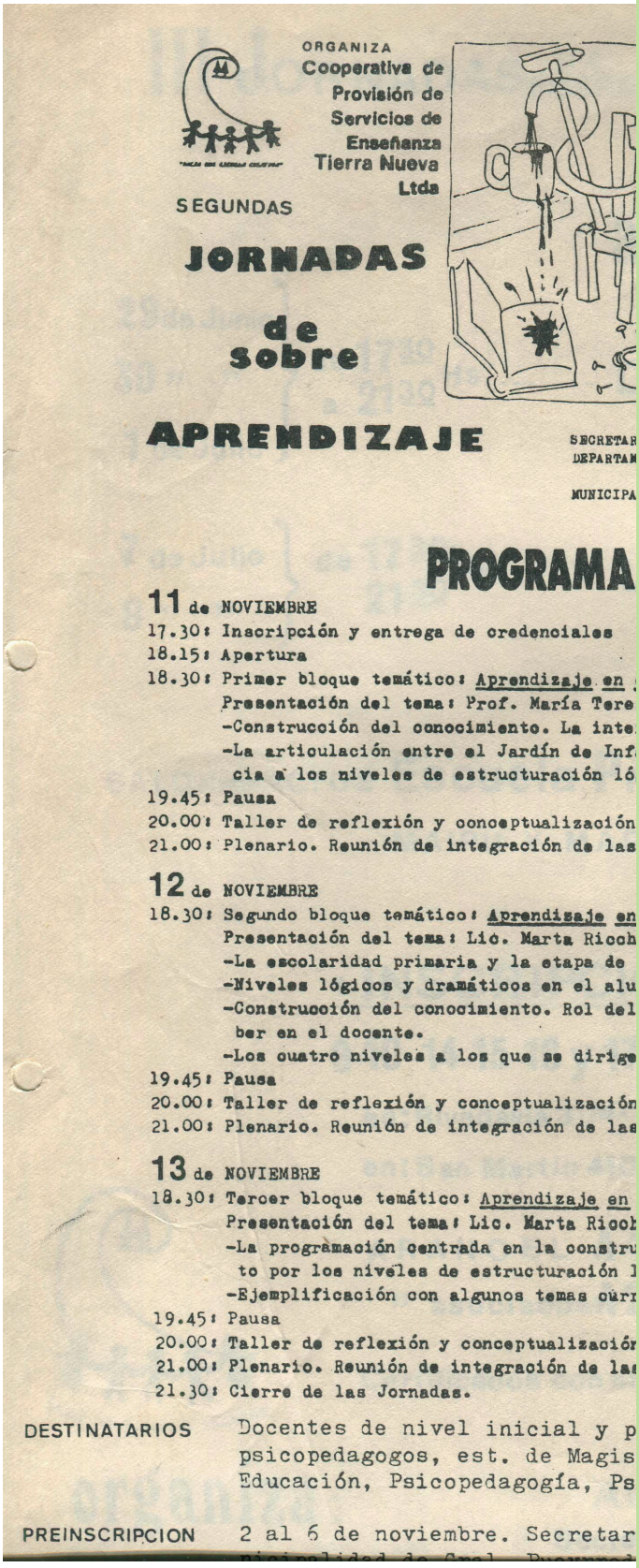
11-MUSICA

12- Florencia: Chicos el que desea participar de los programas de radio por favor en algún recreo me avisa que yo los anoto y luego se los irá llamando, nuestra radio termina en el día de hoy, queremos hacerle esta dedicatoria a los chicos de 7 mo Grado:



Este documento resulta interesante ya que se trata de un concurso de fotografía que lleva el nombre “Un REMedio Ambiente” organizado por la Universidad Nacional de Mar del Plata y la Escuela Cooperativa Amuyen en el marco del proyecto de extensión “Universidad y Escuela: una sociedad articulada para la educación ambiental y la generación de promotores ambientales”. El concurso consistía en fotografiar sobre tres temas ambientales: residuos, inundación y contaminación visual en las zonas aledañas a la escuela Amuyen.

Cursos de Capacitación
La subserie Cursos de Capacitación (1.2.12.3) resguarda la documentación generada por la Cooperativa de Provisión de Servicios de Enseñanza “Tierra Nueva”, en el marco de la producción y difusión de proyectos de capacitación y formación. Incluye información específica sobre la modalidad, destinatarios, temáticas, duración y objetivos de dichos espacios de formación.
Si bien los documentos aquí reproducidos son heterogéneos en tanto varían en relación a la modalidad, destinatarios o temáticas abordadas, todos ellos constituyen instancias específicas de formación o capacitación. Más precisamente, se trata de Jornadas de Aprendizaje, Programas de Prevención para padres y docentes, o proyectos específicos.



ORGANIZA
Cooperativa de Provisión de Servicios de Enseñanza Tierra Nueva Ltda

SEGUNDAS

JORNADAS de sobre APRENDIZAJE

SECRETAR
DEPARTAM
MUNICIPA

PROGRAMA

11 de NOVIEMBRE
17.30: Inscripción y entrega de credenciales
18.15: Apertura
18.30: Primer bloque temático: Aprendizaje en
Presentación del tema: Prof. María Tere
-Construcción del conocimiento. La inte
-La articulación entre el Jardín de Inf
cia a los niveles de estructuración ló
19.45: Pausa
20.00: Taller de reflexión y conceptualización
21.00: Plenario. Reunión de integración de las

12 de NOVIEMBRE
18.30: Segundo bloque temático: Aprendizaje en
Presentación del tema: Lic. Marta Ricob
-La escolaridad primaria y la etapa de
-Niveles lógicos y dramáticos en el alu
-Construcción del conocimiento. Rol del
ber en el docente.
-Los cuatro niveles a los que se dirige
19.45: Pausa
20.00: Taller de reflexión y conceptualización
21.00: Plenario. Reunión de integración de las

13 de NOVIEMBRE
18.30: Tercer bloque temático: Aprendizaje en
Presentación del tema: Lic. Marta Ricob
-La programación centrada en la constru
to por los niveles de estructuración l
-Ejemplificación con algunos temas curr
19.45: Pausa
20.00: Taller de reflexión y conceptualización
21.00: Plenario. Reunión de integración de las
21.30: Cierre de las Jornadas.

DESTINATARIOS Docentes de nivel inicial y p
psicopedagogos, est. de Magis
Educación, Psicopedagogía, Ps

PREINSCRIPCION 2 al 6 de noviembre. Secretar

La documentación sobre las Segundas Jornadas de Aprendizaje no posee una fecha que explicite el año en el que se desarrolló, aunque podemos datarla a fines de la década de 1980 y con anterioridad a 1992 (dado que el pago debía realizarse en Australes). Las mismas se desarrollan en varios días, y en cada uno de ellos se trabajaría un bloque temático (Aprendizaje en el Nivel Inicial, Aprendizaje en el Nivel Primario I y Aprendizaje en el Nivel Primario II, respectivamente). Serían coordinadas por la Prof. María Teresa González Cuberes y la Lic. Marta Ricchini y estaban destinadas a docentes de nivel inicial y primario, asist. educacionales, psicopedagogos, estudiantes de magisterio, preescolar, Cs. de la educación, psicopedagogía y psicología.

1990

POR AMOR A LA VIDA

PROGRAMA DE PREVENCIÓN
DEL USO INDEBIDO DE DROGAS.

ORGANIZA:

CHARLA REFLEXIÓN PARA PADRES

VIERNES 24 DE AGOSTO

DE 19 A 21 HS.

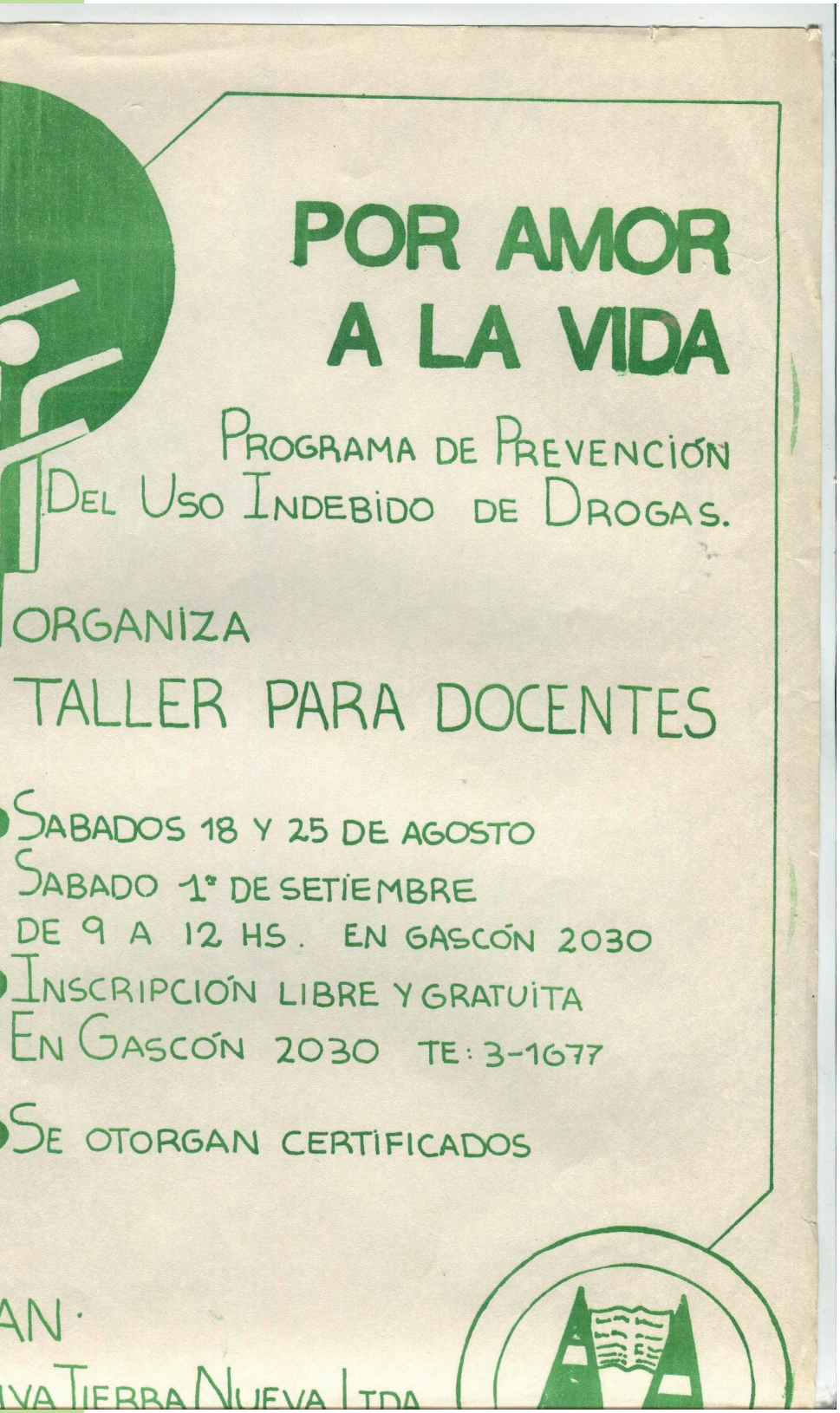
EN LA ESCUELA Cooperativa
"AMUYEN"

AUSPICIAN:

COOPERATIVA TIERRA NUEVA LTDA.

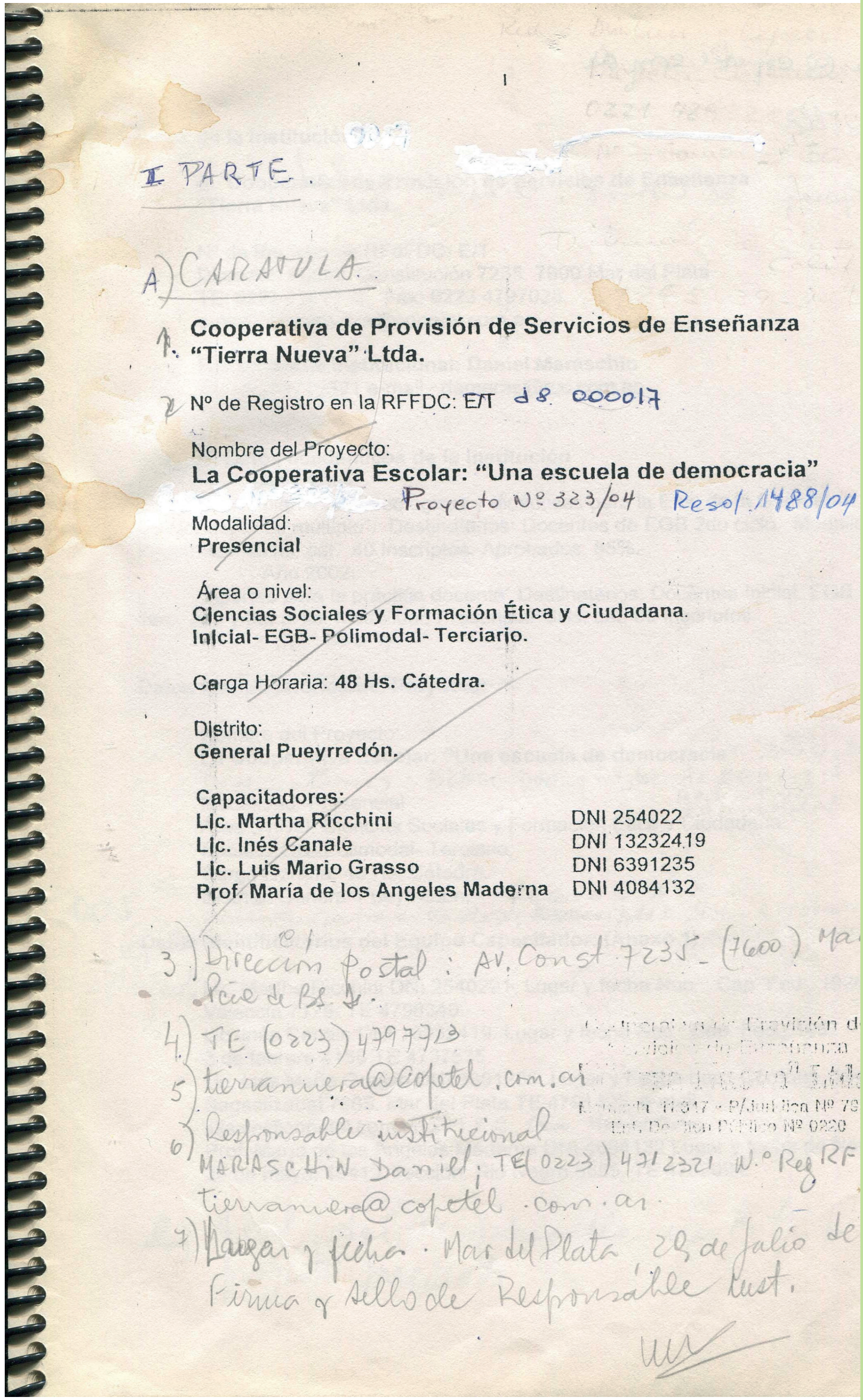
1990

AUSPICIA
COOPERAT



El "Programa de Prevención del uso indebido de las drogas", que es organizado y coordinado por la cooperativa tiene una particularidad, ya que el mismo se dicta en dos oportunidades; una de ellas es destinada a los padres y madres de la institución, y la otra (con una mayor carga horaria y en un espacio externo a la escuela) se dicta específicamente para los docentes. Otro detalle interesante reside en la nominación de la modalidad; el espacio específico para madres y padres se denomina "Charla reflexión para padres", mientras que en el caso de los docentes se titula "Taller para docentes".

Por último, nos encontramos con un borrador de un Proyecto específico de capacitación y formación de la cooperativa para los niveles Inicial, EGB, Polimodal y Terciario. El mismo se titula La Cooperativa Escolar. "Una Escuela de Democracia" y tenia como objetivo general "Instrumentar, conceptual y metodológicamente a los destinatarios para la formulación y gestión de las Cooperativas Escolares y otras formas de organización participativa".



I PARTE

A) CARATULA

1. Cooperativa de Provisión de Servicios de Enseñanza "Tierra Nueva" Ltda.

2. Nº de Registro en la RFFDC: E/T d8 000017

Nombre del Proyecto:
La Cooperativa Escolar: "Una escuela de democracia"
Proyecto Nº 323/04 Resol. 1488/04

Modalidad:
Presencial

Área o nivel:
Ciencias Sociales y Formación Ética y Ciudadana.
Inicial- EGB- Polimodal- Terciario.

Carga Horaria: 48 Hs. Cátedra.

Distrito:
General Pueyrredón.

Capacitadores:

Lic. Martha Ricchini	DNI 254022
Lic. Inés Canale	DNI 13232419
Lic. Luis Mario Grasso	DNI 6391235
Prof. María de los Angeles Maderna	DNI 4084132

3) Dirección postal: Av. Const. 7235 (7600) Ma
Pcia de Bs. As.

4) TE (0223) 4797713

5) tierranueva@copetel.com.ar

6) Responsable institucional
MARASCHIN Daniel; TE (0223) 4712321 N.° Reg RF
tierranueva@copetel.com.ar

7) Lugar y fecha: Mar del Plata 29 de Julio de
Firma y Sello de Responsable Inst.

1. ÍNDICE

Titulo del Proyecto	Pág.4
Síntesis del Proyecto	Pág.4
Destinatarios	Pág.4
Fundamentación	Pág. 5
Objetivos	Pág. 6
Contenidos	Pág. 7
Duración y carga horaria	Pág. 8
Estrategias de capacitación	Pág. 8
Propuesta didáctica	Pág. 9
Materiales didácticos	Pág. 11
Bibliografía	Pág. 11
Criterios de Evaluación	Pág. 13
Seguimiento y monitoreo del proyecto	Pág. 14

TITULO DEL PROYECTO

La Cooperativa Escolar. "Una escuela de democracia "

SÍNTESIS DEL PROYECTO

La forma de organización cooperativa, implica saberes y capacidades, habilidades y actitudes demandadas por el Sistema Educativo Nacional. La propuesta implica dotar a directivos, docentes y miembros de la comunidad escolar, de la información teórica y metodológica necesaria para promover la constitución de Cooperativas Escolares y semejantes, que satisfagan necesidades educativas, culturales, sociales y económicas de las escuelas.

Los contenidos se desarrollarán en cuatro módulos de dos sesiones cada: Propedéutico y Diagnóstico, Normativo y Reglamentario, Analítico, Proyectivo.

La estrategia de Ateneos combinada con Talleres, facilita el análisis critico de las actitudes solidarias espontáneas y formas de gestión usuales y formalizarlas transformándolas en proyectos de cooperativas escolares o semejantes. El análisis de casos brinda la oportunidad de una capacitación constructiva de gestión pedagógica participativa.

Como producto final del curso se prevé la Formulación de una Unidad Didáctica y Proyecto de organización de Cooperativas Escolares considerando luego la oportunidad de aplicación didáctica e institucional en cada organización de base.

Planteamos una carga horaria de 48 hs./cat., en ocho jornadas de 6 1/5 hs./cat. cada uno.

DESTINATARIOS

Personal directivo de nivel Inicial, EGB, Medio y Terciario.
Personal docente y no docente de instituciones educativas.
Miembros de la Comunidad Educativa.

Los temas y actividades se proyectan para docentes y directivos de todos los niveles. La propuesta implica un impacto indirecto a los alumnos a través de la aplicación de la Unidad Didáctica y el Proyecto de constitución de Cooperativas Escolares que resultarán del curso.

Cupo: 40 personas .

OBJETIVOS

Objetivo general del Curso

Instrumentar, conceptual y metodológicamente, a los destinatarios del curso para la formulación y gestión de las Cooperativas Escolares y otras formas de organización participativa.

Objetivos Específicos del Curso

Al completar el curso las personas estarán en condiciones de:

- Sintetizar los procesos históricos que dieron origen y formación al movimiento cooperativo internacional y nacional, enfatizando en los momentos de crisis y cambio.

- Construir participativamente estrategias de comprensión e implementación didáctica de los valores y principios cooperativos atendiendo al contexto socioeconómico de cada organización de base.

- Analizar críticamente las normativas legales vigentes que rige el cooperativismo, mutualismo y cooperativismo escolar en el ámbito nacional y provincial.

- Alcanzar una experiencia informada y crítica de las posibilidades educativas que brinda la conformación de cooperativas escolares y afines.

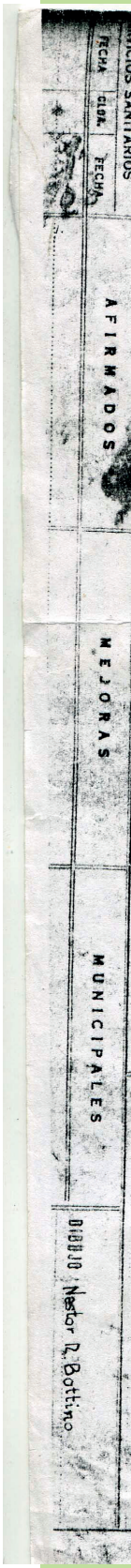
- Desarrollar actitudes positivas y favorecer el compromiso para la constitución de cooperativas escolares.

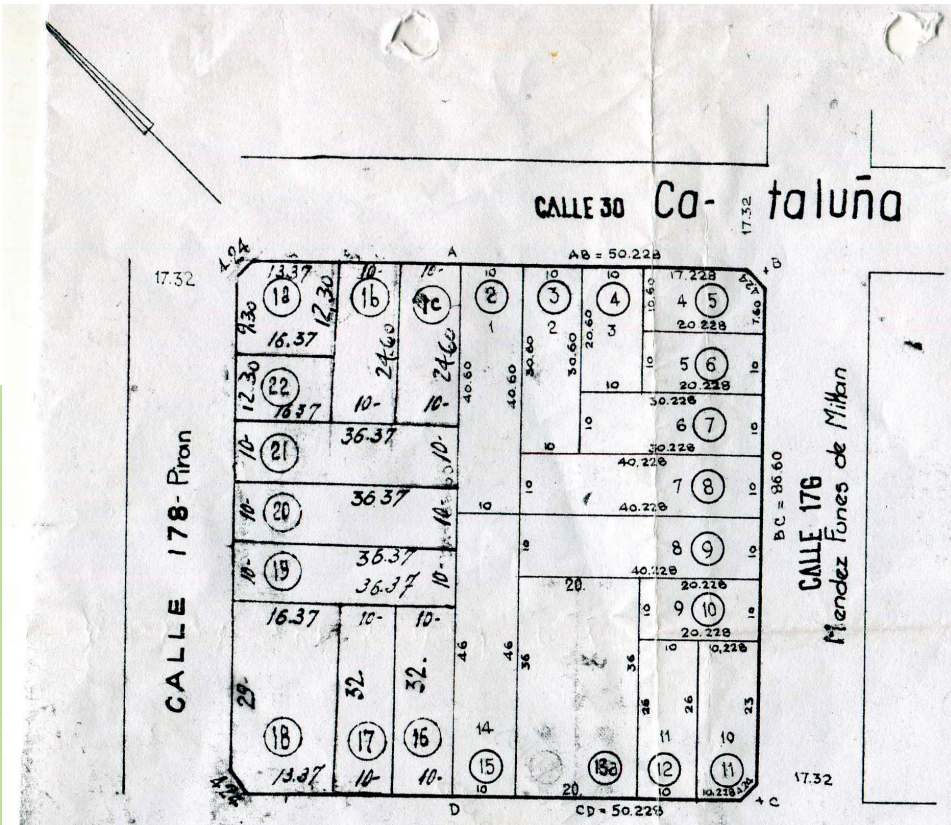
- Formular una Unidad Didáctica y un Proyecto de conformación de una Cooperativa Escolar como parte del PEI.

Dicho proyecto constaba de ocho encuentros (48 horas en total), y está destinado a directivos, docentes, auxiliares o miembros de la comunidad educativa de instituciones educativas.

Planos e Infraestructura
La subserie Planos, 1.2.5. del Cuadro de Clasificación, resguarda algunos de los planos y mapas producidos para la Cooperativa de Provisión de Servicios de Enseñanza “Tierra Nueva” en el transcurso de la construcción y modificación del edificio en que se encuentra actualmente. Esta documentación pone de manifiesto el recorrido de las obras, y nos permite pensar –en una de sus variables analíticas– en las intervenciones edilicias destinadas a transformar en escuela un espacio que, en su origen, no estaba pensado para tales fines. La documentación aquí reproducida comprende una selección diversa. Estos planos y mapas expresan un tiempo y espacios determinados, y aunque la mayoría de ellos no poseen fecha (todos menos uno), podemos incursionar en su historia a través de una confrontación con las fuentes orales y escritas para acercarnos a mayores precisiones.

En este plano podemos observar un mapa de la manzana en que se emplaza la escuela. Se grafican los terrenos amojonados y sus dimensiones. Entres las parcelas 13 y 15 se encuentra, hoy en día, ubicada la escuela.





Cuartel		Circuns.	VI
Sección		Sección	A
Chacra	183	Chacra	
Quinta		Quinta	
Fracción		Fracción	
Manzana	C	Manzana	13 VI b

SUPERFICIES

Parc.	Superficie	Parc.	Superficie	Parc.	Superficie
2	406.00	1a	196.85		
3	306.00	1b	246.-		
4	206.00	1c	" "		
5	209.9168	16	320.-		
6	202.28	17	" "		
7	302.28	18	519.34		
8	402.28	19	363.70		
9	"	20	" "		
10	202.28	21	" "		
11	261.4280	22	201.35		
12	260.00	23	196.85		
13	360.00	13a	720.		
14	"				
15	460.00				

SUPERFICIE TOTAL 4349.7440

PLANOS AGREGADOS

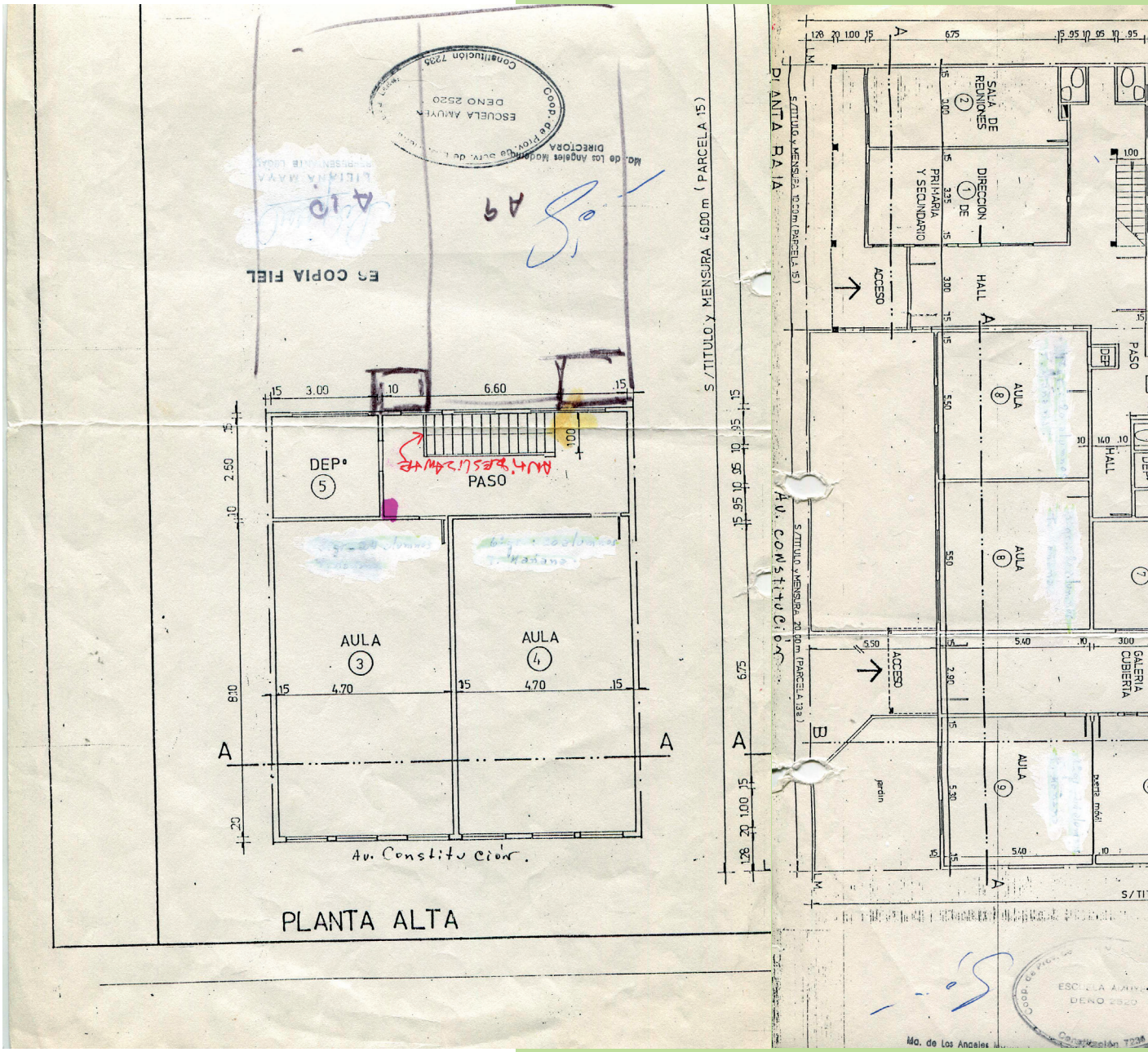
DIRECCION GEODESIA 45-138-49

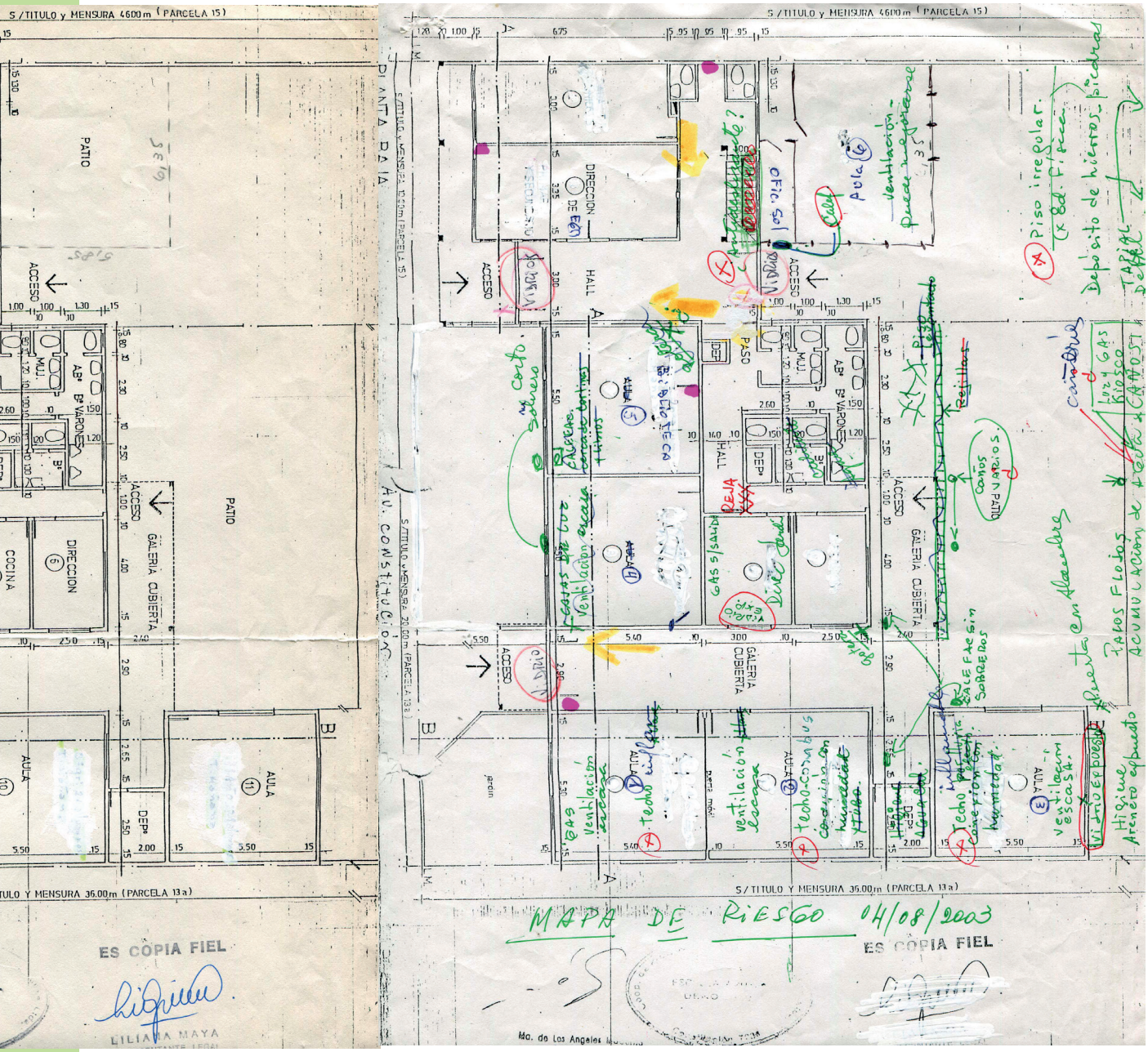
REGISTRO PROPIEDAD 67-46-15-18-63 (1a/1b/16/23)

OTRAS FUENTES

PLANOS MODIFICATORIOS

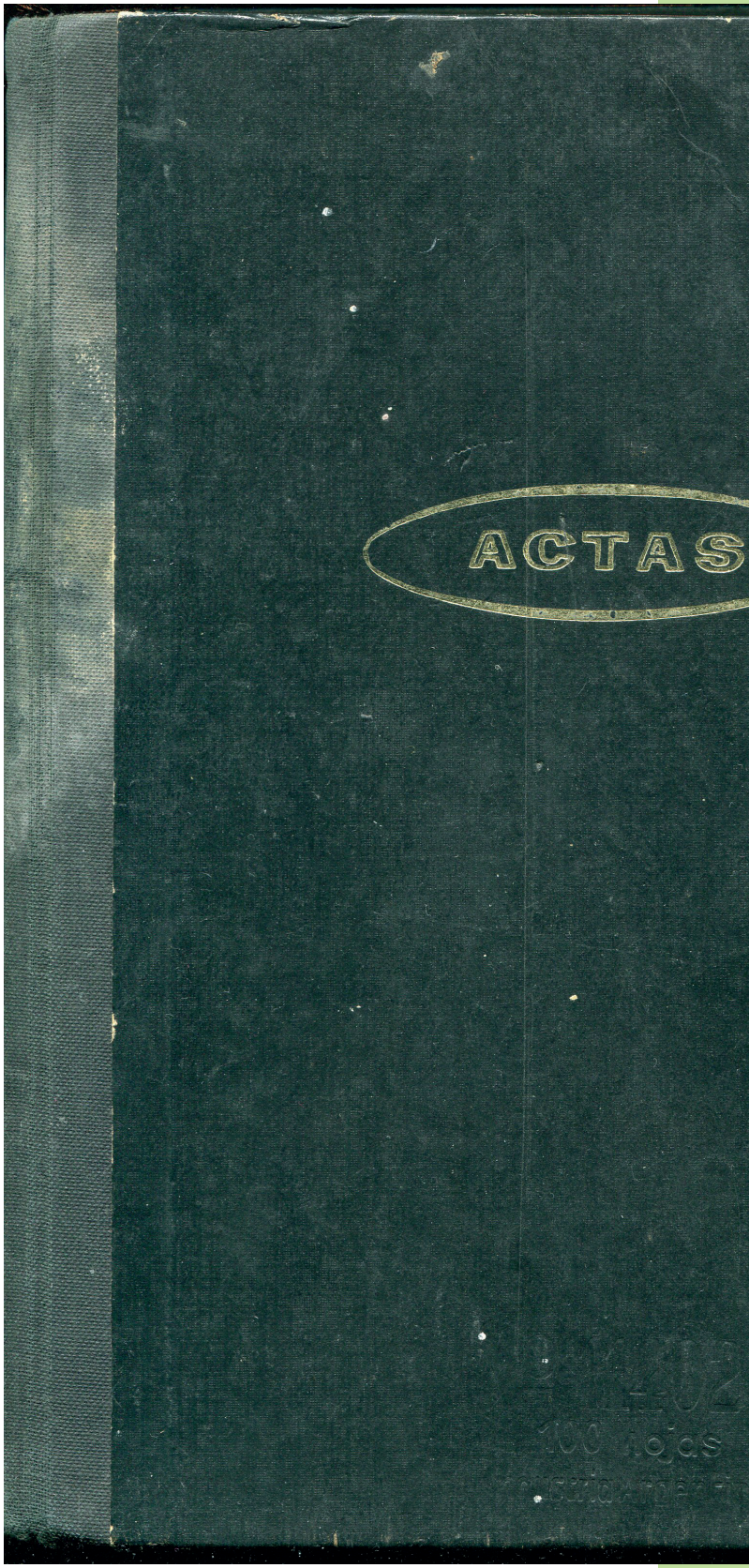
45-418-79 (P. 13a)

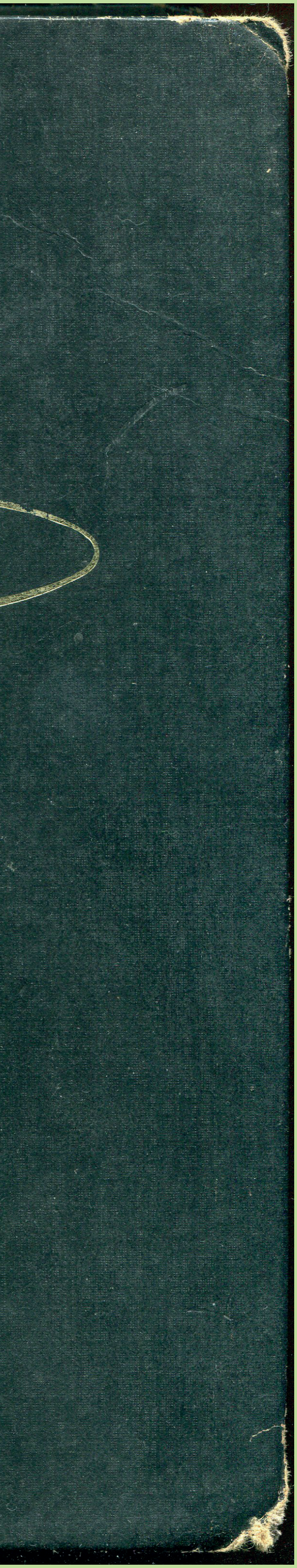

S/TITULO y MENSURA 4600 m (PARCELA 15)
DEP°
5
PASO
AULA
3
AULA
4
3.00
6.60
4.70
4.70
2.50
8.10
6.75
Av. Constitución.
PLANTA ALTA
PLANTA BAJA
Av. Constitución
S/TITULO y MENSURA 20.00 m (PARCELA 13a)
SALA DE REUNIONES
2
DIRECCION
1
DE PRIMARIA Y SECUNDARIO
ACCESO
HALL
AULA
8
AULA
9
GALERIA CUBIERTA
jardin
puerta móvil
DEP.
5.50
5.40
3.00
2.90
5.30
S/TITULO y MENSURA 19.20m (PARCELA 15)
ESCUELA ANUVEA
DENO 2520
Cooperativa de Prov. de Serv. de Cons. Constitución 7230
Mo. de los Angeles Modarelli
DIRECTORA
A9
A10
ES COPIA FIEL

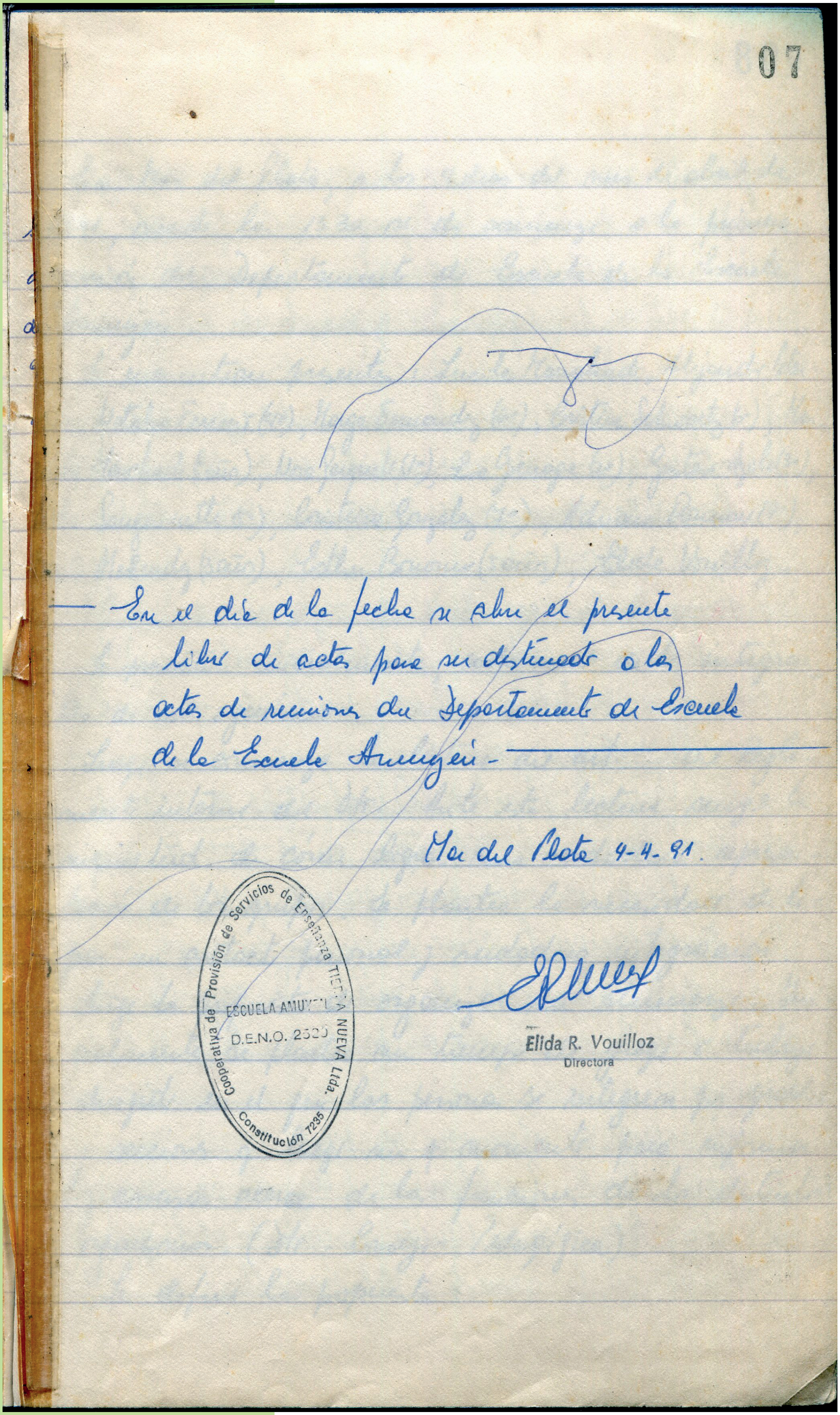


Esta selección ofrece planos del edificio en distintos momentos de su desarrollo material. Puede verse la planta alta con sólo dos aulas, así como la planta baja sin algunas de las dependencias que tiene actualmente. A su vez, podemos observar sobre uno de estos planos los entretelones del proceso de planificación e intervención material, que se expresan en las anotaciones realizadas sobre el papel; el ejemplo más notorio es el del plano titulado como "MAPA DE RIESGO". Data del año 2003 y en este se detallan aspectos ligados al gas, a la ventilación, al tipo de vidrios, o demás detalles materiales que pudieran generar algún siniestro.

Departamento Primaria
El presente libro de actas se encuentra en el Nivel Primaria, localizable como 1.5.1. Contiene las actas de reuniones de departamento de escuela primaria entre 1991 y 1992. Está rotulado Actas y constituido por 200 hojas foliadas.
Las actas responden en su mayoría a un mismo formato: la fecha y hora de la reunión, el lugar, los presentes, los tema a discutir, un cierre y la fijación de una fecha para la próxima reunión. Estas reuniones constituyen el ámbito de diálogo entre padres o madres representantes de grados, docentes, directivos y miembros del Consejo de Administración. Además participa el o la representante legal. Entre las numerosos e interesantes cuestiones que se plantean en estos encuentros, reseñamos algunos.
Las actas de este volumen se abren en fecha 4 de abril de 1994. Casi en forma generalizada dan cuenta de reuniones efectuadas en las instalaciones de la propia cooperativa, pero en algunos casos –por motivos no especificados– se relocalizaron (en la confitería Con-Con, en las instalaciones de Globo y Rebote).







07

En el día de la fecha se abre el presente libro de actas para ser destinado a las actas de reuniones del Departamento de Escuela de la Escuela Amuyén.-

Mar del Plata 4-4-91.

Cooperativa de Provisión de Servicios de Enseñanza TIERRA NUEVA Ltda.
ESCUELA AMUYEN
D.E.N.O. 2530
Constitución 7235

Elida R. Vouilloz
Directora

En Mar del Plata, a los 4 días del mes de abril de 1991, siendo las 13.30 se da comienzo a la primera reunión del Departamento de Escuela de la Escuela Arrayán.

Se encuentran presentes: Lucila Marchado, Alejandro Petersen; Natalia Ferraris (4º); Marga Fernandez (6º); Cristina Schwartz (6º); Margarita Marchado (5 años); Nora Sorgentini (1º); Eva Gorenaga (2º); Gustavo Azola (3º); Nela Sanguinetti (5º); Cristina Gonzalez (7º); Adriana Romano (7º); Marta Melendez (3 años); Esther Bonomo (5 años); Elida Vazquez.

Se presentan inicialmente, cada uno de los integrantes de este organismo.

Luego se comienza la lectura del art. del Reglamento interno del Dto. Ante esta lectura surge la inquietud de cómo lograr una verdadera representación de los grupos. Se plantea la necesidad de lograr un contacto personal y verdadera integración.

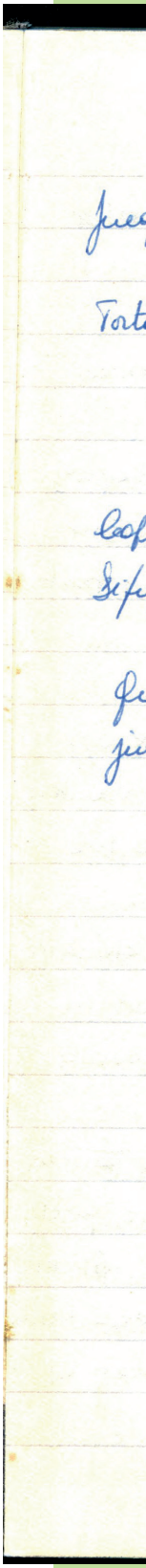
Surge la propuesta de organizar un almuerzo. Inicialmente se plantea un tiempo de juego o trabajo dirigido en el que las personas se integren por grados y secciones y luego un ~~y~~ momento para informar y conversar acerca de las funciones de los distintos organismos. (Dto. - Consejo - Pedagógica).

Se define la propuesta:

Organizar una almuerzo a la canasta con dos objetivos
a) Lograr contacto - integración entre todos los padres
b) Trabajar sobre la siguiente información: funciones de los organismos y canales de comunicación.

Se propone como idea fundamental que cada grupo entienda que el representante no es el que marca la pauta sino que es el mismo grupo el que debe ir proponiendo.
Se comenta la necesidad de organizar un boletín para lograr la difusión de las actividades. También una cartelera - Queda pendiente el tema para la próxima reunión.
Eva Gramajo plantea la inquietud de 2° grado de tener la reunión pedagógica con el docente para tratar temas de organización general y pedagógicos.
Marga Machado pregunta cómo se puede manejar el tema de la merienda de jardín. Se acuerda que la Escuela se ocupará de proveer el té y el azúcar.
Con respecto al almuerzo se prevee:
- Lugar: Centro Republicano (Alejandro no a averiguar).
- Fecha: 5 de mayo - (Queda supeditado al lugar).
- Comida: A la canasta - Habrá parrillas.

En la primera de las actas de este libro –el día 4 de abril de 1994–, tras detallar el nombre de los asistentes, se tratan algunos puntos del Reglamento interno del Departamento. En el texto se transcriben algunas inquietudes con respecto a lograr una verdadera representación de todos los grupos. Al respecto se dialogaron diversas propuestas, que fueron desde grados y secciones, hasta cuestiones pedagógicas referidos a juegos y talleres de integración. Se resuelve que cada grado debería designar un representante y se propone un almuerzo a la canasta con los integrantes de la comunidad para lograr la integración deseada. Con tal propósito se dividen las tareas preparativas entre algunos integrantes de la reunión y sugieren una fecha para la siguiente reunión.



go: quedan encargados de organizarlo: Cristina Schvar
Ana Serguido, Marga Manchado, Marta Ferreiro.
s: se propone la venta de tortas para la merienda.
quedan encargados: Eva Greenage, Natalia Ferrario,
Cristina Fernandez, Adriana Romero, Margarita Fer-
nandez.
é: Esther puede ocuparse.
sión: Se ocupan Nela Sanguinetti, Ether Romero,
Gustavo Ayala.
uede como próxima fecha y hora de reunión los
es de 14.30 a 17.00.

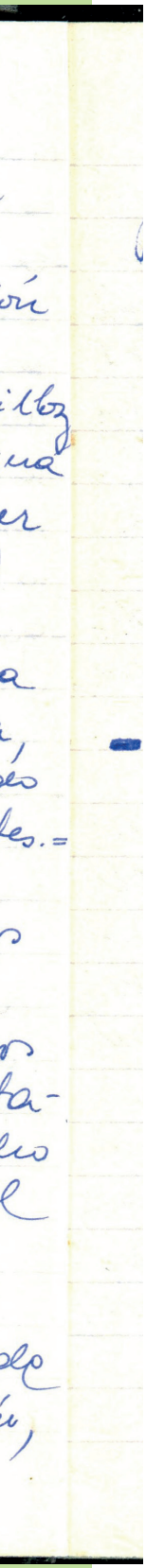
Elida R. Vouilloz
Directora

16

En Mar del Plata, a los 18 días del
mes de Abril de 1991, siendo las
14^{30} hs. se da comienzo a la reuni
del Departamento de Escuela.=
Se encuentran presentes: Elida Tom
hora (1º) Cristina Schwartz (6º) Cristi
Gonzalez (7º) Gustavo Ayala (3º) Est
Bonomo (5 años), Monica Zubiaurre (3º)

Se da comienzo a la reunión con una
lectura aproximada, del orden del día
por parte de Elida Tomiccoz, agrega
algunos puntos un par de representant

- Se pasan algunas novedades de
posibles visitas a ser realizadas por lo
niños a la escuela.=
- Se habla del tema del Agua, mien
problemas con el bombeador, dificult
ades en la correa.- El Sr... Alejandr
del Consejo Administrativo está en e
tema, luego se hablará con él.-
- Se lee la nota de la Sra. Capelli
Alicia sobre el tema del lavado d
las manos de los niños de jardín



La diversidad de cuestiones que se tratan en estas reuniones pueden reconocerse en el temario del acta del día 18 de abril de 1991. Comienza la reunión con la lectura del orden día establecido por la directora. Los temas establecidos a tratar son: la posibilidad de que los alumnos realicen algunas visitas; problemas con el agua y el bombeador; el lavado de las manos y utensilios de los niños de jardín; el almuerzo a la canasta, estableciendo un cronograma a seguir y su promoción en la cartelera; la seguridad y retiro de los niños de la institución; el establecimiento de un kiosko propuesto por los alumnos de 7mo grado; la renuncia de un profesor de música; la posibilidad de un estacionamiento para la escuela y la vereda; la comunicación sobre una reunión de jardín de infantes y por último la extensión del horario curricular para poder tener la clase de plástica en todos los años y no sólo en 5to grado.

donde propone la colocación de un jarrón con soporte metálico que se aplica en la pared.- Le resulta aplicar los mismos en todos los baños de la escuela. Igualmente el Sr Gustavo Ayala encargado de averiguar, el precio de los mismos.=

Ha nota también menciona el tema del lavado de los estantillos (rosas-tazas) de jardín, proponiendo, que los niños los lleven diariamente a sus casas.-

Se trata el tema del almuerzo del día 05-05-91.=

Se ve la posibilidad que los gastos generados de este almuerzo, como por ejemplo, el alquiler del lugar a realizarse como así también, la compra general del carbón necesario sean repartidos entre todos los asistentes al mismo, para lo cual se ve la necesidad de cobrar un monto mínimo en concepto de entrada o tarjeta.= El monto sería de $ 5.000 por adulto.=

También se ve la necesidad de hacer un "cronograma" con horarios y

actividades a realizar, para entregarle a cada familia al le entrada.-
Se hablan las distintas posibilidades de juegos, cantidad de los mismos, selección y ubicación en los diferentes momentos del día (Apertura - Presentación - Cierre - Etc).-
Luego de los juegos, vendría el momento de la charla con los padres de cada grado y su representante en el Depto. de escuela.- Se hablaría, fundamentalmente, sobre lo específico de cada comisión.-
Esto sería posterior a la presentación de los que conformarían el Departamento.-
También se informaría sobre todos los adelantos realizados en la Escuela así como también, las obras a realizar.-
Salida de los niños y retiro de los mismos.-
Se habla todo lo referente a la seguridad en la entrega de los niños.- Se ve la necesidad de mandar comunicación a todos los padres, sobre las condiciones para retirarlos en número de reforzar el cuidado sobre el tema, por la responsabilidad de la escuela.-
Se habla en el FR... Alejandra del

Consejo Administrativo sobre las dificultades del bombeador. = Él día sábado 20 de Abril, - se trabajará sobre ese tema (Agua). =

- Cartelera de Promoción del Almuerzo: se propone hacer pintadas sobre papel Afiche, con aerosoles de diferentes colores publicitando el mismo. - Trabajo, que se vé la posibilidad, que sea realizado por los niños de 6º y 7º grado durante la hora de Plástica. -
- Se transmite la propuesta de los alumnos de 7º grado de colocar un kiosko de venta de Golosinas durante el Almuerzo del 05-05-91. - Se considera ésto positivo. -
- Cristina Gonzalez (7º) se ofrece para ir a buscar las mesas, sillas y escritorio para 7º grado el día lunes o martes de la próxima semana. -
- Se lee carta de renuncia del Profesor de Música, la cual fue fundamentada por diferencias entre el proyecto presentado al comienzo de su trabajo y las expectativas escolares. = Así como también, propone la creación de un taller Musical fuera del horario escolar. - Esta renuncia fue presentada a la Comisión Pedagógica y la misma está viendo la posibilidad de su

reemplazo.=

- Estacionamiento-vereda frente a la escuela: Con respecto al estacionamiento se habla sobre la posibilidad de ensanchar el terreno de al lado, para aumentar así, la capacidad total de estacionamiento.-
  También se piensa en la posibilidad de colocar la identificación escolar, sobre la fachada de la Escuela.-
- Se comunica a los representantes de las diferentes salas de jardín, sobre la reunión a realizarse el próximo lunes 22 Abril con la Inó. Maria Teresa G. Cubens.=
- Extensión del horario escolar: por disposición de DEYD, la materia Plastica debe incorporarse, a partir de 5º grado.- Por esta causa, para poder ser incorporada en los primeros cuatro años debe realizarse una extensión horario de 15 minutos todos los días, siendo el nuevo horario de salida 13 15 y 17 15.-

20-1-92 - Escucha Arruyen; Natalia Ferrario, Cristina Schwartz, Eva Zolnaga, Silvia Graciconch, Eliola Voulliez, Marta Malendy.
Eva se compromete a pedir un presupuesto a una empresa de limpieza, solicitando una limpieza semanal, En la próxima reunión lo presentará.
Se decidió asistir a una reunión de Consejo para presentar varios inquietudes, entre ellas la delimitación de funciones para tratar temas como el administrativo, la toma de personal (Vice-directora; portería).
En vista de la cantidad de objetos ingresantes y la falta de mobiliario para su correcto funcionamiento se hará un inventario y revisión de arreglos a realizar para presentar a consejo. En el caso de portería, tomar 2 (dos) personas que realicen turnos de 6 hs. c/u.
El día miércoles Eva y Silvia realizarán el inventario y listado de arreglos.
Próxima reunión día jueves 10 hs.
Se lee acta anterior. Hay acuerdo en todos los puntos, salvo el de cambio de horario del Dpto.

Con el correr de los meses algunos temas se sostuvieron. En enero de 1992 se hizo una reunión el día 20. La siguiente acta es del 12 de marzo del mismo año, en donde se reiteró el tema de la limpieza, y se sugirió presupuestar la terciarización del trabajo. Planificando las tareas por realizar se previó concurrir al consejo de administración para diferenciar lo que le compete a cada uno de los trabajadores de la escuela, así como se trató acerca de las limitaciones materiales que suponen la cantidad de alumnos matriculados y la disponibilidad de mobiliario limitado.
La siguiente acta es del 12 de marzo, y allí en lugar de planificar sobre futuros problemas se intenta resolver aspectos ligados a cuestiones cotidianas: estado de los juegos, espacios para la realización de tareas de educación física, informes sobre cuotas, entre otras cuestiones. Así, por ejemplo, se envían a realizar análisis químicos del agua del tanque y se decidió que hasta que sus resultados no fueran recibidos, los alumnos dispondrían de agua mineral.
En conjunto aparecen temas como rifas, salidas, mobiliario, ausencias reiteradas de representantes o miembros del consejo de administración, estacionamiento, festejos de cierre de ciclo lectivos. Tras la reiteración constante de algunos temas –la limpieza, por ejemplo– de pronto desaparecen de las actas.

12 de marzo de 1992. Presentes: Cristina Schwarz, Ayde Argenes, Eva Galnoga, Marta Mellendy, Miriam Mulazzi, Cristina Cosmin, Silvia Bravcovich, Gustavo Ayala, Graciela Gimeny, Natalio Fenario, Omar Mulazzi, Elida Vowlling.

Orden del día.

1. Elección del representante
2. Trasporte - Agua.
3. Maestra Otegui.
4. Nota Consejo.
5. Juegos jardín, Arenero.
6. Escuela de deporte.

3. Se solicitó a Elida un informe escrito de lo actuado durante el verano.

2. Eva pide informe sobre el análisis del agua, el cual debió haberse hecho antes del comienzo de clase. Omar informa que esto se hizo el día martes 10 por una falla de la persona que se debió ocupar anteriormente. El informe estará para el día viernes. Hasta entonces se toma agua mineral.

Con respecto a los recibos que se están entre-

-gando por los juegos, Omar nos informa que la D.E.N.O., no envió los datos, tardaría, para la confección de los mismos.
1. Se hará un pedido de suplentes interinos hasta tanto se haga la elección de represen-tantes, la cual se hará en julio.
2. Queda pactado ocuparnos de conseguir presupuestos de micros de trasporte para evaluar.
Silvia pregunta cuál es el cargo de M. J. Aneiza dentro de la administración. Omar y Eliche contestan que es miembro del consejo, por lo cual está cobrando las cuotas atrasadas.
4. Omar notifica sobre el modo del llamado a elección para representante legal. Mañana viernes saldrá por nota el pedido a todos los asociados. Omar informa sobre las actividades a realizar por la R.L. Se decide para asistir para jurado a Cristina Losmai y Silvia Bacicovich.
5. Raquel inf. sobre los juegos que se constru-ían en jardín, una trepadora para la cual falta la red. y hamacas ya existentes. Para resguardo de uso de los equipos de primaria se trabajará desde los docentes,

y además se acondicionará el terreno alrededor para dar un espacio a primaria para juegos y educación física. Además se formará un arenero entre la sala cuna y el nivel para lo cual se necesitan 3 mts. de arena.

6 Jorge Gayoly pasa inf. sobre los arreglos efectuados en el techo. Hay un proyecto de colocar membrana en todo el techo, sobrando los ejes traslúcidos. Se pidió un presupuesto. Jorge pidió que se tenga en cuenta un orden de prioridades al momento de buscar fondos. Esther y Eduardo tendrán una reunión con él para preparar listado de materiales.

6. A raíz de varios comentarios Jorge Gayoly hace como propuesta que la escuela de deportes funcione como extra-programática.

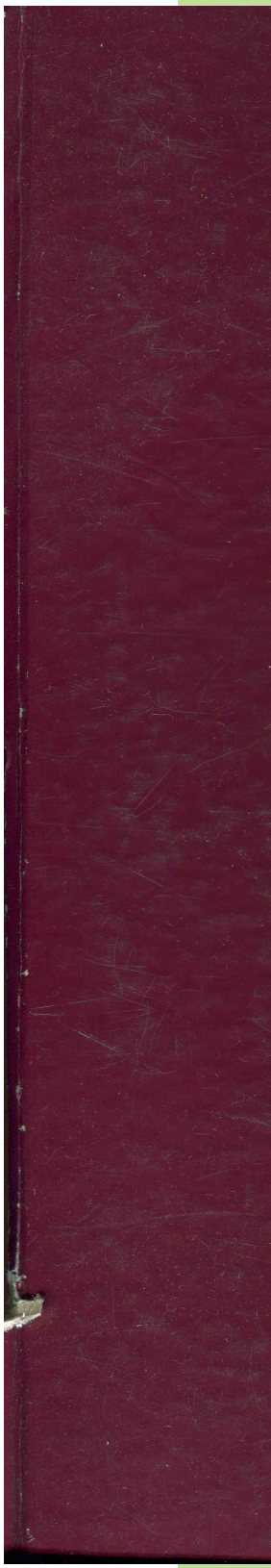
Elida se opone y pregunta cuál es el objt. de hacerlo obligatorio, ya que hay muchos chicos que no quieren asistir y por primeria del colegio no donarían con esto, por otra parte modifica con respecto a la D.E.N.O.

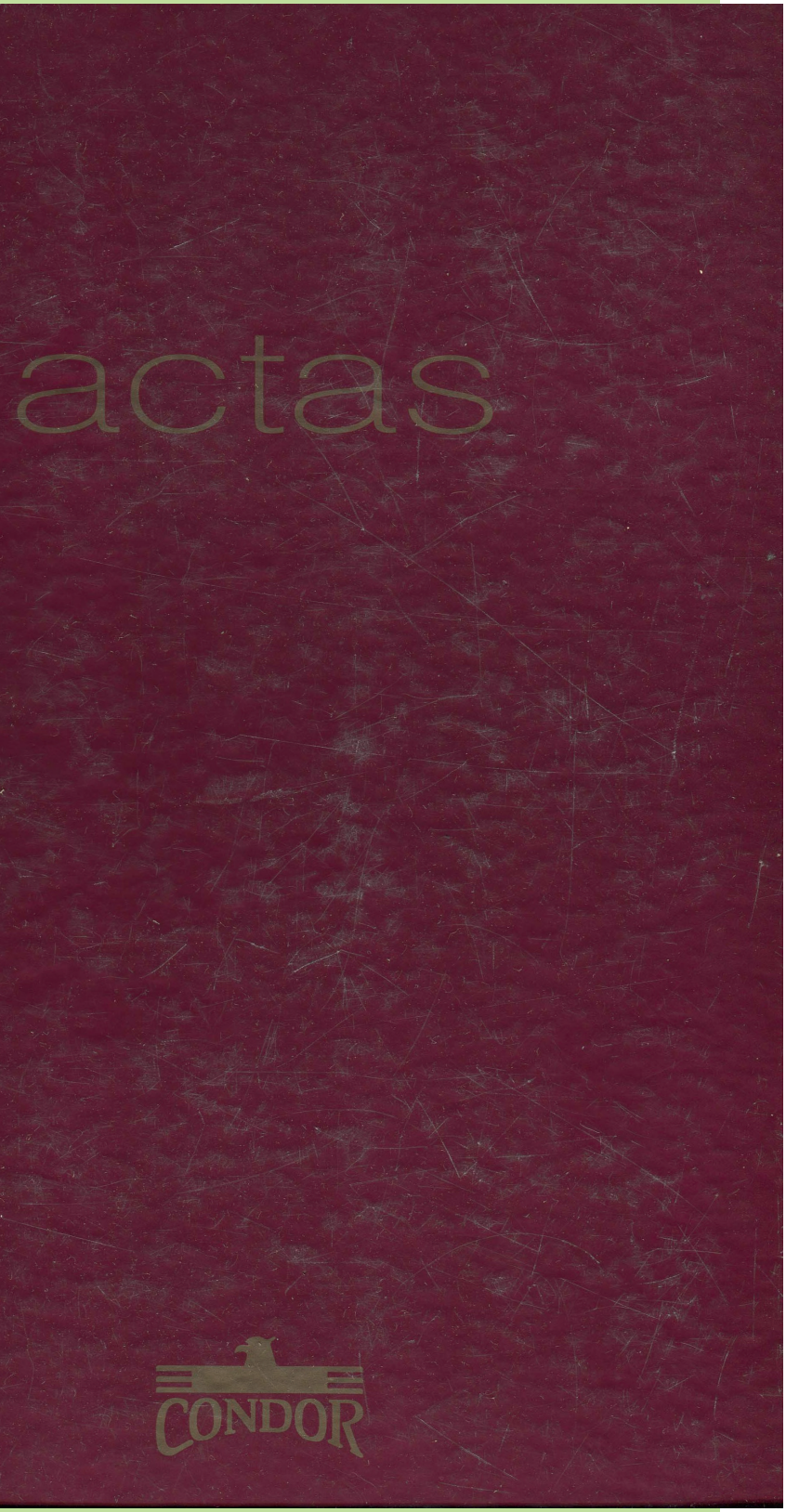
Se pidió un proyecto armado para tener una encuesta a fin de ver las posibilidades de realizarlo como talles o extra-programática.

116

Elida informa sobre el mal funcionamiento de la persona de limpieza de la mañana. Además se ve innecesario tenerla durante toda la mañana. Se decide ampliar el horario de la persona que actualmente trabaja a la tarde.

Departamento Secundaria
Este libro de Actas se encuentra localizado en el Cuadro de Clasificación bajo la referencia 1.6.1. dentro del Nivel Secundario. Contiene las actas de reuniones de departamento entre el 2000 y el 2005, así como también algunas actas de polimodal. La tapa del libro que reproducimos es de color bordo, está rotulado actas y puede ser identificado por su marca, Condor. Las actas responden en su mayoría a un mismo formato: la fecha y hora de la reunión, el lugar, los presentes, los temas a discutir, un cierre y la fijación de una fecha para el siguiente encuentro.





La tapa del libro que reproducimos es de color bordo, está rotulado actas y puede ser identificado por su marca, Condor. Las actas responden en su mayoría a un mismo formato: la fecha y hora de la reunión, el lugar, los presentes, los temas a discutir, un cierre y la fijación de una fecha para el siguiente encuentro.

10/4/02

En el día de la Fecha, se encuentran presentes Susana, Ynes, Isa, Susana, Antonio, Haydeey Micky Cacheda y Usi - Mar_ Cecilia_

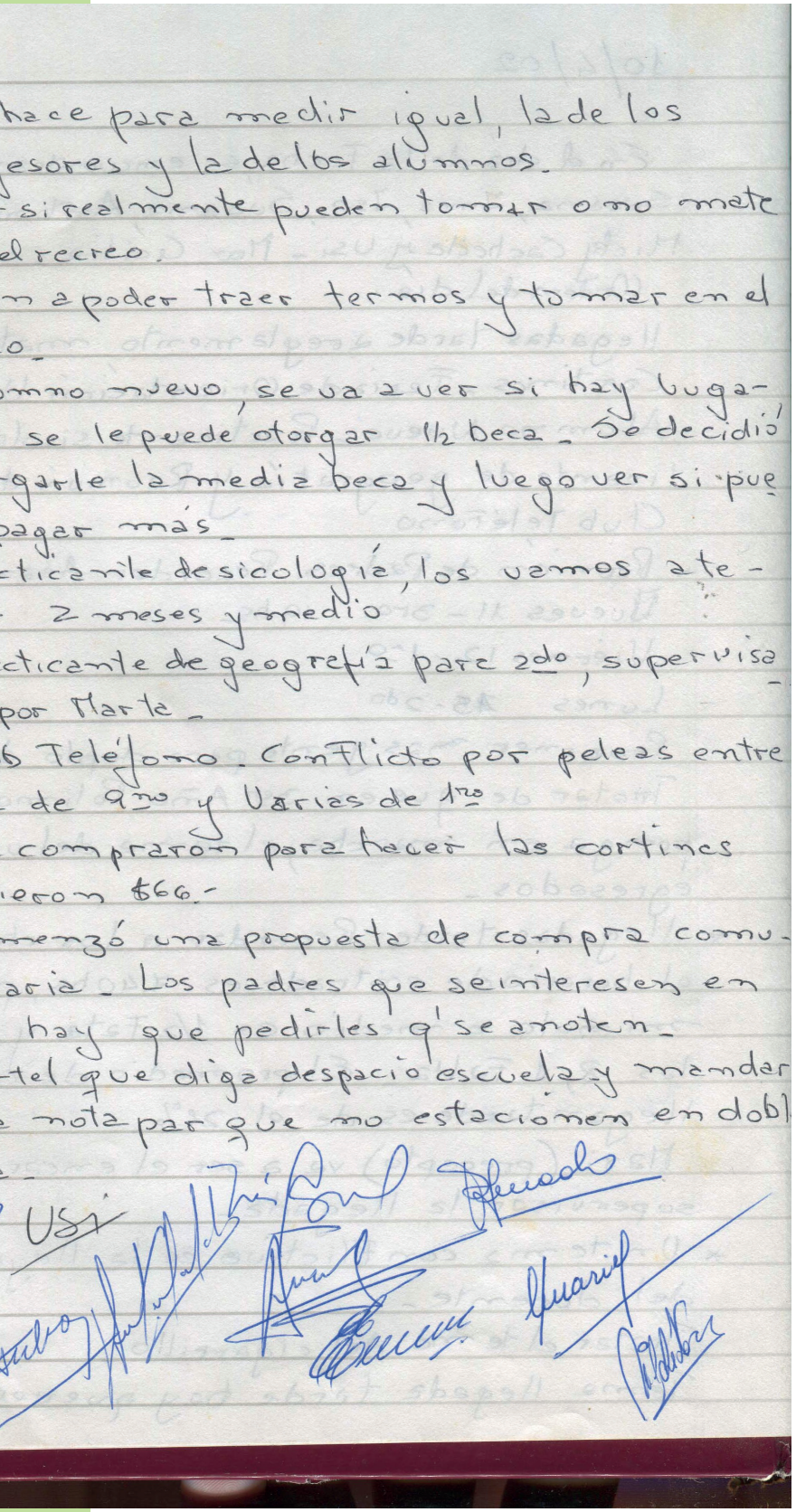
Orden del día:

Llegadas tarde a reglamento mate y te_ Cortinas - Feria de Orientación Vocacional Alumno Nuevo_ Practicante sicología y Practicante de geografía y Reunión de padres. Club Teléfono

* Reunión de Padres: Recordar Asamblea.
Jueves 11 - 3ro - 19 hs_
Viernes 12 - 1ro_
Lunes 15 - 2do_
Proponer mas gente para depto de escuela. Tratar de que en 3er Año Polimodal se ponga en marcha, el tema del viaje de egresados_

* Llegadas tarde: Recordar a los chicos que el horario de entrada es 7.40 hs, pasado 1 minuto o medio es 1/2 Falta y despues de las 8, 1 Falta_ El promedio de chicos que llegan tarde es de el 21%_
Maxi (precepto) va a ser el encargado de supervisar la llegada_

* Un tema con Flictivo es la llegada tarde del docente_
Tratar el tema del cigarrillo_
Tema llegada tarde hay que ver como


hace para medir igual, la de los
esores y la de los alumnos.
- si realmente pueden tomar o no mate
el recreo.
n a poder traer termos y tomar en el
o.
mno nuevo, se va a ver si hay luga-
se le puede otorgar 1/2 beca. Se decidió
garle la media beca y luego ver si pue
pagar más.
cticante de sicología, los vamos a te-
2 meses y medio
cticante de geografía para 2do, supervisa
por Marta.
b Teléfono. Conflicto por peleas entre
de 9no y Varias de 1ro
compraron para hacer las cortinas
ieron $66.-
menzó una propuesta de compra comu-
aria. Los padres que se interesen en
hay que pedirles q' se anoten.
-tel que diga despacio escuela y mander
e nota par que no estacionen en dobl
Usi

La primera reunión inscripta en el libro de actas, está datada el día 10 de abril de 2002 en la escuela. Según el orden del día, los temas a tratar fueron: “llegadas tarde a reglamento, mate y te. Cortinas. Feria de Orientación Vocacional. Alumno nuevo. Practicante de psicolgía y Practicante de geografía y Reunión de padres. Club Teléfono”. Sobre el tema de las “llegadas tarde a reglamento” se detalla que corresponde media falta un minuto después de las 7.40 hs y se añade, no sin sorna, que “el promedio de chicos que llegan tarde es del 21 %”.

Esta acta del 24 de abril detalla los siguientes temas tránsito y señalización; charla sobre microemprendimientos; feria del libro; reunión de red; kiosco; alumnos de 2do año; representación alumnos; salidas a club teléfono, cortinas, comisiones, fotocopiadora...

Mar del Plata, 24 de abril.

Se reúnen Graciela Falcón de Lucas, Susana Jurado, Susana Reguero, Nicky Sassano y Antonio Sassano, Inés Canale y Daniel Reguero.

Orden del día:

- Tránsito - Señalización.
- Charla Microemprendimientos.
- Asamblea.
- Feria del Libro.
- Reunión de red.
- Quiosco.
- Alumnos 2do año.
- Representación alumnos.
- Salida de Teléfono.
- Comisiones.
- Fotocopiadora.
- Pochoclera. (Hablar con Luis).
- Foro.

Susana Fraire [?] hace nota para llevar a tránsito para pedir pantallas de Desprío [?] escuela. Toni las llevará a un conocido.

Con respecto a Microemprendimientos Toni informa que la conexión con disertador se hará más adelante.

Foro del 25 mayo: Organiza Depto de EGB. Ofreceremos traer [?] para colaborar. No se pasa al lunes.

Se le pide a Toni convoque a alguien

6

con los chicos sobre envase de salsas y dulces. Se lo convoca para el Vie. 10/5

Se recuerda que la Asamblea es el Viernes 26 a las 19hs.

* Feria del Libro: El costo es de $1. Saldremos con el hombre. Se informó a Inspección y se solicitó a los chicos que reúnan antes del Viernes. Se consultará a Inspección si pueden acompañar padres porque varios de los representantes tenían interés.

* Se informa sobre reunión de Red Los Pinares

Se piensa armar un comedor para los sábados. Los chicos podrían llevar pan (si elaboran por cooperativismo) y se propone además llevar la Leche clara. Por sobre todo, se propone articular este proyecto con el de Aprendizaje - Servicio de Inicial.

* Quiosco: Se sugiere que ponga lista de precios a la vista.

· Trabajar sobre la regulación de precios con los chicos del CER.

* Con respecto a la situación de este alumno que se evalúa como de mucho riesgo se propone pedir a una asistente social que visite a la familia y a partir de allí pensar intervenciones posibles con este alumno.

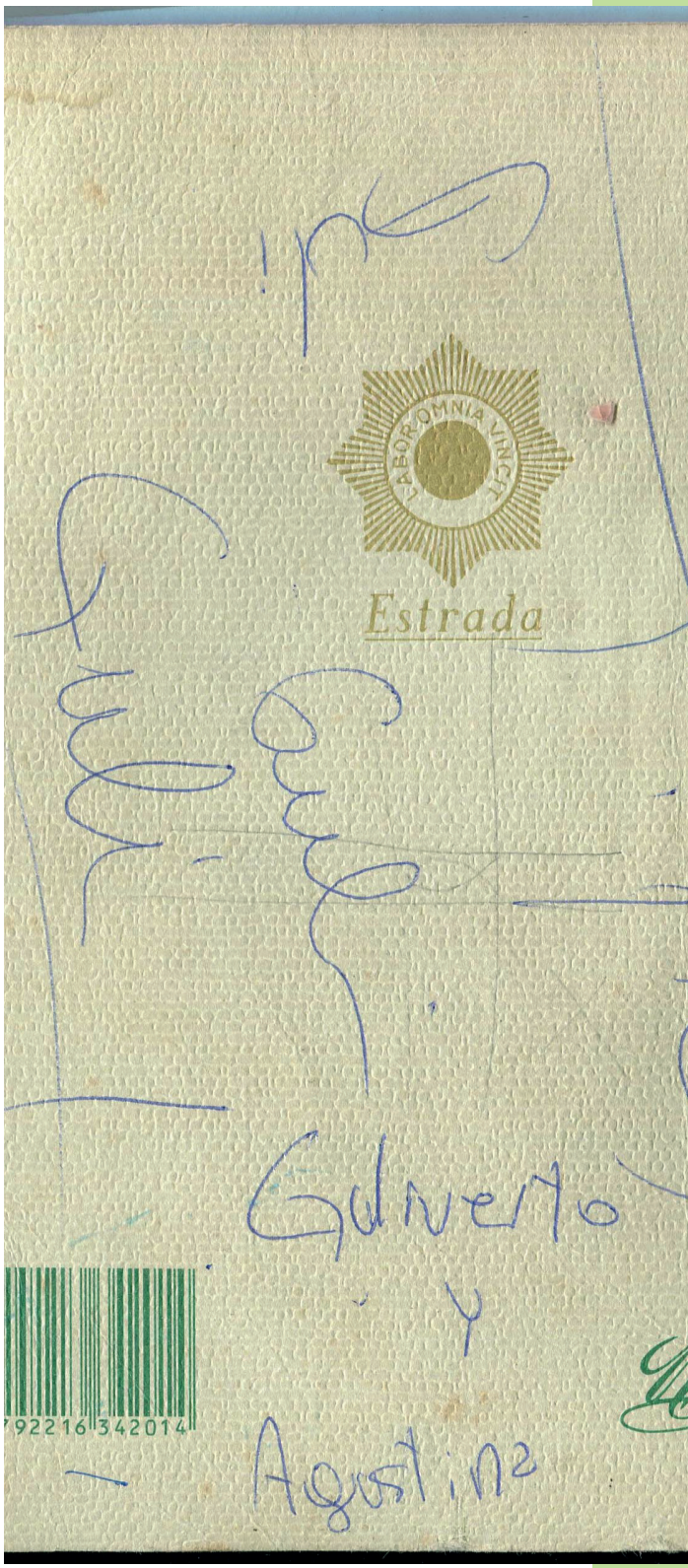
* Se informa sobre cómo funcionó la Asamblea de la Coop. de los chicos. Se habla de la importancia de que los chicos ejecuten y lleven adelante proyectos en los que vean resultados

* Aula de elaboración: se apuesta a que el Liderazgo del Depto. del año se arregle a juntar dinero para construir esta sala.

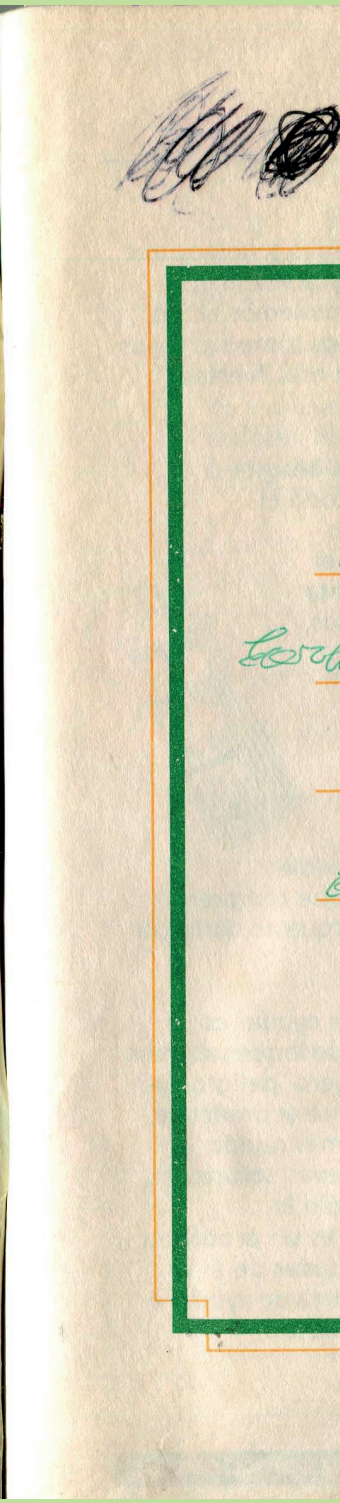
* Se propone hablar en la reunión que viene de qué manera se re-evalúe el proyecto de la escuela.

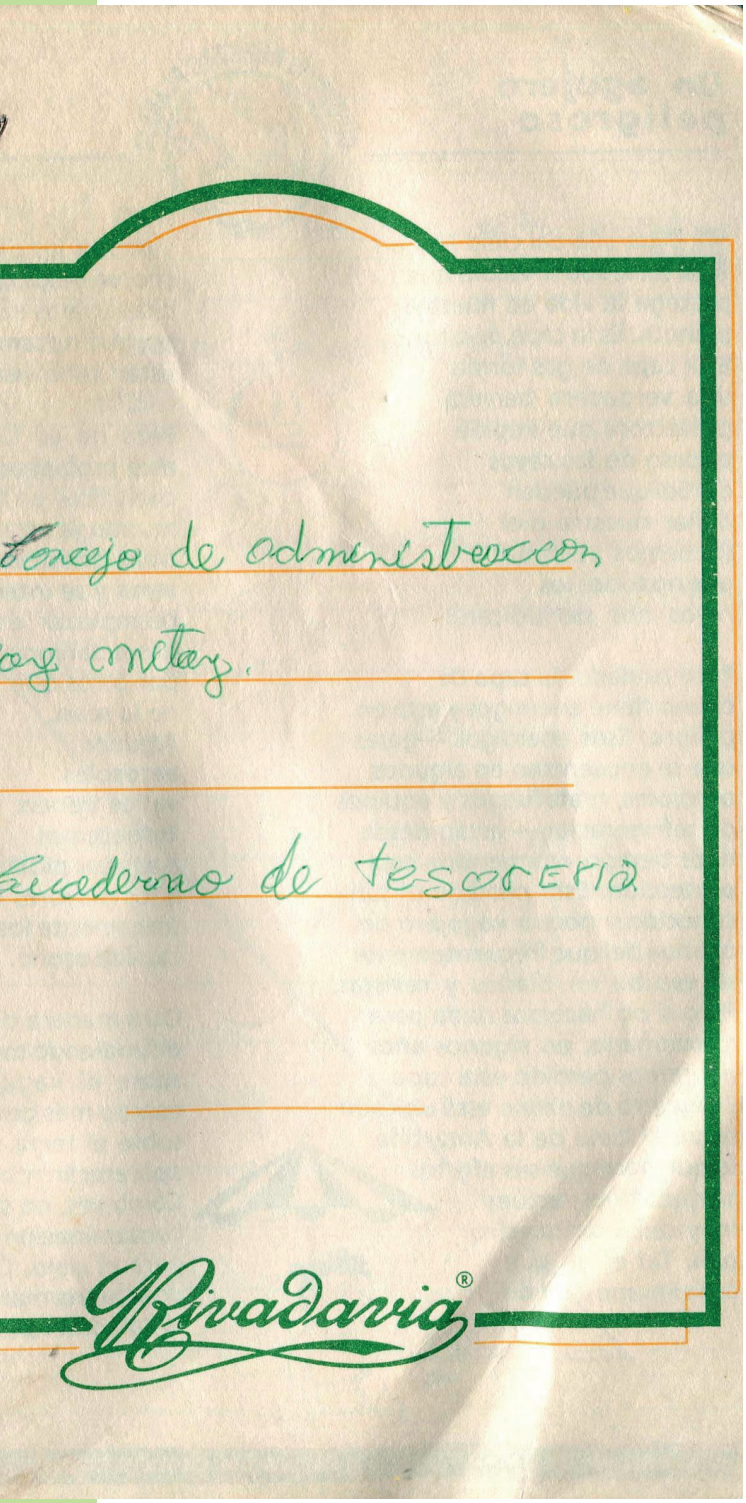
Cooperativa de Alumnos. Nivel Primario

Las cooperativas de alumnos de la escuela Amuyen replican, en algunos sentidos, la estructura de la Cooperativa Tierra Nueva. En lugar de padres asociados, aquí los alumnos de la primaria o de la secundaria son los protagonistas. Estas actividades son estimuladas por los docentes y los asociados, y se articulan a las actividades curriculares.



PAULO
CONSTITUCION
Rivadavia
INDUSTRIA ARGENTINA
48 HOJAS RAYADO





La cooperativa de la primaria lleva por nombre Caray Mitai (que en el Cuadro de Clasificación figura bajo la referencia 1.5.16.1). Reproducimos de ésta un cuaderno Rivadavia de 48 hojas rayado, y que presenta en su tapa y contratapa algunos nombres garabateados. En una de las hojas se menciona que el cuaderno detalla la contabilidad de la cooperativa y lleva por fecha el 17 de noviembre de 1994. El encargado de las entradas es un alumno de quinto grado.

El cuaderno tiene anotaciones de ingresos y egresos, a modo de caja contable. Se detalla cuánto dinero entró y salió. Así, por ejemplo, en octubre de 1995 aparece un papel donde se consigna: “venta de 20 camisetas con el logo de la Escuela Amuyen”. Producto de esa comercialización quedaron a favor de la cooperativa $66. También se apuntan otros ingresos –por actividades ligadas al vivero, la carpintería o artesanías–. En diciembre de 1995 se apunta el gasto de $ 180 destinados a al compra de un calefactor.

Un agujero peligroso

CUIDEMOS NUESTRO PLANETA

Más allá del cielo hay un escudo invisible que protege la vida en nuestro planeta. Es la capa de ozono. Esta capa de gas forma una verdadera barrera protectora que impide el paso de los rayos del Sol que pueden dañar nuestra piel (debemos recordar que no todos los rayos nos perjudican).

Pero cuidado, la capa de ozono tiene enemigos y está en peligro. Esos enemigos —gases que se encuentran en algunos aerosoles, matafuegos y equipos de refrigeración— están desde hace tiempo «comiendo» esta protección. Esto produjo el tan conocido y nocivo «agujero de ozono» del que frecuentemente se escribe en diarios y revistas. Pero si no hacemos nada para solucionarlo, en algunos años habremos perdido esta capa. El agujero de ozono está ubicado sobre el cielo de la Antártida, lo que hace que sus efectos perjudiciales actúen muy cerca de nuestro país. Tal es así que cada verano cuando

vamos a las play
protegernos cad
cuando nos expo
porque notamos
están cada vez m

Pero no es fáci
este problema.
científicos en to
mundo ya están
trabajando en e
tema y se intent
reemplazar eso
gases dañinos
por otros que
no lo sean.
Algunos
aerosoles
ya los tienen.
Empecemos
a ayudar pidiéno
a los mayores qu
únicamente los c
capa de ozono.

Otra manera de
difundiendo tod
sobre el «aguje
cuanto más gent
sobre el tema m
aparecerán nue
Como ves, no só
contaminación
para el cielo. Cu
una buena mane
la salud del plan

as tenemos que
a vez más
onemos al Sol,
s cómo sus rayos
más fuertes.

l resolver
Muchos
do el

dole
ue compren
que no dañen la

ayudar es
o lo que sabemos
ero peligroso»;
te se preocupe
nás rápido
vas soluciones.
lo la
es un problema
uidar de él es
era de ayudar a
neta.

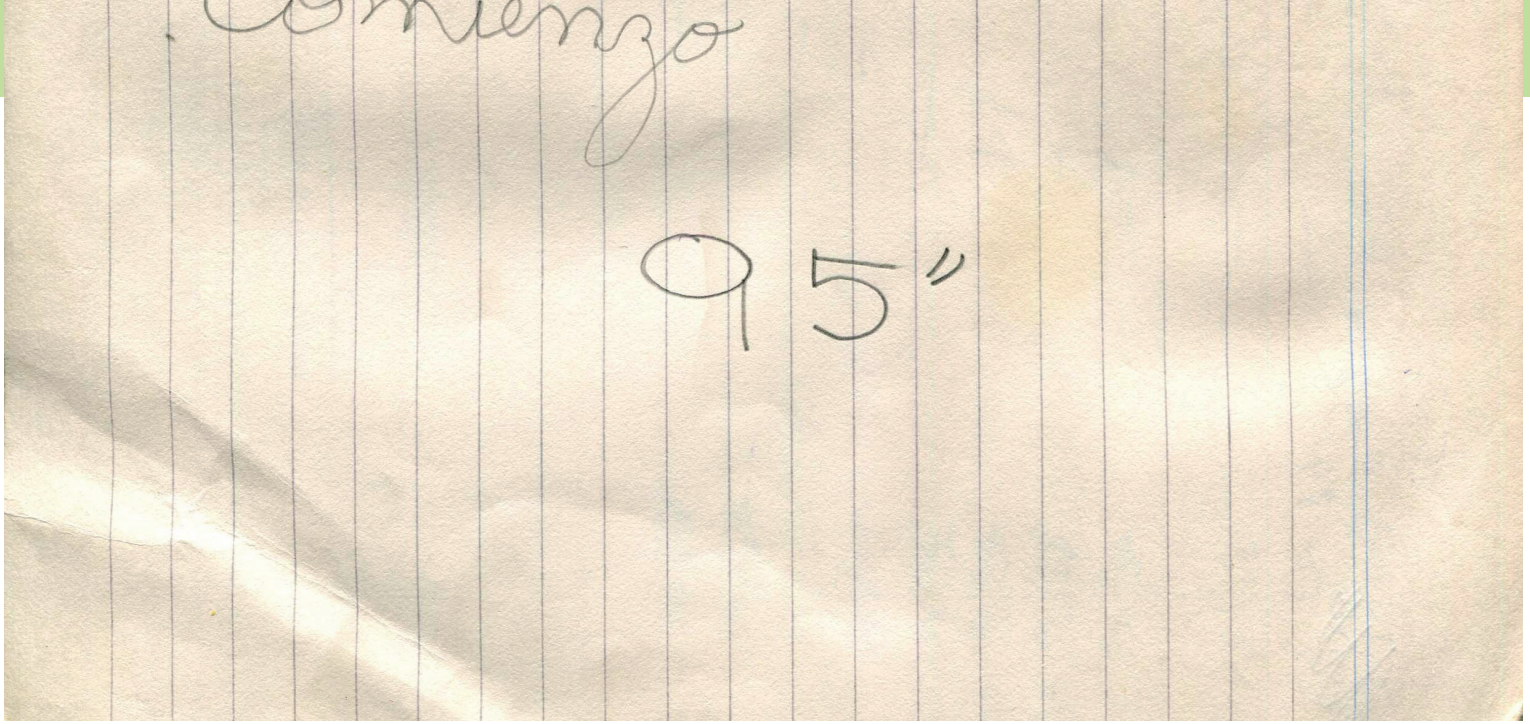
Día 17/11/94 Se inicia este cuaderno
de Tesorero

Tesorero : Paulo Macchiarola

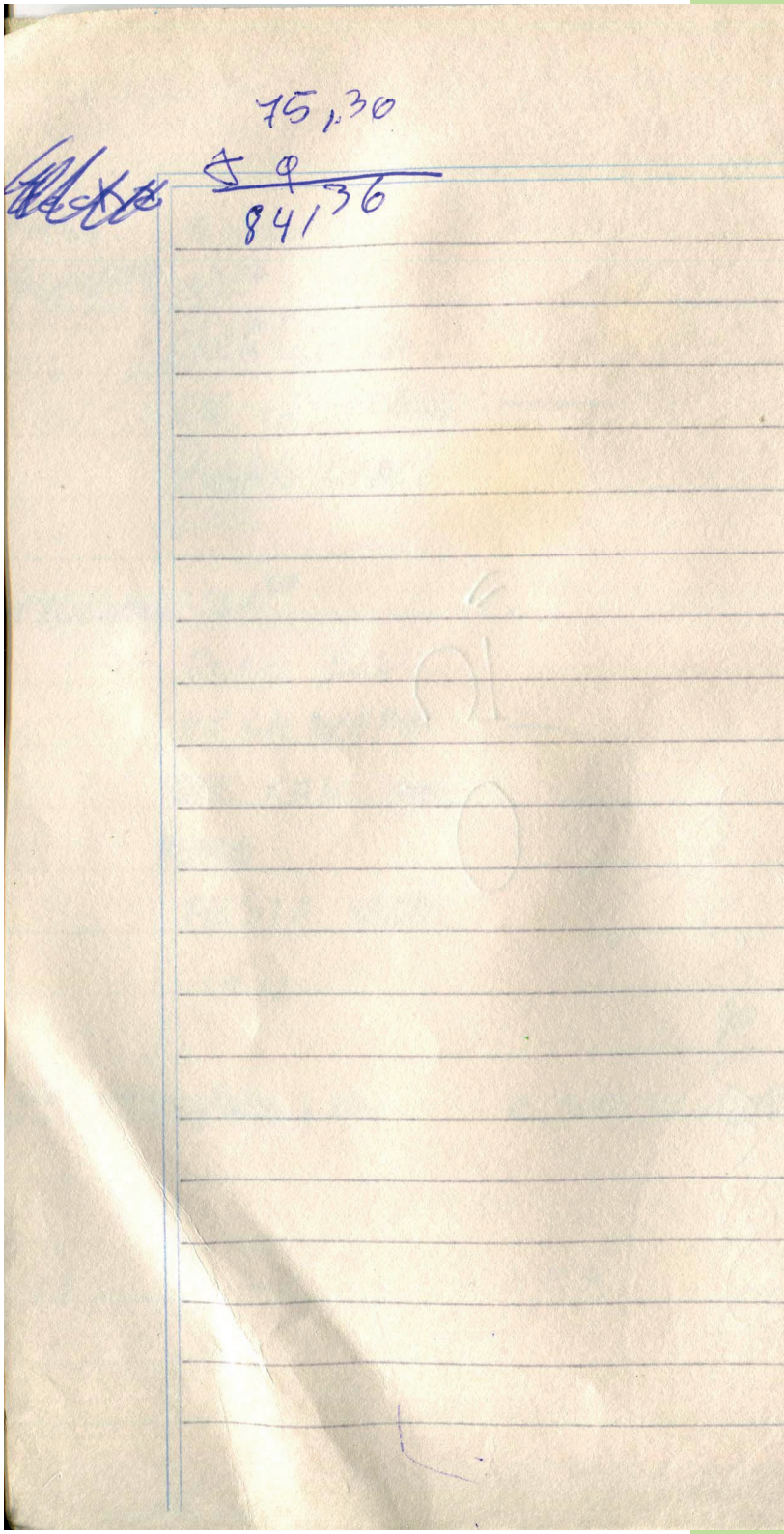
Grado : 5to

Año 1994.

Fecha	Entró	Salio	Saldo
15/11/94	73 50		73 50
	ENTREGO LA EX TESORERA DIANA LOPEZ	—	
17/11/94	21 50		
	DONO ESCU. DE LA VENTA DEL CANCIONERO	—	95
	FIESTA TRADICIÓN		
23-11-94	globos y ilos	6,30	89,30
11	—	9,59	70,81


Comienzo
95"

“El archivo de la institución conoció las peripecias que suelen caracterizar a estos acervos. Los papeles y la documentación se resguardan en algún rincón que no moleste. Cajas, bolsas, sobres conteniendo legajos, trabajos de alumnos, notas de padres, actas mezcladas con útiles escolares, instrumentos de música. El espacio donde se resguardaba parte de la documentación era, mas bien un depósito, que un archivo.”



Fecha	entro	salio	SALDO
7-4-95	$5	—	75,81
5-5-95	$4	—	79,81
27-7-95	$5	—	85,36
29-7-95	—	$10	75,36
24-8-95	$9	—	84,36 AP
~~24-8-95~~			
24/8/95	—	$9	75,36 AP
~~11~~ 11	$1	—	76,36
11	$1	—	77,36
4/9/95	$1	—	78,36
12/9/95	$1	—	79,36
	$66	—	140,36

FECHA entro salio saldo

Venta de 20 camisetas con logo de Amuyen

126 $

Gastos 60 $ costo de 20 camisetas

recaudado 66

9/10/95 $2 - 142,36

26-10 $5 - 5,00

TOTAL: 137,36

IVA RESP. INSC. ACF.

26-10-95

C.P. 7600 313452

LIBRERIA -5.00

1No

EFECTI

-5.00

FECHA ENT

2/10/95

ORIGINAL

husares 825

3/11/95 entró $

30/11/95 salió

6-12-95 3

6-12-95 + 2

6-12-95 3

$9

RO SALIO SALDO

— $ 3 Cuchi 134,36

⊗ Ana.→ Recibí → 3 $.

RECIB

cibí ______ de. coop. Tierra Nueva

cantidad de pesos Tres. –

concepto de retiro fondos Consejo Co

n $ 3 00

BODRATO DEUDA de

5 CARPINTERIA 1994. 139,36

$ 8 Com. Artesanía 131,36

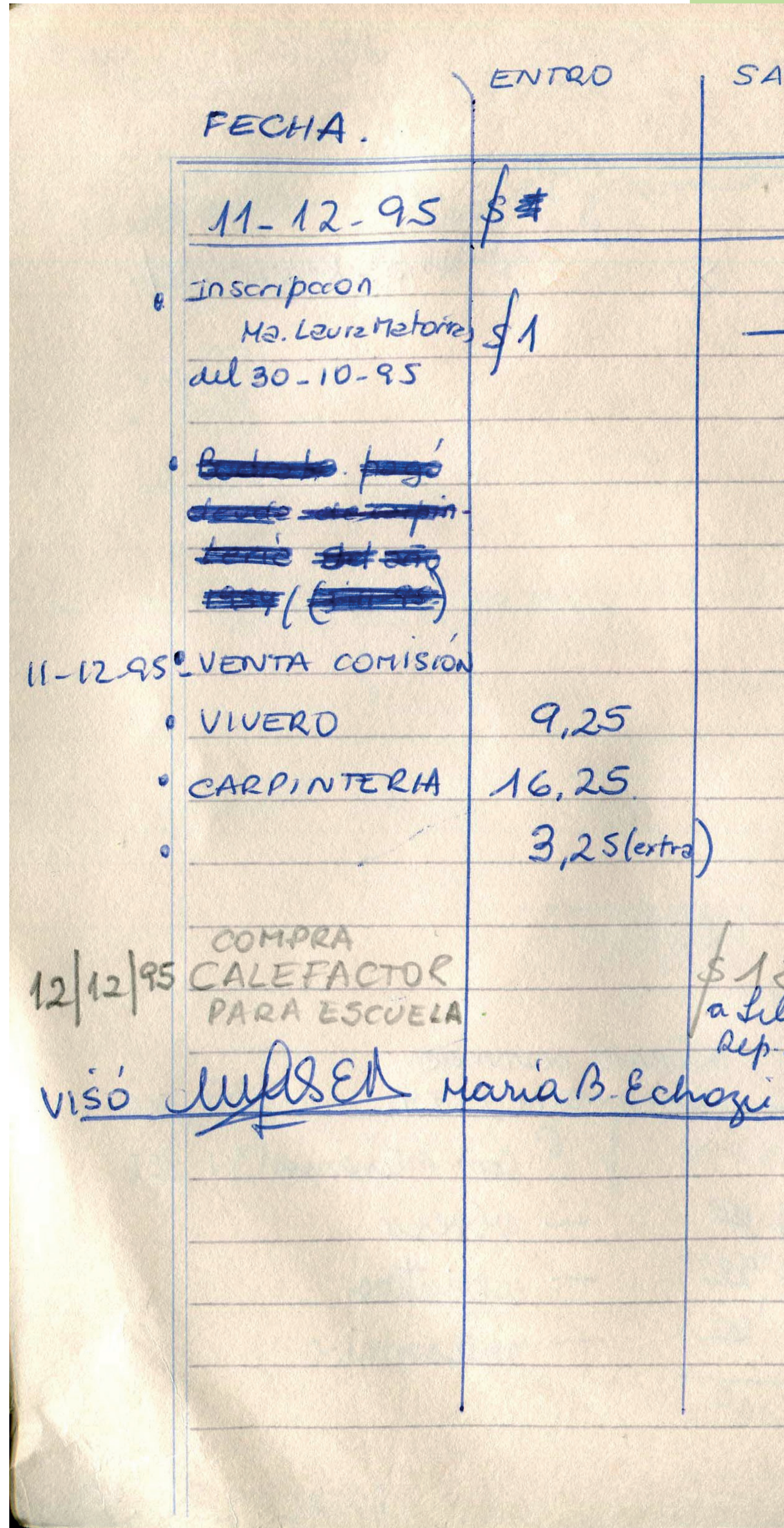
5,50 — vivero

3,50 — carpintería

6,00 — artesanías

5,00

TOTAL: 226.36



FECHA.	ENTRO	SA
11-12-95	$ ≠	
• inscripcion Ma. Laura Metorre, del 30-10-95	$ 1	—
• [illegible]		
11-12-95 • VENTA COMISIÓN		
• VIVERO	9,25	
• CARPINTERIA	16,25.	
•	3,25 (extra)	
12/12/95 COMPRA CALEFACTOR PARA ESCUELA		$ 1… a … Rep…

VISÓ [firma] Maria B. Echag…

LIO	SALDO
	226,36.
	252,86
	260,11
80	$ 80,11
uonio	
Legal.	
Libero	

FECHA	ENTRO.	SALIO.	SALDO,

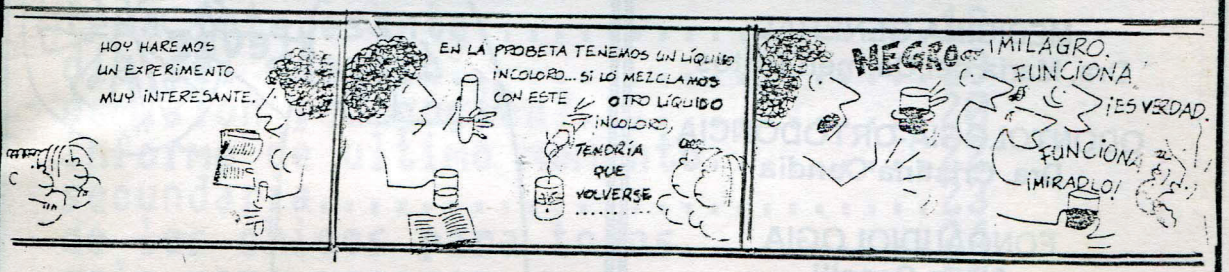
La segunda serie de documentos de la cooperativa Caray Mitai que aquí reproducimos pertenece a una revista del año 1993 titulada con el nombre del colegio. En la portada de la revista se puede ver una leyenda titulada "Homenaje a nuestros docentes" seguida de una pequeña historieta sobre un ensayo de laboratorio. Además de algunos avisos publicitarios de comidas y consultorios médicos, en la editorial ocupa un lugar destacado el balance de los gastos e ingresos generados con la publicación. Allí se detalla, además, el crecimiento de la cantidad de integrantes de la misma y positiva evolución. Un texto, titulado "Escuela de deportes: ¿un hecho o deshecho?" gira en torno a la posibilidad (finalmente dejada de lado) de que la escuela pudiera contar con una escuela de deportes. En la misma se menciona que luego de una consulta general con algunos miembros de la institución se desestimó.

septiembre '93

AMUYEN "revista"

HOMENAJE A

NUESTROS DOCENTES:



Y EN ESTA EDICION TAMBIEN:

UN CRECIMIENTO CONSTRUCTIVO

PÁGINAS CENTRALES

CONSULTORIOS ESTRADA DEL NIÑO Y LA FAMILIA

PEDIATRIA
Dr. Jorge Sgromo

GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
Dr. Nestor Moscardi

MEDICINA GENERAL
Dra. María del Carmen Britos

ODONTOLOGIA-ORTODONCIA
Dra. Cristina Candia

FONOAUDIOLOGIA
Alicia Capelli
Diagnóstico y tratamiento del lenguaje, Voz, Respiración y Deglución

PSICOPEDAGOGIA
Lic. Sandra Spada
Diagnóstico y tratamiento de trastornos del aprendizaje

PSICOLOGIA
Lic. Silvia Raimundo
Orientación Familiar - Atención Adultos

ESTRADA 4972 Tel. 79-4441

****** PIZZA A LA *****
ESPECIALIDAD: PIEDRA

" DON MIGUEL "

& empanadas

& comidas para llevar

& postres

(abierto las 24 hs. en temporada)

Las Heras 2308

ESQ. BROWN

mar del plata

I T E M S

SEPTIEMBRE '93

editorial.....2
propuestas.....3
trabajando para todos.....4
comisiones.....5
hist.en cap./poesia.....6
correo de lectores.....7
la leyenda del sapo.....8
hoja critica.....9
informe especial.....11
tema interesante.....18
dia del maestro.....19
comision pedagogica?.....20
informe de ultimo momento.....22
secundaria.....23
de los chicos para todos.....24
solo para menores.....26
creadores.....28

E D I T O R I A L

RINDIENDO CUENTAS:

CON REVISTA DE JUNIO NO PUBLICAMOS "RINDIENDO CUENTASDE MAYO'

PUB.VDA.....240 $
GS.FOTOCOPIAS..146 $
3 CUOTA MAQ.ESC.39 $
GASTOS VS.....15 $ (SE ENTREGO AL COLEGIO PARA PILETA DE PATIO)

EN LA REVISTA DE AGOSTO NO PUBLICAMOS "RINDIENDO CUENTAS DE JUNIO"

PUB. VDA. ....215 $
GTOS.FOTOC....136 $
4 C.MAQ.DE ESC.39 $
REG. POR SORTEO 6 $
ART. LIBRERIA 7 $

EN EL MES DE JULIO NOS TOMAMOS VACACIONES Y LOS GASTOS DE JUNIO FUERON:

5 CUOTA DE MAQ DE ESC. 39 $

RINDIENDO CUENTAS DE AGOSTO:

PUB. VDA. 260 $
RECAUDADO POR TORNEO DE TRUCO Y BINGO.....123 $
DONACION..... 80 $
GASTOS FOTOC..... 91,40 $
6 CUOTA MAQ. DE ESC..... 39 $
REGALO POR SORTEO..... 10,80 $
GASTOS PREMIOS 17-8..... 29 $
GASTOS VARIOS..... 3,20 $
ENTREGA A JARDIN PARA COMPRA
DE MOBILIARIO.....200 $

HEMOS CRECIDO EN CANTIDAD DE INTEGRANTES Y NOS ALEGRA QUE SE SUMEN PERSONAS CON MUCHAS GANAS DE TRABAJAR. YA HICIMOS NUESTRA PRIMERA REUNIÓN Y PROGRAMAMOS. AHORA QUE SOMOS MAS PONER UNA FECHA DE SALIDA DE LA REVISTA Y CUMPLIRLA.

RESPONSABLES O IRRESPONSABLES:

SUSANA ENRIQUE
ANA HAGG
LILIANA JUAREZ
GABRIELA CAVALLERO
VANESA MONSERRAT
ESTELA ORTIZ
CRISTINA STRIFEZZA

ESCUELA DE DEPORTES: un hecho y/o deshecho?

EN LA ÚLTIMA ASAMBLEA ORDINARIA EL CONSEJERO ELECTO CLAUDIO CÁSERES PROPUSO COMO UNO DE SUS OBJETIVOS EL DE LA REALIZACIÓN DE LA ESCUELA DE DEPORTES (ASUMIENDO UN MANDATO DE LOS SOCIOS). LA MISMA TENDRÍA QUE SER : ACCESIBLE DE COSTO, GARANTIZAR CONTINUIDAD Y OFRECER UN PROGRAMA INTERESANTE PARA LOS NIÑOS.

PARA ELLO SE CONVOCARON A DOS GRUPOS DE PROFESIONALES:1-CLUB QUILMES, ANEXO A.L.M.A
2-GRUPO DE PROFESORES DE SOCIEDAD DE FOMENTO ESTRADA.

LOS PROYECTOS FUERON LEÍDOS POR MARIANA CANEDA.

CON RESPECTO A LA ESCUELA DE NATACIÓN, STADIUM PRESENTA UN PRESUPUESTO QUE ES EL 50 % DE LOS ANTERIORES.

ESTABA TODO LISTO PARA IMPLEMENTARSE, SOLO FALTABA LA CONFIRMACIÓN DE LOS CHICOS, NECESITANDO UN MÍNIMO PARA COMENZAR. POR ESE MOTIVO FUERON ENVIADAS 106 NOTAS, UNA PARA CADA CHICO DE 3 A 7, DE LAS CUALES SE RECIBIERON 40 RESPUESTAS CON EL SIGUIENTE DETALLE:

9 OPTARON POR LA ESC. DE DEPORTES
10 OPTARON POR LA ESC. DE NATACIÓN
1 DECIDIÓ QUE A PARTIR DE MAYO DE 1994 COMENZARÍA
20 QUE NO TENÍAN INTERÉS EN LA ESC. DE DEPORTES.

DICHO PROYECTO DEBIÓ SUSPENDERSE POR LA FALTA DE RESPUESTA DE LOS ALUMNOS.LLEVARLO A CABO IMPLICABA UN RIESTGO PARA LA COOPERATIVA, UN COMPROMISO FINANCIERO QUE COSTO MUCHO QUE SE ASUMIERA PERO QUE SE HABÍA LOGRADO POR LO VALIOSO DEL MISMO PARA NUESTROS HIJOS.

LA RESOLUCIÓN ES VOLVER A PENSARLO PARA EL AÑO PRÓXIMO.

SIGUIENDO CON EL DEPORTE;
JUGÓ EN BUENOS AIRES UN TORNEO INTERCOLEGIAL NACIONAL DE GOLF, COTY ARGERICH. OBTUVO EL SEGUNDO PUESTO PARA NUESTRA ESCUELA.
FELICITACIONES!!!!!!

TRABAJANDO PARA TODOS

DEPARTAMENTO DE ESCUELA

Este organismo necesita, para funcionar correctamente, un representante titular y uno suplente por cada grado, actualmente ésto no se está dando. Somos pocos pero tenemos todo el entusiasmo y las ganas, los invitamos nuevamente a acercarse y participar.....gracias.

A continuación les detallamos algunos de los temas en los que hemos estado trabajando

PROPUESTAS	RESOLUCIONES
* Solicitar ampliación sobre informe de Zona Sanitario VIII.	Se insiste por nota a este organismo. Se coloca en cartelera carta de padres al respecto para juntar firmas.
* Espacio para gimnasio en - la ESCUELA, Play Time y -- Globo y Rebote son caros.	Se resuelve terminar la galería y utilizar ese espacio.
* Necesidad de sillas, T.V. y video. TELÉFONO	Se compraron con el dinero obtenido con la rifa.
* Alquiler de espacio en la -- ESCUELA, para festejar cumpleaños.	Se resolvio aceptar esta propuesta fijando un arancel de $ 30,00
* Reunion de Departamento de Escuela con Consejo de Administración.	Se efectuo el día 23/08/93, a las 21:00 Hs.
HAY MUCHOS TEMAS MAS PARA RESOLVER.... ESTAMOS EN ESO .... Y LOS ESPERAMOS.... !!!	

TALLERES en AMUYEN

para encontrarnos de una manera distinta, para conocernos, para disfrutar ...

... TEATRO (PARA ADULTOS)

el profe: Carlos Torreiro
el horario: viernes de 19 a 21 hs.
el arancel: $ 25.-

DESDE SETIEMBRE

... CORO (PARA TODA LA FAMILIA)

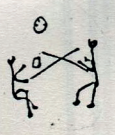
el profe: Marcos Aiciriex
el horario: viernes de 19.30 a 21 hs.
el arancel: $ 15.-

DESDE SETIEMBRE

... COMUNICACIÓN RADIAL (CHICOS DE 10 a 12 AÑOS)

las profe: Silvia Díaz y Betty Banno
el horario: lunes y jueves de 16 a 17 hs.
el arancel: $ 20.-

Y ESTAMOS EN EL AIRE: "AL BORDE DEL CAPARAZÓN" los sábados de 13 a 13.30 hs en Residencias FM 96.5



Cooperativa de Alumnos. Nivel Secundario

La Cooperativa CER tuvo una existencia breve, los documentos que han quedado de ella se ubican bajo la referencia 1.6.14.1. del Cuadro de Clasificación. En junio de 1998 se comenzó a utilizar un libro de actas –donado, según la dedicatoria, por el Departamento de Secundaria– en que se apuntaron las resoluciones tomadas por una comisión provisoria. Ésta –según lo que allí se expresa– "debía aprobar y decretar el Consejo de Administración". Al parecer el acto tuvo cierto protocolo. En el orden de temas tratado una alumna "leyó un breve discurso de apertura", una docente "dijo unas palabras alusivas", intervinieron miembros del Consejo de Administración y hasta se agradeció la bandera que una cooperativa amiga había donado para el emprendimiento.

Para la nueva Cooperativa "C.E.R."
deseándoles éxitos y brindando
nuestro apoyo. Cuenten con Nosotros

Departamento Escuela Secundaria

Hoy 18 de junio de 1995 se reunió la comisión provisoria, para aprobar y decretar El Consejo de Administración.

En esta asamblea se [illegible]

1.- Se dio inicio a la Asamblea Constitutiva

2.- La alumna Matilde Lavarense leyó un breve discurso de apertura.-

3.- La señora Carmen de Luca dijo unas palabras alusivas.

4.- El señor Guillermo Lavarense expresó unos conceptos en nombre del Consejo de Administración de la Cooperativa Tierra Nueva.-

5.- Agradecemos a nuestros padrinos de la cooperativa de Electricidad la donación de la bandera.-

6.- Se pasa a elegir presidente y vicepresidente de la Asamblea.-

7.- Se eligieron dos personas asociadas para opinar y firmar el acta.-

8.- Se designó a la comisión escrutadora

9.- Se el logo y nombre para la cooperativa.-

10.- Claudia Pacisi leyó el estatuto para su análisis y aprobación.-

11.- Realizamos la elección de los miembros titulares y suplentes del consejo.

12.- Se designaron a los asesores de la cooperativa.-

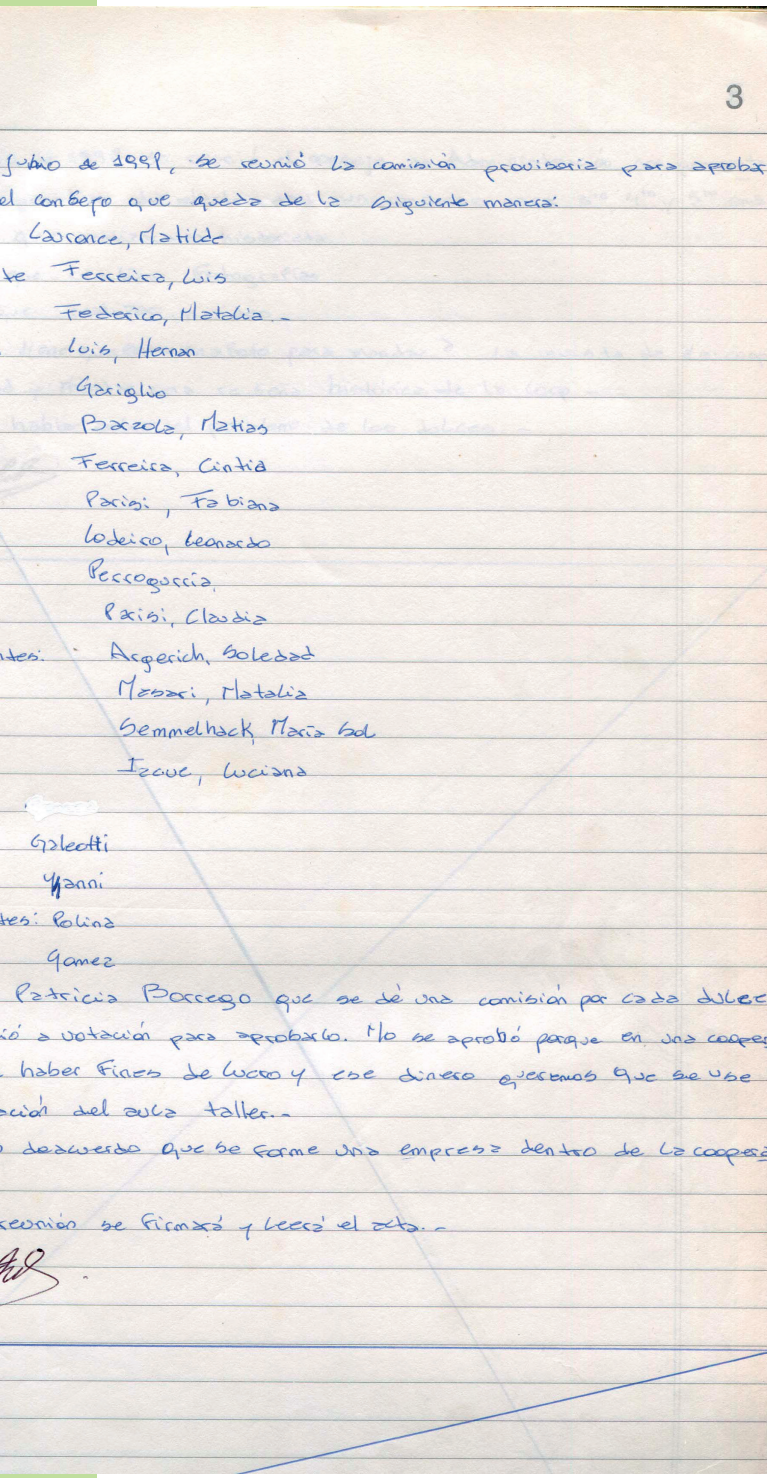
El día 18 de
la lista d
Presidente
Vicepresiden
Secretario
Pro secretario
Tesorero
Protesorero
Vocales:

Vocales Suple

Síndicos:

Síndicos Suplen

La profesora
vendido, se
tiva no puede
para la cre
Mo estamos
tiva.-
la proxima



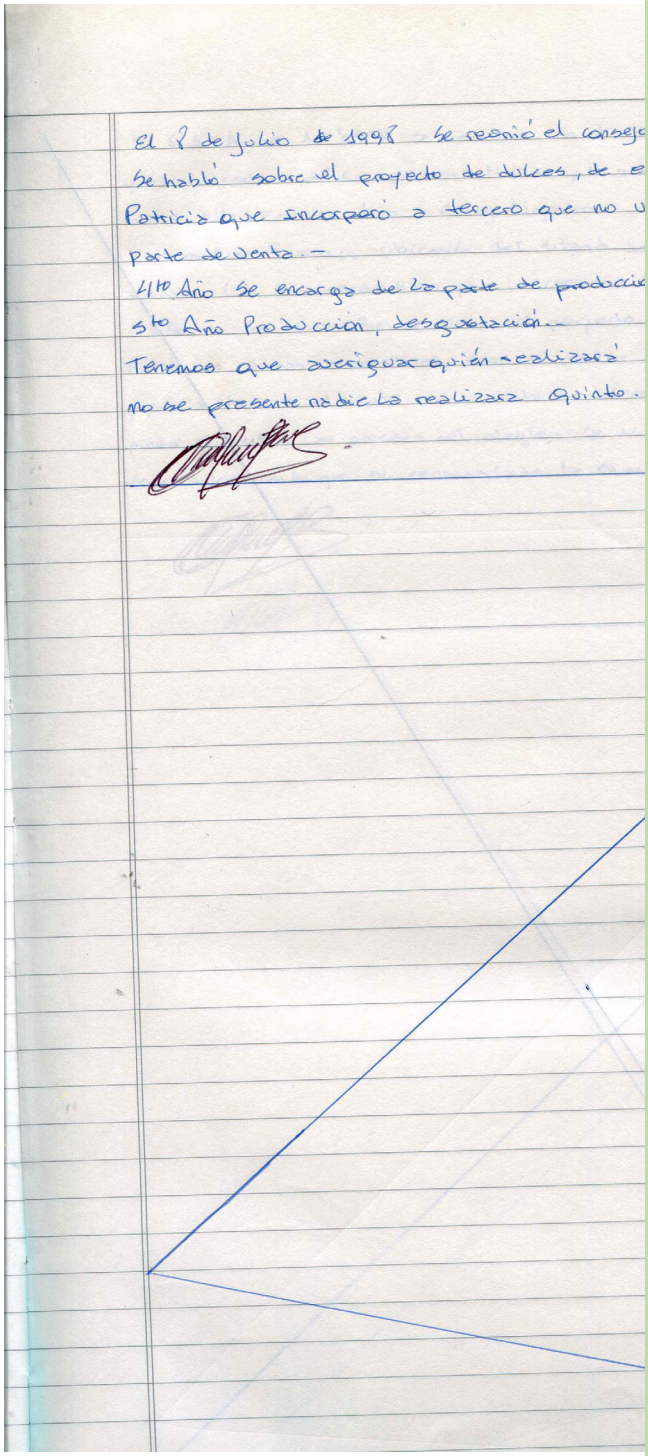
3

Junio de 1998, se reunió la comisión provisoria para aprobar
el consejo que queda de la siguiente manera:
Lauronce, Matilde
te Ferreira, Luis
Federico, Matalia.-
Luis, Hernan
Gariglio
Barzola, Matias
Ferreira, Cintia
Parisi, Fabiana
Lodeiro, Leonardo
Perrogurria,
Parisi, Claudia
ntes: Argerich, Soledad
Masari, Matalia
Semmelhack, María Sol
Izcue, Luciana

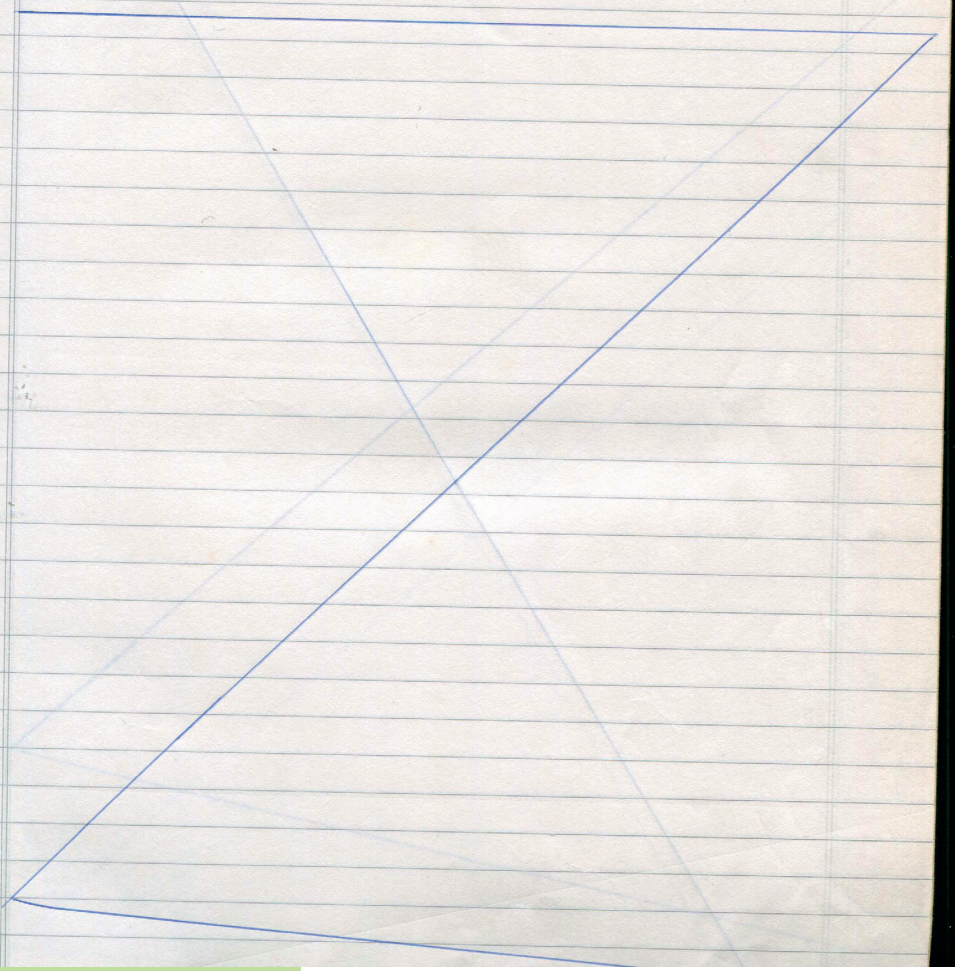
Galeotti
Yanni
tes: Polina
Gomez
Patricia Borrego que se dé una comisión por cada dulce
ió a votación para aprobarlo. No se aprobó porque en una cooper
haber Fines de Lucro y ese dinero queremos que se use
ación del aula taller.-
o de acuerdo que se forme una empresa dentro de la cooper
reunión se firmará y leerá el acta.-

El 18 de Junio de 1998 se reunió el consejo provisional para sesionar y se detallaron los cambios ocurridos en la composición del consejo administrativo. En esa misma reunión se apunta un intercambio ocurrido con una docente; ésta propuso “una comisión por cada dulce vendido” (no se aclara ni realizado por quiénes, ni dónde se venderían). El asunto fue puesto a votación y rechazado: la cooperativa no debía tener fines de lucro, y los ingresos debían juntarse para la puesta en marcha de un “aula taller”.

A los pocos días hay una nueva acta. Se delegan trabajos a los distintos cursos para responder a un concurso de la cooperativa de electricidad (que les había donado la bandera). También se vuelve a hacer mención a la venta de dulces. Se le asigna una función determinada a cada uno de los cursos: 4to y 5to se encargan de la producción y degustación de los dulces, y se detalla que en caso de que no haya un responsable declarado para la contabilidad del proyecto, esta tarea recaerá en 5to año. Allí terminan las anotaciones del libro referido que, como se advierte visualmente, quedó en su mayor parte con espacios en blanco.


El 8 de Julio de 1998 se reunió el consejo
Se habló sobre el proyecto de dulces, de e
Patricia que incorporó a tercero que no u
parte de venta. –
4to Año se encarga de la parte de producci
5to Año Producción, desgustación.
Tenemos que averiguar quién realizará
no se presente nadie la realizará Quinto.

El 22 de junio de 1998 se reunió el consejo de Administración, nos presenta
con de la cooperativa de electricidad un concurso para 3°, 4to y 5to año.-
3er año tiene que realizar una historieta
4to año tiene que realizar fotografías
5to año tiene que realizar un video
El consejo se tiene que hacer una foto para mandar a la revista de la coop.
de electricidad y mandar una reseña histórica de la coop.-
Tenemos que hablar sobre el problema de los dulces.-



CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COOPERATIVA C.E.R.

MdP, Bs. As, Argentina, 2003.

Al firmar este documento me comprometo a cumplir, durante las jornadas de la Feria Americana de la E.C. Amuyén, con las pautas reglamentarias citadas a continuación:

1- INDUMENTARIA.

La ropa debe estar limpia y en estado utilizable.

2- ALIMENTOS.

Deben estar bien conservados y mantener la cadena de frío, perecederos y ricos.

3- BOLUDECES (ART. VARIOS).

Deben estar, en medida de lo posible, en buen estado.

- LOS MIEMBROS DEL CONSEJO DEBERÁN DAR APROBACIÓN A LAS MERCANCÍAS.

El otro texto es algo más extenso, con ocho puntos y una barroca caligrafía. Se hace referencia a las pautas de comportamiento, la manipulación y conservación de los alimentos y el reparto de las ganancias generadas. Según parece indicarse en un margen, los beneficios se invertirían en un comedor. Entre tachones y enmiendas se formulan sugestivas referencias; al igual que el anterior, aparecen notas sobre la conservación de las comidas o el estado de la ropa, pero además se apunta que los precios deberían ser razonables o que no se permitiría la venta de ningún tipo de droga. El punto final del eventual contrato que se signaría indica: "El incumplimiento de alguna de estas reglas significará, no sólo una vergonzosa actitud egoísta ante la comunidad, sino también la expulsión del evento".

Pero también en el marco de la cooperativa CER han sido recogidas otras notas sueltas. Las dos hojas que ahora reproducimos son borradores de textos ligados a "contratos" que signaría la cooperativa con feriantes. Es decir, en el marco de una "Feria Americana" el permiso para vender productos debería ser mediado por el acuerdo de determinados puntos. El primero contiene tres puntos: indumentaria, alimentos y boludeces (art. varios). Junto a estos ítems no faltan notas de color, tales como la indicación de que la ropa que se pusiera en venta "debe estar limpia y en estado utilizable".

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA COOPERATIVA C.E.R., ESC. COOP. AMUYÉN

FERIA COMUNITARIA

DEL X/x/03 AL X/x/03

CONTRATO COMERCIAL CONSEJO - MESA

% p/el Comedor

*. Al firmar me comprometo a cumplir con los siguientes dictámenes.

1. La ropa, calzado y prendas de vestir deberán estar limpias y en condiciones dignas.

2. Las comidas, bebidas (sin distinción) deberán estar frescas y manteniendo la cadena de frío, y en estado saludable.

3. No se permitirá ~~la venta de bebidas alcohólicas, tabaco ni~~ ningún tipo de droga. (la venta de)

~~4. Las mesas deberán ser atendidas por mayores de 18 años.~~

5. Los precios deberán ser razonables e iguales a todo cliente, es decir, los costos no son variables.

6. A cada mesa se le otorgará una ficha que deberá llenar cada vez que realize una venta aclarando lo vendido, el precio y la cantidad.

9-7

7. Al final del día, el ~~$~~ 75% de lo recaudado en cada mesa ~~será~~ quedará para el Consejo de Administración, para solventar gastos y demás necesidades, a excepción de la primer feria (x/x/03) cuya recaudación será íntegramente para el vendedor. Y la 2da

8. El incumplimiento de alguna de estas reglas significará, no solo una vergonzosa actitud ~~de vergüenza~~ egoísta ante la comunidad, sino también la expulsión del evento.

FIRMA _____ ACLARACIÓN _____ MESA _____

SELLO ESCUELA

Anexo: Lista de Documentos que han sido digitalizados

Actas Consejo de Administración 1986 a 1990.
Actas Consejo de Administración 1995 a 1996.
Actas Asambleas 1986 a 1999.
Actas Asambleas 2000 hasta la actualidad.
Actas Departamento de Escuela 1991 a 1992.

Referencias Bibliográficas 161

Aguilera, R. y **Suárez**, S. (2017). Implementación del software Ica Atom en el archivo escolar de la escuela Cooperativa Amuyen, I*X Jornadas nacionales de bibliotecas, archivos y museos*, Facultad de Ciencias de la Gestión – Universidad Autónoma de Entre Ríos, Concepción del Uruguay.

Balbuena, Y. y **Nazar**, M. (2010). Archivos e investigación. Reflexiones en torno a las posibilidades de indagación de las relaciones de género en los archivos. En *Anuario Escuela de Historia,* Nº22,(1), [En línea]. Facultad de Humanidades y Artes, Universidad de Entre Ríos. Disponible en http://www.anuariodehistoria.unr.edu.ar/ojs/index.php/Anuario/article/viewFile/133/133

Bianculli, K. (comp.) (2017). *Archivo Histórico Escolar Escuela*

Mutualista Yumbel. Universidad Nacional de Mar del Plata, Mar del Plata.
Bianculli, K.; **Amorós**, F. (2016). Haciendo historia en el aula: el archivo escolar como dispositivo pedagógico. En Bustamante Vismara, J. Bianculli, K. y otros. *Archivo histórico escolar, Escuela Cooperativa Amuyen*. Universidad Nacional de Mar del Plata, Mar del Plata.
Bianculli, K.; **Bustamante Vismara**, J.; **Petitti**, M. (2016). La experiencia escolar de la cooperativa "Tierra Nueva" (1986-2016). *XII Encuentro Nacional y VI Congreso Internacional de Historia Oral*. Universidad Nacional de Tucumán: Tucumán.
Bianculli, K.; **Bustamante Vismara**, J.; **Petitti**, M. (2017). El Archivo histórico escolar como dispositivo pedagógico. En: I*nternational Standing Conference for the History of Education 39. Workshop Pre-Conference Workshop, "Archivos y Museos",* Sociedad Argentina de Historia de la Educación, Buenos Aires.
Bustamante Vismara, J., **Bianculli**, K.; **Petitti**, M. y otros (2016). *Archivo histórico escolar, Escuela Cooperativa Amuyen.* Universidad Nacional de Mar del Plata, Mar del Plata.
Bustamante Vismara, J., **Bianculli**, K. y **Petitti**, M. (2016). Un archivo histórico en una escuela de gestión cooperativa, Mar del Plata, Argentina. En: *RIDPHE_R Revista Iberoamericana do Patrimônio Histórico-Educativo*, Campinas, SP, Nº2(3). Disponible en http://ojs.fe.unicamp.br/index.php/RIDPHE-R/article/view/7678/6477
Caimari, L. (2017). *La vida en el archivo,* Siglo XXI, Buenos Aires.
Certeau, Michel de (1985). *La Escritura de la historia*. (Moctezuma, Jorge López, Trad.). Distrito Federal de México: Universidad Iberoamericana, Departamento de Historia.
Cruz Mundet, J. (2011). *Administración de documentos y archivos: Textos fundamentales*. Madrid: Coordinadora de Asociaciones de Archiveros y Gestores de Documentos (CAA).
Davallon, J. (2014). El juego de la patrimonialización. En: *Construyendo el patrimonio cultural y natural.* Germania, Valencia.
Derrida, J. (1997). *Mal de archivo: una impresión freudiana* (1a ed.). Madrid: Trotta.
Didi-Huberman, G. (2005). E*l archivo arde*. En Ennis, Juan Antonio (Trad.).

La Plata: cátedra de Filología Hispánica de la Universidad Nacional de La Platacátedra de Filología Hispánica de la Universidad Nacional de La Plata.
Fargue, A. (1991). L*a atracción del archivo.* Alfonso el Magnánimo, Valencia.
Fontal Merillas, O. (2013). *La educación patrimonial. Del patrimonio a las personas,* Trea, Gijón.
García Canclini, N. (1999). Los usos sociales del patrimonio cultural. En: Aguilar Criado, Encarnación (coord.). *Patrimonio Etnológico. Nuevas perspectivas de estudio*. Sevilla, Junta de Andalucía - Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico, pp. 16-33.
Gartner, A., (2015). *Historia oral, memoria y patrimonio. Aportes para un abordaje pedagógico.* Buenos Aires: Imago Mundi.
Gonçalvez Vidal, D.; **Gaspar Da Silva**, V. (2013). *Por una historia sensorial de la escuela y de la escolarización. Historia de la educación, Anuario.* Sociedad Argentina de Historia de la Educación, Nº14(1) pp. 1-18.
Masotta, C. (2011). El atlas invisible Historias de archivo en torno a la muestra “Almas Robadas - Postales de

Indios" (Buenos Aires, 2010). Corpus. *Archivos virtuales de la alteridad americana*, 1(1), 13.
Mastropierro, M. del C. (2013). *Archivos Escolares. Gestión archivística*, Alfagrama, Buenos Aires.
Menezes, M. C. (2011). Descrever os documentos, construir os inventários, disponibilizar as fontes do arquivo escolar: vias para a fertilização da pesquisa em *História da Educação.* En: Rev. bras. hist. educ., Campinas-SP, Vol.11, Nº1(25). Disponible en http://www.rbhe.sbhe.org.br/index.php/rbhe/article/download/17/60
Silva, L. da y **Jelin**, E. (2002). El mundo de los archivos. En *Los archivos de la represión Documentos, memoria y verdad* (Vol. 4). Madrid: Siglo XXI.
Sontag, S. (2006). *Sobre la fotografía* (1a ed.). México, D.F: Alfaguara.
Suárez, S.; **Amorós**, F.; **Madroñal**, M. C. (2017). Enseñando Historia con el Archivo Escolar. En: *XVI Jornadas Interescuelas/Departamentos de Historia*, Mar del Plata-Buenos Aires.
Taccetta, N. (2016). La desmaterialización de la historia en la era del archivo (cinematográfico) de Aby Warburg a Jean-Luc Godard., 11(1),

29-48. http://dx.doi.org/10.19177/rcc.1101201629-48
Vercelli, A. (2017). Aspectos legales de los archivos escolares. En *Archivo Histórico Escolar. Escuela Mutualista Yumbel* (1a ed., pp. 93-100). Mar del Plata: Universidad Nacional de Mar del Plata.

Este trabajo reúne imágenes de documentos resguardados en el archivo histórico de la Escuela Cooperativa Amuyen, ubicada en Mar del Plata, provincia de Buenos Aires. La edición está integrada por la reproducción y puesta en valor de algunos de los documentos conservados en el acervo, así como textos en los que se reflexiona sobre el proceso de intervención, clasificación y las potencialidades del uso de las imágenes.

La digitalización realizada ha sido selectiva. A partir del inventario oportunamente llevado adelante y ya editado (Bustamante Vismara, Bianculli, Petitti y otros, 2016), se seleccionaron algunos documentos. La presente edición busca abrir el archivo, compartir algunas de sus características y sociabilizar el trabajo realizado. Esta operación constituye un paso más en el proceso de puesta en valor patrimonial que nos pusimos como objetivo.

ISBN 978-987-544-834-6