

AÑO:	2023
------	------

1- Datos de la asignatura

Nombre	Nivel de Inglés I	
Código	NHI	

Tipo (Marque con una X)

Obligatoria	X
Optativa	

Nivel (Marque con una X)

Grado	X
Post-Grado	

Área curricular a la que pertenece	Idiomas para Fines Específicos
------------------------------------	--------------------------------

Departamento	Lenguas Modernas
--------------	------------------

Carrera/s	Profesorado y Licenciatura en Historia	
Ciclo o año de ubicación en la carrera/s	Según carrera	

Carga horaria asignada en el Plan de Estudios:

Total	96 horas
Semana	6 horas

Distribución de la carga horaria (semanal) presencial de los alumnos:

Teórica	Práctica	Teórico - prácticas
	4	2

Relación docente - alumnos:

Cantidad estimada de alumnos	Cantidad de docentes		Cantidad de comisiones		
	Profesores	Auxiliares	Teóricas	Prácticas	Teórico-Prácticas
50	1	2	---	4	2

2- Composición del equipo docente (Ver instructivo):

Nº	Nombre y Apellido	Título/s
1	Jaskiloff, Silvia (Adjunta)	Profesora de inglés. Master en Procesos Educativos Mediados por Tecnologías
2	Arnuz, Gabriela (JTP)	Profesora de inglés
3	Vouilloz, Mauricio (ATP)	Profesor de inglés
4	Di Benedetto, Carolina (JTP)	Profesora de inglés (EN USO DE LICENCIA)

Nº	Cargo								Dedicación			Carácter			Cantidad de horas semanales dedicadas a: (*)				
	T	As	Adj	JTP	A1	A2	Ad	Bec	E	P	S	Reg.	Int.	Otros	Docencia		Investig.	Ext.	Gest.
															Frente a alumnos	Totales			
1			x								x		x		4	10		----	-----
2				x							x		x		4	10	-----	-----	-----
3					x						x		x		4	10	-----	-----	-----

(*) la suma de las horas Totales + Investig. + Ext. + Gest. no puede superar la asignación horaria del cargo docente.

Plan de trabajo del equipo docente Nivel de Inglés I (Historia)

● Objetivos de la asignatura.

- Leer y comprender diferentes tipos de discurso escrito en idioma inglés no ficcional, académico y científico, de su disciplina de estudio: introducciones, prefacios, fragmentos informativos, reseñas bibliográficas, abstracts, publicados en libros de texto y publicaciones periódicas, impresos y online.
- Reflexionar acerca del proceso de lectura y las habilidades y estrategias que se utilizan para llegar a ser un lector crítico autónomo en la lengua extranjera.
- Favorecer la construcción de sentidos aplicándolo a la formulación de hipótesis de lectura relacionando los conocimientos previos que se tienen sobre un tema con la nueva información obtenida a partir de la lectura del texto .
- Abordar la tarea de comprensión de manera global, con la formulación de hipótesis y predicciones a partir del contexto, de la transferencia de los conocimientos previos sobre el tema y las características textuales de los distintos géneros.
- Usar diferentes estrategias de lectura de acuerdo con el propósito de la misma y el tipo de texto que se lee.

- Reconocer las estructuras morfosintácticas básicas, intermedias y más avanzadas del idioma inglés como elementos facilitadores de la comprensión lectora.
- Reconocer elementos de coherencia y cohesión textual.
- Localizar información específica en textos académicos de la disciplina.
- Aplicar estrategias y usar herramientas adecuadas para facilitar la adquisición de vocabulario académico y científico específico de los temas de interés dentro de la disciplina según aparezcan en los textos.
- Utilizar el diccionario bilingüe y la computadora en forma eficaz como herramientas favorecedoras de la comprensión lectora.
- Consultar sitios de Internet específicos de cada disciplina y evaluar su autoridad.
- Seleccionar lecturas de la especialidad, según el interés del alumno.
- Ampliar el interés por la lectura de los temas de la disciplina en idioma inglés y valorar la importancia de mantenerse actualizado como parte de la formación profesional.
- Transferir la información obtenida a través de la lectura de textos al aporte personal en la discusión y debate sobre los temas leídos.
- Aprender la ventaja del trabajo grupal colaborativo para resolver las tareas asignadas.
- Desarrollar una actitud reflexiva y crítica con respecto a los modos de aprendizaje personales y sobre aquellos referidos a la lectura en particular.

- Contenidos:

- UNIDAD 1: Introducción a la comprensión lectora
 - Análisis de documentos sobre temáticas propias de la disciplina: libros de texto, publicaciones periódicas impresas y en línea, catálogos. Identificación de datos bibliográficos, responsabilidad, datos de autor, temas y enfoques. Confección de citas bibliográficas según Normas APA.
 - Organización y contenidos de los documentos analizados.
 - Paratexto. Índice de contenidos, mapas e ilustraciones. Tapas y contratapas. Solapas.
 - Diferentes tipos de artículos en publicaciones periódicas. Cita bibliográfica de publicaciones periódicas y artículos.
 - Contenidos morfosintácticos básicos para la comprensión de textos escritos en lengua inglesa: estructura de la oración simple, la frase sustantiva, modificadores, tiempos verbales simples, pronombres, preposiciones, indicadores temporales, afijos y sufijos sajones.
 - Vocabulario específico de la disciplina y vocabulario académico usual.
 - Cognados y falsos cognados.
 - Uso del diccionario bilingüe y monolingüe. Diccionarios y traductores online. Herramientas de informática para facilitar la lecto-comprensión en idioma inglés.
 - Sitios, páginas web para acceder a material de lectura. Análisis y criterios de evaluación de sitios web

- UNIDAD 2 : Libros de texto (impresos y en línea). Introducciones, prefacios, fragmentos
 - Lectura de prefacios, introducciones y fragmentos de capítulos.
 - Organización discursiva de cada uno de ellos. Tema y aspectos tratados en la obra, organización o estructura de la misma. Enfoque del autor. Datos sobre el autor.
 - Lectura de fragmentos de capítulos de libros: títulos y subtítulos, introducción al capítulo, identificación de oraciones tópicas y palabras clave.
 - Estructuras retóricas típicas : descripción, ejemplificación , generalización, explicación y narración. Organizadores gráficos.
 - Contenidos morfosintácticos más relevantes: verbos auxiliares, tiempos verbales compuestos: presente y pasado perfecto. Presente y pasado continuo. Formas de futuro. Verbos modales más frecuentes . Coherencia y cohesión, conectores (adición, oposición, causa-efecto),adverbios, marcadores de tiempo, expresiones de frecuencia y cantidad, construcciones pasivas, construcciones comparativas, formas y funciones de la terminación –ing.
 - Vocabulario específico de la disciplina y académico más frecuente. Campos semánticos, palabras similares en ortografía al castellano con significados diferentes. Glosario.
 - Búsqueda bibliográfica y lectura online: libros académicos. Confección de glosario.
- UNIDAD 3 : Publicaciones periódicas (impresas y en línea)
 - Reconocimiento y lectura de diferentes tipos de artículos : reseñas, informes, abstracts de artículos de investigación, ensayos.
 - Organización y propósito de cada uno de ellos.
 - Contenidos morfosintácticos más relevantes: conectores, voz pasiva, verbos modales, condicionales, modales perfectos. Usos de “that”, pronombres relativos. “It”.
 - Lenguaje característico de las reseñas: descripción, valoración y opinión. Certeza y probabilidad, recomendación. Adjetivos y adverbios. “Sutileza” en la expresión de ideas.
 - La crítica : lenguaje de valoración y opinión. Comentarios favorables y desfavorables.
 - Vocabulario relacionado con los textos y temas trabajados. Palabras/expresiones de traducción engañosa.
 - Búsqueda y selección de temas de interés en catálogos, abstracts y reseñas online.
- Bibliografía (básica y complementaria).
 - a) Bibliografía básica orientadora:

La bibliografía básica se refiere a los libros y publicaciones de Historia de donde se puede seleccionar material de lectura para guías, trabajos de práctica y actividades varias, tanto por parte de docentes como de alumnos, y no es exhaustiva sino ejemplificativa.

Libros:

- Amaral,S.(1998). *The Rise of Capitalism on the Pampas*. Cambridge: CUP
- Arnson, Cynthia (ed.) (2003) *Argentina-United States Bilateral relations. An Historical Perspective and Future Challenges*. Washington: Woodrow Wilson International Center for Scholars.
- Arrom,S. and Ortoll, Servando (1996) *Riots in the Cities Popular Politics and the Urban Poor in Latin America, 1765-1910*. Delaware: SR Books
- Dillehay, T. *The Settlement of the Americas. A new Prehistory*. s/d
- Ferns, H. S. (s/f) *Argentina*. Londres: Ernest Benn Limited
- Hobsbawn, E. (1996) "The Century: A Bird's Eye View". En: *The Age of Extremes*. New York: Vintage Books
- McFarlane (1994) *The British in the Americas 1450-1815*, Vol 2 P I Emergence of the Empire 1480-1642. Great Britain: Longman Group Ltd
- Rosen, George.(1958) *A History of Public Health*. New York: Md. Publications
- Vickers, Daniel (ed.) *A Companion to Colonial America*. Great Britain: Blackwell Publishing, s/f
- Von Hagen, Adriana & Morris, Craig (1998) *The Cities of the Ancient Andes*. London: Thames and Hudson

Publicaciones impresas y en línea:

- [Hispanic Journal](#)
- [Latin American Research Review](#)
- [Past and Present](#).
- [Jstor](#)
- [Biblioteca Electrónica de Ciencia y tecnología - Ministerio de Ciencia y Tecnología](#)
- [ResearchGate](#)
- [Hispanic American Historical Review](#)
- [Journal of Economic History](#)
- [Current History](#)
- [Journal of Modern History](#)

Sitios de Internet

- <http://www.sas.ac.uk>
- <https://networks.h-net.org/reviews>

b) Bibliografía complementaria

- Biber, Douglas (et al) (2006) *Longman Grammar of Spoken and Written English*. Great Britain: Pearson Education Ltd
- Fuchs, M. y col.(2006) *Focus on Grammar. An Intermediate course for Reference and Practice*. Mass :Addison -Wesley

- Fuchs, M. y col.,(2008) *Focus on Grammar. An High Intermediate course for Reference and Practice*, Mass : Addison -Wesley
 - Hirschmann, S. (2009) *Diccionario de Gramática Funcional Inglesa*, 5ta.ed. Bs.As: UBA, Facultad de Filosofía y Letras
 - _____ (2001) *Inglés a Distancia. Documento Inicial*. Bs.As.: UBA. Facultad de Filosofía y Letras
 - *Lenguaje y Comunicación Académica. Estrategias de Lectura en idioma extranjero*. Proyecto de Investigación HUM 123/02. Informe final.
 - *Longman Exams Dictionary* (2010) England: Pearson Educational Ltd.
 - Nogueira, Sylvia (coord.) (2008) *Manual de Lectura y Escritura Universitarias*. Bs.As: Biblos
 - *Simon and Schuster's International Dictionary*. New York: Prentice Hall.
 - Cambridge Dictionary. <http://dictionary.cambridge.org/>
 - Oxford Learner's Dictionaries. <http://www.oxfordlearnersdictionaries.com/>
 - Linguee. Diccionario inglés-español. <http://www.linguee.com/>
 - WordReference. <https://www.wordreference.com/>
 - Diccionario de la Universidad de Granada. <http://eubd1.ugr.es/>
 - Merriam-Webster's Dictionary. <https://www.merriam-webster.com/>
- c) Bibliografía que sustenta la metodología y enfoque del curso
- Aebersold, J.A. y co l(1997) *From Reader To Reading Teacher*. Cambridge: CUP
 - Alanis, Alejandra et al. (2010) "Las estrategias docentes en el Nivel Superior con relación al mejoramiento de las competencias de lectura y escritura de los alumnos." *Voces de la Educación Superior* (3) DGCyE
<http://servicios.abc.gov.ar/lainstitucion/revistacomponents/revista/archivos/voces/numero03/ArchivosParaImprimir/a1.pdf>
 - Basturkmen, Helen (2010) *Developing Courses in English for Specific Purposes*. Palgrave: Macmillan
 - Bernhart, Elizabeth B. (2010) *Understanding Advanced Second-Language Reading*. UK: Routledge
 - Boynton, Alice & Blevins, Wiley (2003) *Teaching Students to Read Nonfiction*. USA: Scholastic
 - Campbell, Ann y Norton, Lin. (2007) *Learning, Teaching and Assessing in Higher Education: Developing Reflective Practice*. Southernhay East Exeter: Learning Matters Ltd
 - Carrel, Pet al.(1988) *Interactive Approaches to Second Language Reading*. New York : CUP
 - Dorronzoro, M. "Leer en la universidad: algunas estrategias empleadas en la lectura de textos académicos en lengua extranjera y en lengua materna". En: Dorronzoro, M y col. (comp.) (2003) *Enseñanza de Lenguas Extranjeras en el Nivel Superior*. Buenos Aires: Araucaria.
 - Ellis,G. y Sinclair, B. (1989) *Learning to learn English*, Cambridge: CUP
 - Glendining, E. y Holmstrom,B. (1992) *Study Reading. A Course for Reading Skills for Academic Purposes*, Cambridge: CUP
 - Goodman, Yetta , Hood, W. & Goodman, K.(1991) *Organizing for Whole Language*. USA : Heinemann
 - Grabe, William & Stoller, Fredicka (2002)*Teaching and Researching Reading*. Great Britain: Pearson Education Ltd.
 - Grabe, William (2009) *Reading in a Second Language:Moving from theory to Practice*. Uk: Cambridge University Press

- Grellet, (1981) *Developing Reading Skills: A practical Guide to Reading Comprehension Exercises*, Great Britain: CUP
 - Haarman, L. y col. (1988) *Reading for the Social Sciences*. Oxford : OUP
 - Hall, Kathy, Goswami, Usha, Harrison, Colin, Ellis, Sue y Soler, Janet. (2010) *Interdisciplinary Perspectives on Learning to Read. Culture, cognition and pedagogy*. London: Routledge
 - Hedgcock, John y Ferris, Dana (2009). *Teaching Readers of English Students, Texts, and Contexts*. New York : Routledge
 - Hyland, Ken (2006) *English for Academic Purposes: an advanced Resource Book*. UK: Routledge
 - Hyland, Ken, Shaw, Phillip (2016) *The Routledge Handbook of English for Academic Purposes*. UK: Routledge
 - Jordan R.R. (1997), *English for Academic Purposes*. Cambridge : CUP
 - Narvaja de Arnoux, E y col. (2009) *La lectura y la escritura en la Universidad*. Buenos Aires : Eudeba
 - Nogueira, Sylvia, Warley, Jorge, Varela, Leonardo, Croci, Paula (2009). *La lectura y la escritura en el Inicio de los Estudios Superiores. Prácticas de taller sobre discursos académico, político y parlamentario*. Buenos Aires: Biblos
 - Nuttal, Ch. (1996) *Teaching Reading Skills in a Foreign Language*, 2nd. Edition, Oxford: OUP
 - Paltridge, Brian , Starfield, Sue.(2013) *The Handbook of English for Specific Purposes*. UK: Wiley-Blackwell
 - Robb, Anina (2011) *40 Graphic Organizers that Build Comprehension During Independent Reading*. USA: Scholastic
 - Robb, Laura (2004) *Reading Strategies that Work. Teaching Your Students to Become Better Readers* . USA : Scholastic
 - Swales, J.M (1990). *Genre Analysis. English in Academic and Research Settings*. Cambridge : CUP
 - ----- and Feak, Christine (1998) *Academic Writing for Graduate Students*. USA: The University of Michigan Press
 - Tognini-Bonelli, Elena y Del Lungo Camiciotti, Gabriella (eds).(2009) *Strategies in Academic Discourse*. Amsterdam: John Benjamins Publishing Company
 - Vygotsky, LS (1978) *Mind in Society* . USA : Harvard University Press
 - Wagner, Richard; Tannenbaum, Kendra y Muse, Andrea (eds) (2009) *Vocabulary acquisition: implications for reading comprehension*. New York: The Guilford Press
 - Wallace, C.(1992) *Reading*. Oxford: OUP
 - Wallace, Catherine.(1992) "Critical Literacy Awareness in the EFL Classroom". In: *Critical Language Awareness*. Fairclough, N (ed.) London: Longman.
- Descripción de actividades de aprendizaje:
Se propone una metodología de trabajo que incorpora los conocimientos previos (del idioma y de temas de lectura de Historia) a la construcción del aprendizaje, por lo cual el gradual desarrollo de habilidades se basa en actividades tales como:
 - Reconocimiento y uso de los apéndices de temas lingüísticos a partir de la resolución de actividades de las guías de trabajo
 - Lectura de textos con guía de actividades para reconocer y trabajar estructuras textuales , propósitos y modos de lectura

- Resolución de guías de estudio en las que se proponen lectura y análisis de los textos elegidos con actividades diversas, tales como: responder preguntas de pre-lectura, lectura y post-lectura, subrayar ideas principales, realizar cuadros o redes que resuman y jerarquicen la información, completar cuadros de abordaje del texto ubicando tiempo, espacio, propósito y tipo de texto, analizar la organización de la información, identificar elementos lingüísticos de coherencia y cohesión dentro del texto, estructuras textuales y estilos de escritura, desarrollo de vocabulario, entre otras. Formato papel y digital
 - Uso de la informática como herramienta. Realización de trabajos colaborativos de afianzamiento de vocabulario, palabras engañosas y elementos del código lingüístico importantes para la comprensión. El diccionario impreso y online, los traductores como herramientas de uso.
 - Trabajos prácticos que involucran la búsqueda y selección de textos y la lectura de material bibliográfico a analizar a partir de la resolución de actividades similares a las que se van a utilizar en las instancias de evaluación parcial y/o final, con uso de diccionario y tiempo asignado. Trabajos prácticos que involucren la resolución de actividades tales como: resumir, jerarquizar información y dar su punto de vista sobre el tema.
 - Se guiará a los estudiantes en la búsqueda y selección de material Trabajos colaborativos con uso de Tics y presentaciones orales.
- Cronograma de contenidos, actividades y evaluaciones.
Los trabajos prácticos serán diseñados por la adjunta a cargo y la auxiliar docente y serán administrados y corregidos en forma conjunta por el equipo docente. El diseño, administración y corrección de los parciales estará a cargo de la Adjunta a cargo.

FECHA	CONTENIDOS	PRÁCTICOS y PARCIALES
20 de marzo al 7 de abril	Unidad 1	
8 de abril al 12 de mayo	Unidad 2	TP1 TP2 TP3 PARCIAL 1 REC PARCIAL 1
13 de mayo al 7 de julio	Unidad 3	TP4 TP5 TP6 PARCIAL 2 REC.PARCIAL 2

3.3 Procesos de intervención pedagógica.

- Trabajo de Laboratorio / Taller
- Sesiones de aprendizaje individual y grupal (Trabajos colaborativos)
- Tutorías sincrónicas y asincrónicas
- Otras tareas interdisciplinarias que impliquen la vinculación de esta asignatura con otras propias de la carrera.

3.6 Evaluación

a.- Requisitos de aprobación:

- **PROMOCIÓN SIN EXAMEN FINAL:**

El régimen de cursada se ajusta a la reglamentación vigente, OCA 3752 /16, pudiendo el estudiante optar por el régimen de promoción con o sin examen final según lo establecido en la citada ordenanza. (Título III : Asignaturas de Régimen Promocional, art 11°)

- “A) Para lograr la promoción en las asignaturas de cursada cuatrimestral de régimen promocional, los alumnos deberán asistir en forma obligatoria, a un porcentaje no inferior al 75% (setenta y cinco por ciento) de la totalidad de las clases. Además deberán aprobar el 75% (setenta y cinco por ciento) de los trabajos prácticos establecidos por los docentes de la asignatura y 2 (dos) exámenes parciales o sus correspondientes recuperatorios con un promedio no inferior a 6 (seis), no pudiendo tener un aplazo (menos de 4 -cuatro- puntos) en ninguna de esas instancias. El docente titular o quien estuviere a cargo de la asignatura deberá tomar el correspondiente recuperatorio en un plazo mínimo de 7 (siete) días corridos posteriores a la comunicación de las notas de cada parcial.
- B) Los alumnos que hayan perdido la promoción por no cumplir con los requisitos de la nota mínima solicitada, el porcentaje de asistencia y/o la aprobación de los trabajos prácticos, pasarán al régimen regular en caso de que hayan aprobado bajo las condiciones iba indicadas (ver Sobre la regularidad).”

- **PRUEBA INICIAL**

Al inicio del cuatrimestre, la cátedra evaluará la posibilidad de ofrecer a los alumnos una evaluación inicial optativa para agrupar a los alumnos en dos niveles, de acuerdo a sus conocimientos previos del idioma inglés. La implementación de la misma queda a discreción de la cátedra, quienes tomarán en cuenta cuestiones referidas al grupo que conforma la cursada este año, pudiendo ser los mismos, pero no limitados a, la cantidad de alumnos y su voluntad para tomar el examen, entre otros. Quienes aprueben esta evaluación podrán cursar y aprobar la materia por promoción sin examen final con la siguiente modalidad:

- Serán eximidos de asistir a las clases regulares.
- Deberán realizar un trabajo práctico global “MOCK TP” con consignas similares a las de cada uno de los parciales, en fecha anterior a los mismos y junto con el resto del grupo.
- Rendirán los 2 parciales con el resto de los alumnos que cursan esta materia.

- EVALUACIÓN CONTINUA

La evaluación continua se realizará a través de las actividades propuestas en clase y la resolución de trabajos prácticos que consistirán en la lectura de bibliografía específica de cada disciplina. Deberán responder a consignas, tales como: sintetizar, jerarquizar y analizar críticamente la información que brinde el texto. Estas características son similares a las empleadas en las evaluaciones parciales y finales regulares.

- CONDICIÓN DE ALUMNO LIBRE:

Los alumnos que opten por rendir examen final en forma libre deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- Leer el programa de la materia y luego comunicarse con la cátedra via mail (silviajaskilioff@gmail.com) o personalmente en una clase.
- Realizar un TRABAJO PRÁCTICO (con consulta previa a profesora adjunta a cargo). Este requisito será indispensable para rendir el examen final.
- Resolver consignas sobre textos académicos de Historia en Inglés según pautas dadas por la cátedra.
- Entregar las consignas resueltas y copia de los textos 20 días antes de la fecha de examen.

- EXAMEN FINAL:

Examen escrito:

- Para la aprobación de la asignatura se rinde un examen final escrito en el que deberá leer e interpretar un texto académico sobre temas de Historia, escrito en idioma inglés, tomado de un libro, publicación periódica, o de Internet con una extensión aproximada de 2500 a 3000 palabras. Deberá estar capacitado para que en un máximo de 120 minutos pueda: recuperar datos de producción, confeccionar referencias bibliográficas según Normas APA, ubicar el tema, extraer ideas principales y datos específicos, resumir información, y dar respuestas a preguntas que demuestren un manejo del tema en profundidad. El /la estudiante elaborará su comprensión del texto en idioma español al resolver las consignas.

Examen oral:

- Explicará lo realizado , comentará acerca de ejemplos del texto trabajado y responderá a preguntas acerca del texto leído y los aspectos lingüísticos que hacen a la comprensión.

El Aula virtual de la Facultad de Humanidades (aulafh.mdp.edu.ar), Nivel de Idioma Inglés 1 (Historia) será utilizado para presentar recursos, mensajes, presentar videos explicativos , hacer seguimiento y subir encuestas así como consignas de trabajos prácticos y material de apoyo que se requiera.

b.- Criterios de evaluación:

En las evaluaciones de los estudiantes, se tendrán en cuenta los siguientes aspectos:

- capacidad de identificar terminología específica básica.
- capacidad para leer textos básicos de la disciplina de manera independiente.
- capacidad de reflexión sobre el proceso de aprendizaje.
- empleo eficiente de material de referencia (traductores ,diccionarios, glosarios, etc.).

c.- Descripción de las situaciones de pruebas a utilizar para la evaluación continua y final.

Para las evaluaciones parciales, los estudiantes deberán leer un texto con características similares a los de las guías de estudio, sobre temas de HISTORIA . Deberán poder identificar ideas principales y secundarias, resumir y responder preguntas de lectocomprensión así como otras que se refieren al análisis del discurso y aspectos lingüísticos importantes para una correcta comprensión del texto trabajado . Las respuestas de las evaluaciones serán en español. Deberán realizar trabajos prácticos y rendir un examen final (ver inciso 7. Evaluación a. Requisitos de aprobación).

La evaluación continua se realizará a través de la observación y la interacción durante las clases. Esto nos permitirá descubrir qué dificultades tienen los estudiantes, qué estrategias aplican y cómo y utilizar esa información para realizar ajustes o modificaciones que mejoren el proceso.

Se plantea además la evaluación del curso a través de encuestas exploratorias a los alumnos al comienzo, en el medio y al final de la cursada, para conocer sus intereses, modalidades de estudio, opiniones y sugerencias tendientes a mejorar la calidad de la enseñanza, así como la evaluación y renovación periódica de los materiales utilizados.

Las situaciones de prueba pueden comprender preguntas de opción múltiple, de enunciados incompletos, de respuesta abierta, cuestionarios, asignar títulos a párrafos y justificar la elección.

3.7. Asignación y distribución de tareas de cada uno de los integrantes del equipo docente.**● Profesor:**

- Coordinación general de la materia, reuniones de cátedra, acompañamiento de auxiliares y formación de equipo docente; dictado de clases; diseño y corrección de parciales, selección de textos para evaluaciones finales y preparación de exámenes; búsqueda de material bibliográfico; seguimiento del proceso de aprendizaje de los alumnos. Comunicación sincrónica y asincrónica con los estudiantes.

- Auxiliares:
 - Dictado de clases, asistencia y participación de reuniones de cátedra, acuerdos en la organización y búsqueda del material, diseño de guías de actividades, administración y corrección de trabajos prácticos, seguimiento individual de estudiantes (portfolio), registro de asistencia.

Febrero 2023